

Министерство образования Красноярского края

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Емельяновский дорожно-строительный техникум»
(Емельяновский дорожно-строительный техникум)

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом
(протокол от 29.08.2024 № 8)

РАССМОТРЕНО

Студенческим советом
(протокол от 02.09.2024 №)

Советом родителей
(протокол от 02.09.2024 №)

УТВЕРЖДАЮ
Директор Емельяновского
дорожно-строительного техникума
В.П. Калачев
Приказ от 03.09.2024. № 232-п
МП



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1 Общие положения

1.1 Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Порядок) определяют совокупность требований к режиму занятий обучающихся, к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации, права и обязанности обучающихся, поощрение обучающихся, применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Емельяновский дорожно-строительный техникум» (далее – Учреждение).

Данные Правила распространяются на Козульский филиал Емельяновского дорожно-строительного техникума и Берёзовский филиал Емельяновского дорожно-строительного техникума (далее – Филиалы).

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федеральным законом «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или употребления никотинсодержащих продуктов» от 23.02.2013 № 15-ФЗ, приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального

образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Законом Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», постановлением Правительства Красноярского края от 02.10.2015 № 522-п «Об утверждении Порядка обеспечения получения профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющими основного общего или среднего общего образования», Уставом краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Емельяновский дорожно-строительный техникум», локальными нормативными актами Учреждения и иным законодательством в области образования.

1.3 Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

1.4 При поступлении лиц на обучение в Учреждение (в т.ч. в Филиалы) по образовательным программам в заявлении также фиксируется факт ознакомления их с настоящими Правилами. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

2 Режим занятий обучающихся

2.1 Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными Учреждением учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы (в предусмотренных Федеральным законом случаях), в соответствии с которыми Учреждением составляются расписания учебных занятий по каждой учебной группе.

2.2 Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования и адаптированной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессии рабочего, должности служащего (для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), обучение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края) (далее – АППО).

Начало учебного года может переноситься Учреждением при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

Начало и окончание обучения по программам профессионального обучения (кроме АППО) и дополнительного профессионального образования определяется по мере комплектования учебных групп в соответствии с утвержденными Учреждением учебными планами, календарными учебными графиками.

2.3В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования и АППО обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими АППО, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке освоения данных программ один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке освоения данных программ более одного года.

2.4 Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы (в предусмотренных Федеральным законом случаях).

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.5Для всех учебных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

Итоговая аттестация, государственная итоговая аттестация и промежуточные аттестации могут проводиться в любые дни недели, кроме воскресенья согласно расписанию и календарному учебному графику.

2.6Учебные занятия в Учреждении начинаются с 8 час.20 мин., в Берёзовском филиале – с 8 час., в Козульском филиале – с 8 час. 30 мин.

2.7 Учебные занятия ведутся лентами – 90 минут (два академических часа).

2.8 Между лентами устанавливаются перемены. Продолжительность перемен составляет:

после 1-ой, 2-ой ленты -10 минут,

после 3-ей ленты – 20-30 минут,

после 4-ой, 5-ой,6-ой, 7-ой ленты - 10 минут.

Учебные занятия начинаются и заканчиваются по сигналу (звонку).

2.9 Два раза в неделю (понедельник и четверг) проводятся классные часы, два раза в месяц – линейки(четверг).

2.10 В первый учебный день каждой учебной недели перед первым учебным занятием осуществляется подъем Государственного флага Российской Федерации, который сопровождается исполнением Государственного гимна Российской Федерации.

Церемония спуска Государственного флага Российской Федерации осуществляется в конце каждой учебной недели по окончании последнего учебного занятия.

Церемония подъем и спуска Государственного флага Российской Федерации осуществляется в соответствии с Стандартом церемонии поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации, определенным Министерством просвещения Российской Федерации.

2.11 В отдельных случаях предусмотрено проведение учебных занятий в Учреждении в дистанционном режиме на основании Приказа директора.

2.12 Внеурочные мероприятия проводятся согласно отдельному расписанию (графику).

2.13 Собрания, заседания обучающихся, концерты, спортивные игры и другие мероприятия должны заканчиваться до 21.00 часов.

