

Министерство образования Красноярского края

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Емельяновский дорожно-строительный техникум»  
(Емельяновский дорожно-строительный техникум)

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом  
(протокол от 29.08.2024 № 8)

РАССМОТРЕНО

Студенческим советом  
(протокол от 02.09.2024 № 1)

Советом родителей  
(протокол от 02.09.2024 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Емельяновского  
дорожно-строительного техникума

  
В.Д. Калачев  
Приказ от 03.09.2024 № 232-п

МП



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕРЕХОДЕ ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО  
ОБУЧЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ЗА СЧЁТ БЮДЖЕТНЫХ  
АССИГНОВАНИЙ БЮДЖЕТА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ЛИБО ЗА  
СЧЁТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ ЕМЕЛЬЯНОВСКОГО ДОРОЖНО-  
СТРОИТЕЛЬНОГО ТЕХНИКУМА, В ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВ,  
ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,  
ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ И ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ  
ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

**1 Общие положения**

1.1 Положение о переходе лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края либо за счет собственных средств Емельяновского дорожно-строительного техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц (далее - Положение) определяют

правила и случаи перехода обучающихся (далее – обучающиеся, студенты) Емельяновского дорожно-строительного техникума по образовательным программам среднего профессионального (далее – ОП СПО, образовательные программы) с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края либо за счет собственных средств Емельяновского дорожно-строительного техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц внутри Емельяновского дорожно-строительного техникума (далее - образовательная организация).

Данное Положение распространяется на лиц, обучающихся по указанным программам в Козульском филиале Емельяновского дорожно-строительного техникума и Берёзовском филиале Емельяновского дорожно-строительного техникума (далее – филиалы).

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 28.08.2023 № 822 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц», Уставом краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Емельяновский дорожно-строительный техникум».

1.3 Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.4 Количество вакантных бюджетных мест определяется Емельяновским дорожно-строительным техникумом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в

образовательной организации по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, принятых на обучение за счет средств бюджетных ассигнований, и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов).

Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц определяется образовательной организацией самостоятельно.

## **2 Сроки и порядок подачи заявлений на переход лиц, обучающихся по ОП СПО, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края либо за счет собственных средств Емельяновского дорожно-строительного техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц**

2.1 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место или за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц представляет заместителю директора по ТО образовательной организации, в которой он обучается, заявление на переход на имя директора образовательной организации (Приложение А) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня прохождения обучающимся промежуточных аттестаций в соответствии с календарным учебным графиком.

К заявлению на переход прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" и "в" пункта 3.1 Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

2.2 Заместитель директора по ТО в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявлений на переход (пункт 2.1 Положения) направляет заявление(я) обучающегося(ихся) в Комиссию с прилагаемыми к нему(им) документами, а также информацией образовательной организации, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения (Приложение Б), предшествующего подаче им заявления на переход; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

2.3 Образовательной организацией обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест за счет средств бюджетных ассигнований, количестве вакантных мест за счет собственных

средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, сроках подачи обучающимися заявлений на переход путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

### **3 Право на переход лиц, обучающихся по ОП СПО, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края либо за счет собственных средств Емельяновского дорожно-строительного техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц**

3.1 Право на переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3.2 Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности,

дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2023 № 1292 (далее - Правила).

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в образовательную организацию, в которой он обучается, заявление на переход на имя директора образовательной организации и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

3.3 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимается специально создаваемой образовательной организацией комиссией (далее - Комиссия) с учетом мнения Студенческого совета и Совета родителей (в отношении несовершеннолетних обучающихся) либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется образовательной организацией самостоятельно.

#### **4 Состав, полномочия и порядок работы Комиссии по рассмотрению заявлений о переходе лиц, обучающихся по ОП СПО, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края либо за счет собственных средств Емельяновского дорожно-строительного техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц**

4.1 Комиссия формируется из представителей Педагогического совета, Студенческого совета, Совета родителей.

4.2 Состав Комиссии в составе 7 человек утверждается приказом образовательной организации. Проект приказа о составе Комиссии по рассмотрению заявлений о переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края либо за счет собственных средств Емельяновского дорожно-строительного техникума, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или)

юридических лиц по установленной форме готовит заместитель директора по ТО.

