

ОДОБРЕНО

Педагогическим советом  
(протокол от 15.12.2022 № 10)

РАССМОТРЕНО

Студенческим советом  
(протокол от 06.12.2022 № 3)

Советом родителей  
(протокол от 05.12.2022 № 3)

УТВЕРЖДАЮ

Директор Емельяновского  
дорожно-строительного техникума

В.П. Калачев  
Приказ от 19.12.2022 № 376-п  
МП



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И СЛУЧАЕВ ПЕРЕХОДА ЛИЦ, ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ  
ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ**

**1 Общие положения**

1.1 Положение о порядке и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное (далее - Положение) определяют порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Емельяновский дорожно-строительный техникум» (далее – образовательная организация).

Данное Положение распространяется на лиц, обучающихся по указанным программам в Козульском филиале Емельяновского дорожно-строительного техникума и Берёзовском филиале Емельяновского дорожно-строительного техникума (далее – филиалы).

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.06.2013 № 443, Уставом краевого государственного

автономного профессионального образовательного учреждения «Емельяновский дорожно-строительный техникум».

1.3 Переход с платного обучения на бесплатное в образовательной организации осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджета Красноярского края по образовательной программе среднего профессионального образования по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

1.4 Количество вакантных бюджетных мест определяется образовательной организацией как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в образовательной организации по образовательной программе среднего профессионального образования по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

## **2 Сроки и порядок подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное**

2.1 Подача обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест осуществляется в срок не позднее 10 рабочих дней со дня прохождения обучающимися промежуточных аттестаций в соответствии с календарным учебным графиком при наличии одного из следующих условий, указанных в пункте 3.1 Положения.

2.2. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заместителю директора по ТО мотивированное заявление на имя директора образовательной организации или лицо, его замещающее, о переходе с платного обучения на бесплатное по установленной форме (Приложение А).

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение обучающегося к категории лиц, указанных в подпункте «б» пункта 3.1 настоящего Положения;

б) подтверждающие особые достижения обучающегося в учебной, научно-исследовательской, общественной, научно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации.

2.3 Заместитель директора по ТО в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передаёт его в Комиссию по рассмотрению заявлений о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное с прилагаемыми к нему документами, а также с информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное

(Приложение Б); об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

2.4 Образовательной организацией обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

### **3 Право обучающегося на переход с платного обучения на бесплатное**

3.1 Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в образовательной организации на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3.2 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой образовательной организацией Комиссией по рассмотрению заявлений о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное (далее – Комиссия) с учетом мнения Студенческого совета образовательной организации и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии, в отношении несовершеннолетних обучающихся). Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется образовательной организацией самостоятельно.

#### **4 Состав, полномочия и порядок работы Комиссии по рассмотрению заявлений о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное**

4.1 Комиссия формируется из представителей Педагогического совета, Студенческого совета, Совета родителей.

4.2 Состав Комиссии в составе 7 человек утверждается приказом образовательной организации.

Проект приказа о составе Комиссии по рассмотрению заявлений о переходе обучающихся с платного обучения на бесплатное готовит заместитель директора по ТО.

4.3 Комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность Комиссии.

Председателем Комиссии является директор образовательной организации.

4.4 Членами Комиссии являются:

1) представители Педагогического совета:

заместитель директора по ТО;

заместитель директора по УПР;

2 преподавателя или мастера производственного обучения;

2) 1 представитель Студенческого совета (или и его филиалов);

3) 1 представитель Совета родителей (при наличии и рассмотрении заявлений в отношении несовершеннолетних обучающихся).

4.5 Секретарь Комиссии избирается из числа членов Комиссии.

4.6 Комиссия действует в течение одного учебного года.

4.7 Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 3.1 настоящего Положения.

4.8 В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации, предоставленной заместителем директора по ТО, Комиссией принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.9 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Положения.

4.10 При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией, в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

4.11 Заседание Комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее 50% от общего количества её состава.

4.12 Решения Комиссии о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное или об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов при подведении итогов голосования, право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

4.13 Решение Комиссии оформляется протоколом по установленной форме (Приложение В) и доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

4.14 Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом образовательной организации, изданным руководителем образовательной организации или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

4.15 Члены Комиссии несут персональную ответственность за принимаемые Комиссией решения, а также за исполнение соответствующих поручений председателя Комиссии.

4.16 Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

4.17 Секретарь Комиссии ведет делопроизводство Комиссии.

## Приложение А

Директору краевого  
государственного автономного  
профессионального  
образовательного учреждения  
«Емельяновский дорожно-  
строительный техникум»  
Калачеву В.П.

от обучающегося \_\_\_ группы,  
\_\_\_ курса заочной (очной) формы  
обучения по специальности

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

тел. \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу рассмотреть вопрос о моем переходе с платного обучения на  
бесплатное в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать одно из нижеперечисленных условий)

а) сдачей экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче  
заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесением к следующим категориям граждан (за исключением иностранных  
граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено  
иное):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа  
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I  
группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума,  
установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утратой в период обучения одного или обоих родителей (законных  
представителей) или единственного родителя (законного представителя)

Прилагаемые документы: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дисциплинарные взыскания \_\_\_\_\_  
(отсутствуют, имеются (указать какие))

Заместитель директора по ТО: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Задолженности по оплате обучения \_\_\_\_\_  
(отсутствует, имеется (указать сумму, за какой период))

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение Б

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Емельяновский дорожно-строительный техникум»

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ЗА СЕМЕСТР

Код и наименование образовательной программы по профессии/специальности: \_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_

Семестр: \_\_\_\_\_

Учебный год: \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия и инициалы обучающегося	Индексы и наименование учебных предметов, дисциплин, МДК, ПМ, практик								
		Форма промежуточной аттестации								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										

Заместитель директора по ГО: \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## Приложение В

Министерство образования Красноярского края  
Краевое государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Емельяновский дорожно-строительный техникум»

### ПРОТОКОЛ

заседания Комиссии по рассмотрению заявлений о переходе обучающихся с  
платного обучения на бесплатное

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
пгт Емельяново

Председатель Комиссии: \_\_\_\_\_

Присутствовали: \_\_\_\_\_

Отсутствовали: \_\_\_\_\_

Секретарь Комиссии: \_\_\_\_\_

Повестка заседания:

1.....

2.....

1 СЛУШАЛИ:

2 СЛУШАЛИ:

РЕШИЛИ:

1.....

2.....

Председатель Комиссии                      подпись                      Ф.И.О.

Секретарь Комиссии                      подпись                      Ф.И.О.