3 Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1 Обучающиеся имеют право на:

3.1.1 предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2 обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3.1.3 участие в формировании содержания своего среднего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и самостоятельно устанавливаемых требований в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3.1.4 выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;

3.1.5 освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ,

получение одной или нескольких квалификаций;

3.1.6 зачет Учреждением результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, определённом локальными нормативными актами;

3.1.7 отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

3.1.8 уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9 свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10 каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком в соответствии с пунктом **2.3**

Правил;

3.1.11 академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

3.1.12 перевод для получения образования по другой профессии, специальности, направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.13 переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края либо за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

3.1.14 перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования, в

порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

3.1.15 восстановление для получения образования в Учреждении, в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.16 участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее уставом;

3.1.17 ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

3.1.18 обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.19 бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

3.1.20 пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;

3.1.21 развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.1.22 участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

3.1.23 поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности **в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;**

3.1.24 совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

3.1.25 получение информации от Учреждения о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям, направлениям подготовки;

3.1.26 прохождение экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестацию в другой организации, осуществляющей

образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе (если он обучался по не имеющей государственную аккредитацию образовательной программе);

3.1.27 посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами (привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства);

3.1.28 участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке;

3.1.29 создание студенческих отрядов, представляющих собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики (обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего профессионального образования);

3.1.30 заключение договора о целевом обучении с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в соответствии с законодательством об образовании;

3.1.31 повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.32 прохождение государственной итоговой аттестации, при непрохождении её или получении на ней неудовлетворительных результатов, в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам;

3.1.33 прохождение государственной итоговой аттестации обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющими среднего общего образования, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании;

3.1.34 иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2 Обучающиеся обязаны:

3.2.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные

учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2 выполнять требования устава Учреждения, настоящих Правил, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.3 заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.4 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.5 во время учебных занятий и на перемене соблюдать учебную дисциплину, нормы культуры и этики, использовать деловой стиль общения, приветствовать работников Учреждения, посторонних лиц, находящихся в учреждении, проявлять уважение к работникам Учреждения и другим обучающимся;

3.2.6 при входе в аудиторию (спортивный зал, лабораторию и /или производственную мастерскую) педагогического работника или иного лица (с разрешения администрации Учреждения) приветствовать его, вставая с места;

3.2.7 во время учебных занятий внимательно слушать преподавателя, мастера производственного обучения, не разговаривать, не заниматься посторонними делами, выполнять их указания, отвечать на вопросы вставая с места;

3.2.8 входить и выходить во время занятий из аудитории (спортивного зала, производственной мастерской, лаборатории) только с разрешения преподавателя, мастера производственного обучения;

3.2.9 верхнюю одежду хранить в специально отведенных местах (гардеробах);

3.2.10 выполнять требования к внешнему виду обучающихся Учреждения;

3.2.11 не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Учреждения, иных экстренных случаев;

3.2.12 бережно относиться к имуществу Учреждения, не допускать его порчи, хищения, использования не по назначению, поддерживать в Учреждении чистоту и порядок;

3.2.13 с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства

причастности и уважения к результатам труда.

3.2.14 ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.2.15 соблюдать нормы в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции;

3.2.16 своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

3.2.17 иметь при себе электронный пропуск в здание Учреждения и (или) студенческий билет, и предъявлять его (их) (при необходимости) работникам Учреждения.

3.2.18 иные обязанности обучающихся устанавливаются иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

3.3 Обучающимся запрещается:

3.3.1 приносить, передавать, употреблять в Учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, никотинсодержащую продукцию (электронные сигареты) наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, другие одурманивающие вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2 приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям в зданиях и на территории Учреждения, отравлению обучающихся и работников Учреждения;

3.3.3 применять физическую и психическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;

3.3.4 немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществления мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.3.5 пропускать занятия без уважительных причин, а также опаздывать на занятия;

3.3.6 использовать средства сотовой связи и иные электронные устройства во время занятий, рекомендуется хранить их во время учебных занятий в специально отведенных местах в аудитории (ответственность за сохранность средств сотовой связи и электронные устройства несет собственник);

3.3.7 использовать средства самообороны (газовые баллоны, газовые пистолеты, ножи и др.);

3.3.8 сквернословить (употреблять нецензурные выражения), в том числе на иностранном языке и языках народов Российской Федерации;

3.3.9 нарушать санитарно-гигиенические нормы;

3.3.10 использовать аксессуаров и носить одежду с символикой асоциальных, экстремистских и неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующей психоактивные вещества и противоправное

поведение; носить религиозную одежду, одежду с религиозными атрибутами или религиозной символикой; пляжную обувь;

