

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ ДОРОЖНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»



В.П. Калачев
2026г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
куратора учебной группы

1 Общие положения

1.1 Куратор учебной группы (далее – куратор) назначается из числа педагогических работников образовательного учреждения (техникума), реализующего образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения, приказом директора техникума на весь период обучения обучающихся.

1.2 Основными требованиями к личности куратора учебной группы и его деятельности являются социальная и профессиональная компетентность, личностная готовность к воспитательной работе, высокая нравственная культура, гражданственность, ответственность и коммуникабельность.

1.3 В своей деятельности куратор подчиняется непосредственно директору, заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.4 Куратор в своей работе взаимодействует с:

- субъектами образовательного процесса (родителями (законными представителями) обучающихся, педагогическими работниками и др. сотрудниками техникума);

- всеми структурными подразделениями техникума;
- Студенческим советом, Советом родителей, Советом профилактики;
- силовыми структурами и органами управления округа, края, РФ;
- общественными организациями и др.

1.5 В своей деятельности куратор руководствуется трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в сфере образования и прав ребенка, уставом образовательного учреждения и Положением о кураторах учебных групп Емельяновского дорожно-строительного техникума и иными локальными нормативными актами техникума.

2 Трудовые функции

2.1 Организация и осуществление учебно-воспитательной деятельностью учебной группы.

2.2 Функции кураторства являются для педагогических работников видом дополнительной работы, которая может выполняться ими только с их письменного согласия и за дополнительную оплату, что предусматривается в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), в котором указывается ее содержание, срок выполнения и размер оплаты в соответствии с действующим законодательством.

3 Функциональные обязанности, умения и знания

3.1 В обязанности куратора входят:

3.1.1 Анализ состояния, качество и результатов учебно-воспитательного процесса учебной группы.

3.1.2 Выявление интересов, потребностей, трудностей, конфликтных ситуаций, проблем у обучающихся учебной группы.

3.1.3 Определение задач, форм и методов социально-педагогической работы, способов решения личностных и социальных проблем, реализации прав и свобод личности обучающихся, сопровождения процесса профессионального становления обучающихся учебной группы.

3.1.4 Разработка мер совместно с педагогом -психологом социально-педагогического сопровождения обучающихся учебной группы, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.1.5 Разработка мер профилактики социальных девиаций (пьянства, наркомании, суицида, игромании, проституции, бродяжничества, терроризма) среди обучающихся учебной группы совместно с правоохранительными органами, медицинскими организациями.

3.1.6 Планирование совместной деятельности с институтами социализации (специалистами социальных служб, семейных и молодежных служб занятости, с благотворительными организациями и др.) в целях обеспечения позитивной социализации обучающихся.

3.1.7 Проектирование программ и составление планов формирования у обучающихся социальной компетентности, социокультурного опыта, формирования у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

3.1.8 Осуществление организационно-координирующих мероприятий:

- взаимодействие с преподавателями, мастерами производственного обучения, заместителями директора (зав. учебной частью) по вопросам освоения обучающимися учебной группы образовательных программ, осуществление совместного контроля за посещаемостью и успеваемостью обучающихся;
- установление контактов с родителями (законными представителями) обучающихся учебной группы, привлечение родителей (законные представители) к участию в учебно-воспитательном процессе через работу Совета родителей, лектории, родительские собрания, другие мероприятия;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании обучающихся (лично, через педагога-психолога, социального педагога, воспитателя общежития и др.);
- проведение консультаций, бесед с родителями (законными представителями) обучающихся учебной группы;
- организация совместно с преподавателями, мастерами производственного обучения в учебной группе образовательного процесса, оптимального для развития положительного потенциала личности обучающихся;
- организация, стимулирование и учет разнообразной деятельности обучающихся учебной группы, в том числе в системе дополнительного образования;
- организация обучающихся учебной группы для участия во внеучебных мероприятиях, коллективных творческих мероприятиях, конкурсах, спортивных мероприятий разного уровня;
- взаимодействие с воспитателем общежития по вопросам проживания обучающихся в общежитии;
- взаимодействие с каждым обучающимся и коллективом учебной группы в целом;
- ведение документации учебной группы (журнал учебных занятий, материалы личного дела обучающихся, зачетные книжки, учет посещаемости обучающихся, учет успеваемости обучающихся за месяц, семестр (ведомость оценок, при наличии электронный журнал), документация по организации ежедневного питания обучающихся, план воспитательной работы группы (годовой, месячный), документация по проведению классных часов, журнал инструктажа по охране труда и технике безопасности, ежемесячные отчеты по работе, индивидуальные планы работы и сопровождения (социальные паспорта) обучающихся разных категорий (сироты, ОВЗ, малообеспеченные и иные категории) и др.).