4.3 Комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность Комиссии.

Председателем Комиссии является директор образовательной организации.

4.4 Членами Комиссии являются:

1) представители Педагогического совета:

заместитель директора по ТО;

заместитель директора по УПР;

2 преподавателя или мастера производственного обучения;

2) 1 представитель Студенческого совета (или и его филиалов);

3) 1 представитель Совета родителей (при наличии и рассмотрении заявлений в отношении несовершеннолетних обучающихся).

4.5 Секретарь Комиссии избирается из числа членов Комиссии.

4.6 Комиссия действует в течение одного учебного года.

4.7 Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением случаев перехода за счет добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц, устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 3.1 настоящего Положения..

При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей профессии, специальности среднего профессионального образования.

4.8 В результате рассмотрения заявления о переходе, прилагаемых к нему документов и информации, предоставленной заместителем директора по ТО, Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления от образовательной организации заявления на переход в соответствии с пунктом 2.2 Положения принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место;

о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.9 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 4.7 Положения.

4.10 При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений на переход Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.11 Решение Комиссии считается правомочным при условии присутствия на заседании не менее 50% от общего количества её состава.

4.12 Решения Комиссии о переходе обучающегося с платного обучения на обучение на вакантное бюджетное место; о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц; об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

При равенстве голосов при подведении итогов голосования, право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

4.13 Решение Комиссии оформляется протоколом по установленной форме (Приложение В).

4.14 Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем его размещения без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающихся с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

4.15 Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц оформляется приказом образовательной организации, изданным директором образовательной организации или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с обучающимся заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.

4.16 Члены Комиссии несут персональную ответственность за принимаемые Комиссией решения, а также за исполнение соответствующих поручений председателя Комиссии.

4.17 Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

4.18 Секретарь Комиссии ведет делопроизводство Комиссии.



## Приложение А

Директору краевого  
государственного автономного  
профессионального  
образовательного учреждения  
«Емельяновский дорожно-  
строительный техникум»

---

от обучающегося \_\_\_ группы,  
\_\_\_ курса заочной (очной) формы  
обучения по специальности

---

---

(фамилия, имя, отчество)

тел. \_\_\_\_\_

---

### заявление

Прошу рассмотреть вопрос о моем переходе на обучение за счет средств бюджетных ассигнований (либо за счет собственных средств образовательной организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц) в связи с

---

(указать одно (возможно более одного) из нижеперечисленных условий)

либо

так как я являюсь участником специальной военной операции.

а) прохождением промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесением к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;  
детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);

в) утратой в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

Прилагаемые документы: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дисциплинарные взыскания \_\_\_\_\_

(отсутствуют, имеются (указать какие))

Заместитель директора по ТО: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Задолженности по оплате обучения \_\_\_\_\_

(отсутствует, имеется (указать сумму, за какой период))

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение Б

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Емельяновский дорожно-строительный техникум»

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЗА СЕМЕСТР

Код и наименование образовательной программы по профессии/специальности: \_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_

Семестр: \_\_\_\_\_

Учебный год: \_\_\_\_\_

№ п\п	Фамилия и инициалы обучающегося	Индексы и наименование учебных предметов, дисциплин, МДК, ПМ, практик								
		Форма промежуточной аттестации								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

Заместитель директора по ТО: \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## Приложение В

Министерство образования Красноярского края  
Краевое государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Емельяновский дорожно-строительный техникум»

### ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по рассмотрению заявлений о переходе лиц,  
обучающихся по ОП СПО) с платного обучения на обучение за счет средств  
бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств образовательной  
организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход  
деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических  
и (или) юридических лиц

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
пгт Емельяново

Председатель Комиссии: \_\_\_\_\_

Присутствовали: \_\_\_\_\_

Отсутствовали: \_\_\_\_\_

Секретарь Комиссии: \_\_\_\_\_

Повестка заседания:

1.....

2.....

1 СЛУШАЛИ:

2 СЛУШАЛИ:

РЕШИЛИ:

1.....

2.....

Председатель Комиссии

подпись

Ф.И.О.

Секретарь Комиссии

подпись

Ф.И.О.