МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ ДОРОЖНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО и СОГЛАСОВАНО  на заседании  Педагогического совета  протокол № 3  «31» августа 2018г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П. Калачев  Приказ № 174 -п  от «03» сентября 2018г. |

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ по актуализированным ФГОС

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин /профессиональных модулей в краевом государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Емельяновский дорожно-строительный техникум» (далее – ОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), уставом ОУ и устанавливает процесс разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения рабочих программ учебных дисциплин /профессиональных модулей и их хранение.

1.2. Программы являются обязательной составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования и разрабатываются на основе ФГОС СПО, учебного плана по профессии/специальности.

1.3. Рабочая программа учебной дисциплины /профессионального модуля – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме и определяющий результаты обучения, а также содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины /профессионального модуля.

* 1. Рабочая программа, как компонент основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по специальности/профессии среднего профессионального образования, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, определяет цели, состав и логическую последовательность усвоения элементов содержания.
  2. Рабочая программа по учебной дисциплине /профессиональному модулю является обязательным основным документом ОПОП, устанавливающим содержание и методическое построение учебной дисциплины /профессионального модуля.
  3. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля должна:
* отвечать требованиям ФГОС к результатам обучения, квалификационной характеристики специалиста по соответствующей профессии, дидактическим принципам;
* обеспечивать систематичность, последовательность, комплексность обучения, внутрипредметные и межпредметные связи с четко выраженной практической направленностью обучения, возможность получения фундаментальных теоретических/практических знаний;
* обеспечивать формирование профессиональных знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, необходимых рабочим и специалистам соответствующей квалификации по профессии/специальности;
  1. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля разрабатывается преподавателем, мастером производственного обучения.
  2. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля рассматривается на заседании методической комиссии.
  3. Рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля утверждается на титульном листе основной профессиональной образовательной программы соответствующей специальности/профессии (Приложение 1)

1. **Структура и составляющие рабочей программы учебной дисциплины /профессионального модуля.**

2.1. Рабочая программа по учебной дисциплине /профессиональному модулю разрабатывается преподавателем и мастерами производственного обучения на основе требований ФГОС СПО и примерной ОПОП.

* 1. Рабочая программа по учебной дисциплине /профессиональному модулю ориентирована на реализацию ОПОП по специальностям/профессиям среднего профессионального образования. Рабочая программа должна определять роль и значение соответствующей учебной дисциплины/профессионального модуля в будущей профессиональной деятельности специалиста (рабочего), объем и содержание знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, которыми должны овладеть студенты. В рабочих программах учебной дисциплины/профессионального модуля конкретизируется её значимость для освоения ОПОП СПО, указываются лабораторные и практические занятия, (для модуля учебная и производственная практика), виды и содержание самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия и др.
  2. Каждый педагог обязан иметь отдельный экземпляр Программы, согласованной в соответствии с настоящим Положением. Второй экземпляр программы хранится в методическом кабинете.
  3. Рабочая программа по учебной дисциплине/профессиональному модулю имеет следующую структуру:
* титульный лист (приложение 2);
* общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля;
* структура и содержание учебной дисциплины/профессионального модуля;
* условия реализации учебной дисциплины/профессионального модуля;
* контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины /профессионального модуля.
  + 1. Титульный лист программы учебной дисциплины/профессионального модуля содержит:
* полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя данного ОУ и полное наименование самого ОУ;
* название учебной дисциплины /профессионального модуля с индексом;
* сведения о специальности/профессии СПО, для которой разработана рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля;
* название населенного пункта, в котором подготовлена программа;

Оборот титульного листа содержит:

* сведения о нормативных документах, на основе и с учетом которых разработана рабочая программа учебной дисциплины/профессионального модуля;
* -организация-разработчик рабочей программы учебной дисциплины /профессионального модуля;
* ФИО и должность разработчика рабочей программы учебной дисциплины /профессионального модуля;
  + 1. Раздел «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины/профессионального модуля» включает:
* название учебной дисциплины/профессионального модуля с индексом;
* область применения, в ней необходимо указать специальность/профессию подготовки использования программы учебной дисциплины /профессионального модуля;
* место учебной дисциплины/профессионального модуля в структуре ОПОП;
* -цели и задачи учебной дисциплины/профессионального модуля – требования к результатам освоения:

1. требования к достижению результатов: личностных, метапредметных и предметных (для общеобразовательных дисциплин);
2. требования к умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в ФГОС СПО по профессиям/специальностям (если предусмотрено) или развиваемым;
3. требования к обладанию общими и профессиональными компетенциями в соответствии с ФГОС СПО (если предусмотрено) или развиваемым (по актуализированным ФГОС общеобразовательные дисциплины прописывают только развиваемые общие компетенции).

* количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины /профессионального модуля по курсам, семестрам:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **курс/семестр** | Всего часов *(макс. учебная нагрузка и практики)(***для модуля***)* | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | | Практика  (**для модуля**) | |
| Объем | Самостоятельная работа | Нагрузка во взаимодействии с преподавателями | | Учебная | Производственная |
| теория | лабораторные и практические |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Итого:*** |  |  |  |  |  |  |  |

* + 1. Структура и содержание
       1. В разделе «Структура и содержание учебной дисциплины /профессионального модуля» в табличной форме приводится:

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **объем часов** |
| **Всего:** |
|
| **Всего часов** *(макс. учебная нагрузка и практики)***: (для модуля)** |  |
| **Объем образовательной программы** |  |
| **в том числе:** |  |
| теоретические занятия |  |
| лабораторные и практические занятия |  |
| курсовая работа (если предусмотрено) |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** |  |
| и т.д. |  |
| Учебная практика **(для модуля)** |  |
| Производственная практика **(для модуля)** |  |
| ***Промежуточная аттестация*** *в форме…* | |

* + - 1. Тематический план и содержание содержит для:

- учебной дисциплины

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № занятия | Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа | Объем образовательной нагрузки | Учебная нагрузка (час.) | | | | | Результаты освоения учебной дисциплины | Коды формирующие компетенции | |
| Самостоятельная работа | нагрузка во взаимодействии с преподавателем | | | | ОК | ПК |
| Теоретическое обучение | Лабораторные и практические занятия | Курсовые работы (проект) | Консультации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Всего часов: | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| курс семестр всего часов: | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 1. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1/1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Самостоятельная работа | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| n/n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Раздел 2. | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Промежуточная аттестация | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

- профессионального модуля

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № занятия | Наименование разделов и тем | | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа | Объем часов*(макс. учебная нагрузка и практики)* | Учебная нагрузка (час.) | | | | | | | | | | | Результаты освоения учебной дисциплины | | Коды формирующие компетенции | | | |  | |
| Самостоятельная работа | нагрузка во взаимодействии с преподавателем я | | | | | | | | | | ОК | | ПК | |
| Теоретическое обучение | | | Лабораторные и практические занятия | Курсовые работы (проект) | Консультации | практики | | | |
| Учебная практика | | Производственная | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | | 6 | |  | 7 | 8 | | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | | 14 |
| **Всего часов:** | | | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| *курс семестр всего часов:* | | | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Раздел ПМ** | | | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **МДК 01.01.** | | | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Тема 1.1.** | | | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | | | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Промежуточная аттестация…** | | | |  |  | |  | |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **УП 01 Учебная практика** | | | |  |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Промежуточная аттестация…** | | | |  |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **ПП.01 Производственная практика** | | | |  |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  |  |  |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Промежуточная аттестация…** | | | |  |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Квалификационный экзамен** | | | |  |  | |  |  | |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |

2.4.4. Условия реализации учебной дисциплины /профессионального модуля включает в себя:

* + - 1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины/модуля предполагает наличие:

учебных кабинетов \_\_\_\_\_\_\_\_\_; мастерских \_\_\_\_\_\_\_\_\_; лабораторий\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указывается наименование указываются при наличии указываются при наличии

*В пункте материально-техническая база указываются требования к материально-техническому обеспечению, наличие кабинета, мастерских, лабораторий (в соответствии с ФГОС СПО п.4.3)*

- Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: \_\_\_\_\_\_\_

*Описывается оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинета, технические средства обучения, оборудование мастерской и рабочих мест мастерской, лаборатории*

- Технические средства обучения:

*Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.*

- Контрольно-измерительные материалы:

*Перечисляются все контрольно-измерительные материалы, которые применяются в процессе освоения учебного материала студентами.*

* + - 1. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1

2

Дополнительные источники:

Сайты и электронные пособия: \_\_\_\_\_\_\_

В пункте 2.4.4.2. отмечается информационное обеспечение обучения: основная и дополнительная учебная литература, учебные и справочные пособия, учебно-методическая литература, отечественные журналы (согласно п.4.3.4 ФГОС СПО), интернет-ресурсы с указанием электронного адреса. После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). Учебная литература по дисциплинам всех учебных циклов указывается из списка предусмотренные ПООП.

* + 1. Контроль и оценка результатов освоении учебной дисциплины /профессионального модуля включает в себя:

*Формы и методы контроля должны быть направлены на проверку освоения профессиональных и общих компетенций, должны оценивать деятельность (процесс или результат).*

*При выборе формы контроля нужно четко представлять предмет оценивания (компетенцию) и показатели, по которым будет производиться оценка (например, точность или скорость выполнения определенных операций, или какие-либо параметры изготовленного продукта).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПK 1. |  |  |
|  |  |  |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (освоенные общие компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| OK 1. |  |  |
|  |  |  |

Приложение 1

Министерство образования Красноярского края

краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение   
«Емельяновский дорожно-строительный техникум»

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено и принято на заседании педагогического совета  № от | Утверждаю  Директор Емельяновского дорожно-строительного техникума  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П. Калачев  Приказ №\_\_-п от |

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

по специальности среднего профессионального образования **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

форма обучения: очная

Нормативный срок подготовки (на базе основного общего образования) - 2 года и 10 месяцев (год набора - 2018)

ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 05 февраля 2018 г. №69

р.п. Емельяново 20\_\_ г.

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от \_\_\_ №\_\_

Организация-разработчик:

краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Емельяновский дорожно-строительный техникум»

Разработчики:

Программа принята решением педагогического совета протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_\_

Одобрена на заседании методического совета. Протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_\_

Председатель методического совета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

Одобрена на заседании методической комиссии

- профессионального цикла Протокол № \_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

председатель методической комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

- общеобразовательных дисциплин Протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_

председатель методической комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

СОГЛАСОВАНО:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(занимаемая должность) (место работы) (подпись, ФИО представителя работодателя)

МП.

РАССМОТРЕНО

(занимаемая должность) (место работы) (подпись, ФИО представителя работодателя)

МП.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ ДОРОЖНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(код, наименование дисциплины)

**по специальности/профессии среднего профессионального образования:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код и наименование специальностей/профессий по ФГОС СПО)

Емельяново