3.1.10 Осуществление коммуникативных мероприятий:

- регулирование межличностных отношений между обучающимися;
- содействие общему благоприятному психологическому климату в коллективе учебной группы;

- установление взаимодействия между работниками и обучающимися учебной группы;

- оказание помощи обучающимся учебной группы в формировании коммуникативных качеств.

3.1.11 Осуществление аналитико-прогностических мероприятий:

- изучение (совместно с педагогом-психологом,) индивидуальных особенностей обучающихся учебной группы и динамики их развития;

- определение состояния и перспектив развития коллектива учебной группы;

- анализ семейного воспитания каждого обучающегося учебной группы;

- анализ и оценка воспитанности личности и коллектива учебной группы;

- анализ и рефлексия своей работы с учебной группой.

3.1.12 Осуществление контроля за успеваемостью и посещаемостью занятий каждого обучающегося учебной группы.

3.1.13 Проведение профориентационных мероприятий с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями).

3.1.14 Повышение своего квалификационного уровня через самообразование, семинары, педагогические учёбы, дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации по направлению своей деятельности (постоянно).

3.1.15 Выполнение иных распоряжений, приказов директора техникума в рамках действующего законодательства.

3.2 Куратор должен уметь:

3.2.1 Осуществлять отбор социально-педагогических методов изучения жизненных ситуаций обучающихся.

3.2.2 Применять социально-педагогические методы изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся для выявления их потребностей.

3.2.3 Определять необходимый перечень мер социально-педагогической поддержки обучающихся.

3.2.4 Определять необходимый перечень мер по реализации и защите прав обучающихся.

3.2.5 Разрабатывать программы формирования у обучающихся социальной компетентности.

3.2.6 Разрабатывать мероприятия по социальной адаптации обучающихся к новой жизненной ситуации.

3.2.7 Проектировать содержание социально и личностно значимой деятельности обучающихся с целью расширения их социокультурного опыта.

3.2.8 Планировать работу с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, с учетом специфики их социальных проблем.

3.2.9 Планировать мероприятия по профилактике девиантного поведения обучающихся.

3.2.10 Планировать мероприятия по формированию у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

3.2.11 Разрабатывать меры социальной реабилитации обучающихся, проявивших девиантное поведение.

3.2.12 Разрабатывать меры по обеспечению досуговой занятости обучающихся в образовательном учреждении и по месту жительства. Организовывать досуговую деятельность обучающихся.

3.2.13 Оказывать обучающимся первую помощь.

3.2.14 Проводить консультирование педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся в процессе образования, особенностей их развития, результатах обучения.

3.2.15 Проводить ознакомление родителей (законных представителей) и обучающихся с Правилами внутреннего распорядка и режима занятий обучающихся, иными локальными нормативными актами образовательного учреждения.

3.2.16 Реализовывать меры социально-педагогической поддержки обучающихся в освоении образовательных программ.

3.2.17 Проводить занятия и культурно-просветительные мероприятия по формированию у обучающихся социальной компетентности.

3.2.18 Вести необходимую документацию в соответствии с пунктом 3.1.8 должностной инструкции.

3.2.19 Осуществлять контроля за успеваемостью и посещаемостью занятий каждого обучающегося учебной группы.

3.2.20 Проводить профориентационные мероприятия с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями).

3.3 Куратор должен знать:

3.3.1 Международный документ "Конвенция о правах ребенка", законодательство Российской Федерации, Красноярского края, нормативные правовые акты образовательного учреждения.

3.3.2 Нормативные правовые акты Российской Федерации в области образования, воспитания, социальной работы с детьми и молодежью.

3.3.3 Методы социально-педагогической диагностики, изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся, выявления их потребностей.

3.3.4 Подходы, формы и методы социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе образования.

3.3.5 Способы обеспечения реализации и защиты прав обучающихся в процессе образования.

3.3.6 Особенности формирования социальной компетентности у обучающихся разного возраста.

