

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом Емельяновского  
дорожно-строительного  
техникума

от 26 декабря 2024 г № 431п

ПЛАН

мероприятий Емельяновского дорожно-строительного техникума по  
противодействию коррупции на 2025-2029 годы

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
1.	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства			
1.1.	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Емельяновском дорожно-строительном техникуме (далее- учреждение)	директор	постоянно	Обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законодательства в учреждении
1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Начальник юридического отдела	В течении всего периода	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
1.3	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2029 годы	Комиссия по противодействию коррупции	До начала нового периода (года)	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
1.4	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции	Начальник юридического отдела, заместители директора, главный бухгалтер	Не реже 1 раза в год	Оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении
2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение			
2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному	Директор, зам. директора, начальник юридического	В течении 2025-2029 г.г.	Обеспечение соблюдения работниками учреждения требований законодательства

	поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	отдела		Российской Федерации о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдения требований к служебному поведению
2.2	Проведении оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функции и внесении изменений в перечень должностей, замещении которых связано с коррупционными рисками	Директор, начальник юридического отдела	Ежегодно, до 1 декабря текущего года	Выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; Устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Комиссия по противодействию коррупции	ежеквартально	Профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работникам учреждения