3.3.11 жевать жевательные резинки во время учебных занятий, общественных и культурно-массовых мероприятий, приклеивать жевательные резинки к мебели, другим элементам интерьера;

3.3.12 играть в азартные игры;

3.3.13 играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок, стадионов, спортивных залов), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

3.3.14 наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации Учреждения;

3.3.15 портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению;

3.3.16 кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой без соответствующего разрешения администрации Учреждения;

3.3.17 находиться в помещениях Учреждения в верхней одежде, головных уборах;

3.3.18 находиться в учебных аудиториях (лабораториях, производственных мастерских, спортивных залах) не в установленном расписанием учебных занятий своей учебной группы время;

3.3.19 загораживать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта на территории Учреждения;

3.3.20 перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Учреждения мебель, оборудование и другие материальные ценности;

3.3.21 передвигаться в помещениях и на территории Учреждения на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

3.3.22 находиться в Учреждении позже установленного времени окончания его работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации Учреждения);

3.3.23 осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях Учреждения, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Учреждения без разрешения администрации;

3.3.24 осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);

3.3.25 передавать пропуска (в том числе электронные) для проезда на территорию и для прохода в Учреждение другим лицам;

3.3.26 осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории Учреждения вне специально отведенных для этих целей мест.

3.4 Требования к внешнему виду обучающихся:

3.4.1 Внешний вид обучающегося должен соответствовать деловой атмосфере Учреждения, общепринятым в деловом мире нормам и правилам.

Деловой стиль – один из стилей одежды, предназначенный для деловой сферы жизни общества и характеризуется строгостью, сдержанностью и консерватизмом в выборе ткани, цвета, покроя и аксессуаров.

Сдержанность и умеренность, одни из главных правил делового человека при выборе одежды, обуви, при использовании парфюмированных и косметических средств.

3.4.2 Обучающиеся должны внимательно относиться к соблюдению правил личной гигиены (волосы, лицо, руки должны быть чистыми и ухоженными, используемые дезодорируемые средства должны иметь легкий и нейтральный запах).

3.4.3 Деловой стиль предполагает соблюдение следующих правил, касающихся внешнего вида обучающегося:

Внешний вид юношей – брюки, рубашка, водолазка, свитер, галстук и пиджак, деловой костюм, классические джинсовые брюки, бриджи, футболка, рубашка-поло, ботинки, кроссовки, умеренное количество аксессуаров, аккуратная прическа.

Внешний вид девушек – платье, юбка (длина не выше середины бедра), брюки, деловой костюм (юбочный или брючный), блузка, водолазка, пуловер, кофта, свитер, классические джинсовые брюки, футболка, туфли, балетки, кроссовки, аккуратная прическа, умеренный макияж, неброские украшения.

На занятиях по физической культуре обучающиеся должны переодеваться в спортивную форму – спортивные футболки, спортивные брюки, шорты, спортивная обувь.

В одежде и внешнем виде обучающихся недопустимы:

- головной убор в помещении (для юношей),
- одежда с обнаженной спиной, предплечьем,
- одежда с глубоким декольте,
- просвечивающаяся одежда,
- не в меру короткие, прозрачные блузы, майки,
- не в меру короткие юбки и платья с высоким разрезом,
- шорты, майки, спортивная и пляжная одежда,
- пляжная обувь (сланцы),
- броский макияж и резкий запах дезодорантов и духов.

4 Поощрение обучающихся, применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

4.1 Поощрение обучающихся

4.1.1 Поощрение обучающихся Учреждения осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения: «Положение

о стипендиальном обеспечении и других формах поддержки студентов, поощрении студентов», «Положение о денежном поощрении, денежных выплатах слушателей».

4.2 Применение к обучающимся и снятие с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

4.2.1 Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.2.2 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.2.3 За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из Учреждения.

4.2.4 При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

4.2.5 До применения меры дисциплинарного взыскания зам. директора по УР (зам. директора по УВР, зам. директора по УПР, руководитель филиала, зав. учебной частью) Учреждения должен затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.2.6 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.2.2 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения Студенческого совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

4.2.7 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как мера дисциплинарного

взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.2.8 Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.2.9 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.2.10 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.2.11 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Учреждения.

4.2.12 Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Учреждения, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Студенческого совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.1В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1 направлять в органы управления Учреждением обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

5.1.2 обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3 использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.