3.3.7 Основы социально-педагогической деятельности по социальной адаптации обучающихся, помощи им в освоении социальных ролей.

3.3.8 Основы проектирования программ социально-педагогического сопровождения детей и молодежи в процессе социализации.

3.3.9 Подходы к планированию мероприятий по организации свободного времени обучающихся.

3.3.10 Способы планирования социально и личностно значимой деятельности обучающихся с целью расширения их социокультурного опыта.

3.3.11 Формы и методы социально-педагогической поддержки детей и молодежи в трудной жизненной ситуации.

3.3.12 Основные направления профилактики социальных девиаций среди обучающихся.

3.3.13 Формы и методы профилактической работы с детьми, подростками и семьями группы социального риска

3.3.14 Социально-педагогические условия обеспечения социальной реабилитации обучающихся, проявивших девиантное поведение.

3.3.15 Способы обеспечения досуговой занятости обучающихся.

3.3.16 Теория и методика организации отдыха и оздоровления детей и молодежи в каникулярное время.

3.3.17 Теория и методика социально-педагогической работы с детьми и молодежью по месту жительства.

3.3.18 Нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся.

3.3.19 Требования охраны труда, жизни и здоровья обучающихся; санитарно-гигиенические требования к организации работы с обучающимися.

3.3.20 Права и свободы обучающихся в области образования.

3.3.21 Формы и методы консультирования педагогов, родителей (законных представителей) и обучающихся по вопросам реализации прав обучающихся.

3.3.22 Механизмы реализации социально-педагогической поддержки обучающихся в освоении образовательных программ.

4 Права

4.1 Куратор имеет право:

4.1.1 Создавать свою систему воспитания, выбирать формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в учебной группе с учетом

возрастных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций обучающихся возможностей техникума.

4.1.2 Вести педагогические наблюдения за обучающимися учебной группы, в том числе и во время учебных занятий. Изучать социум в окружении обучающихся. Использовать полученные сведения в воспитательных целях.

4.1.3 Вносить предложения о поощрении обучающихся учебной группы, а также предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности обучающихся за нарушение правил внутреннего распорядка и режима занятий обучающихся техникума.

4.1.4 Получать организационную, методическую, техническую помощь со стороны администрации, преподавателей, мастеров производственного обучения, работников библиотеки, социального педагога, педагога-психолога по вопросам воспитания и учебы. Повышать психолого-педагогическую компетентность участвуя в семинарах и конференциях.

4.1.5 Участвовать на всех уровнях в обсуждении вопросов и принятии решений, касающихся жизни и деятельности обучающихся учебной группы.

4.1.6 Иметь доступ к персональным данным обучающихся учебной группы.

4.1.7 Приглашать в техникум родителей обучающихся (их законных представителей) для совместного разрешения проблем обучающихся.

5 Ответственность

5.1 Куратор несёт **ответственность:**

5.1.1 За невыполнение устава, Правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов образовательного учреждения.

5.1.2 За невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, а также приказов и распоряжений директора образовательного учреждения.

5.1.3 За жизнь и здоровье обучаемых и работников во время и в следствие проводимых им занятий и мероприятий.

5.1.4 За нарушение законных прав и свобод обучающихся и персонала.

5.1.5 За непринятие мер по предупреждению (по пресечению) нарушений обучающимися и персоналом законов Российской Федерации; норм морали, нравственности; правил внутреннего распорядка.

5.1.6 За материальный ущерб, понесенный образовательным учреждением, по его вине или халатности.

5.1.7 За качество и эффективность предложенных и применяемых им методик и технологий воспитательной работы.

5.2 Куратор несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством, привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящая должностная инструкция разработана на основе трудового законодательства Российской Федерации, законодательства Российской Федерации в сфере образования и прав ребенка.

С должностной инструкцией ознакомлен:	_____ / _____	«__»__ 20__ г.
	Подпись Ф.И.О.	дата
С должностной инструкцией ознакомлен:	_____ / _____	«__»__ 20__ г.
	Подпись Ф.И.О.	дата
С должностной инструкцией ознакомлен:	_____ / _____	«__»__ 20__ г.
	Подпись Ф.И.О.	дата
С должностной инструкцией ознакомлен:	_____ / _____	«__»__ 20__ г.
	Подпись Ф.И.О.	дата