

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по
теоретическому обучению
Емельяновского дорожно-
строительного техникума

Е.М. Самохвалова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Емельяновского
дорожно-строительного
техникума

В.П.Калачев

Приказ № _____ п от _____

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

Березовского филиала краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения

"Емельяновский дорожно-строительный техникум"

по профессии среднего профессионального образования

46.01.03 Делопроизводитель

Квалификация: делопроизводитель.

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев

на базе основного общего образования

Профиль: социально-экономический

Календарный учебный график

сентябрь				29.09-05.10	октябрь			27.10-02.11	ноябрь				декабрь				29.12-04.01	январь			26.01-01.02	февраль			23.02-01.03	март				30.03-05.04	апрель			27.04-03.05	май				июнь				КУРСЫ			
01-07	08-14	15-21	22-28		06-12	13-19	20-26		03-09	10-16	17-23	24-30	01-07	08-14	15-21	22-28		05-11	12-18	19-25		02-08	09-15	16-22		02-08	09-15	16-22	23-29		06-12	13-19	20-26		04-10	11-17	18-24	25-31	01-07	08-14	15-21	22-28				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43				
T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	K	K	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	1
T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	K	K	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	2
T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	K	K	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	3

T - теоретическое обучение, У - учебная практика, П - производственная практика, К - каникулы, ПА - промежуточная аттестация, ГИА - государственная итоговая аттестация

Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
1	2	3	4	5	6	7	8
1 курс	39	2	0	0	0	11	52
2 курс	34	4	0	3	0	11	52
3 курс	15	8	14	2	2	2	43
Всего	88	14	14	5	2	24	147

План учебного процесса по профессии 46.01.03 Делопроизводитель. Квалификация: делопроизводитель. Срок обучения 2 года 10 месяцев

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	учебная нагрузка обучающихся (час.)				Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)											
			максимальная	самостоятельна я работа	Обязательная аудиторная		1 курс		Итого за 1 курс	2 курс		Итого за 2 курс	3 курс				Итого за 3 курс	
					всего занятий	в т.ч. лаб. и прак. занятий	1 семестр	2 семестр		3 семестр	4 семестр		5 семестр		6 семестр			
							17 недель	24 недели		17 недель	21 неделя		13 недель	4 недели	10 недель	10 недель		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
0.00	Общеобразовательный цикл	1/7/3	3078	1026	2052	402	478	576	1054	442	556	998	0	0	0	0	0	
ОУД.01	Русский язык и литература	-,-,Э	429	143	286	0	68	94	162	46	78	124	0	0	0	0	0	
ОУД.02	Иностранный язык	-,-,ДЗ	258	86	172	0	52	44	96	34	42	76	0	0	0	0	0	
ОУД.03	Математика	-,-,Э	495	165	330	0	84	78	162	68	100	168	0	0	0	0	0	
ОУД.04	История	-,-,ДЗ	255	85	170	0	52	72	124	46	0	46	0	0	0	0	0	
ОУД.05	Физическая культура	3,3,3,ДЗ	357	119	238	238	52	72	124	52	62	114	0	0	0	0	0	
ОУД.06	ОБЖ	-,ДЗ	108	36	72	0	34	38	72	0	0	0	0	0	0	0	0	
ОУД.07	Информатика	-,-,ДЗ	267	89	178	82	34	54	88	34	56	90	0	0	0	0	0	
ОУД.08	Обществознание	-,-,ДЗ	144	48	96	0	34	36	70	26	0	26	0	0	0	0	0	
ОУД.09	Право	-,-,Э	195	65	130	0	34	42	76	28	26	54	0	0	0	0	0	
ОУД.10	Экономика	-,ДЗ	192	64	128	0	0	0	0	48	80	128	0	0	0	0	0	
ОУД.11	Естествознание	-,-,ДЗ	270	90	180	56	34	46	80	36	64	100	0	0	0	0	0	
ОУД.12	География	-,3	108	36	72	26	0	0	0	24	48	72	0	0	0	0	0	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	0/11/0	798	268	530	278	68	150	218	68	60	128	148	0	36	0	184	
ОП.01	Деловая культура	ДЗ	66	20	46	26	0	46	46	0	0	0	0	0	0	0	0	
ОП.02	Архивное дело	ДЗ	54	18	36	16	0	0	0	0	0	0	0	0	36	0	36	
ОП.03	Основы делопроизводства	-,ДЗ	112	34	78	38	0	0	0	34	44	78	0	0	0	0	0	
ОП.04	Организационная техника	ДЗ	54	18	36	20	0	36	36	0	0	0	0	0	0	0	0	
ОП.05	Основы редактирования документов	-,ДЗ	98	30	68	32	34	34	68	0	0	0	0	0	0	0	0	
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	72	22	50	26	0	0	0	34	16	50	0	0	0	0	0	
ОП.07	Компьютерное делопроизводство	-,ДЗ	102	34	68	52	34	34	68	0	0	0	0	0	0	0	0	
ОП.08	Программное обеспечение делопроизводителя	ДЗ	56	22	34	24	0	0	0	0	0	0	34	0	0	0	34	
ОП.09	Управление персоналом	-	56	22	34	4	0	0	0	0	0	0	34	0	0	0	34	
ОП.10	Документационное обеспечение малого бизнеса	ДЗ	72	26	46	6	0	0	0	0	0	0	46	0	0	0	46	
ОП.11	Кадры 1С	ДЗ	56	22	34	34	0	0	0	0	0	0	34	0	0	0	34	
П.00	Профессиональный цикл	0/6/3	1918	324	1594	1394	66	138	204	102	140	242	320	144	324	360	1148	
ПМ.00	Профессиональные модули	0/6/3	1794	262	1532	1332	66	138	204	102	140	242	282	144	300	360	1086	
ПМ.01	Документационное обеспечение деятельности организации	0/2/2	1155	157	998	864	66	138	204	102	140	242	180	144	84	144	552	
МДК.01.01	Документационное обеспечение деятельности организации	-,-,-,Э	471	157	314	180	66	66	132	32	42	74	72	0	36	0	108	
УП.01	Учебная практика	-,-,-,ДЗ	396	0	396	396	0	72	72	70	98	168	108	0	48	0	156	
ПП.01	Производственная практика	-,ДЗ	288	0	288	288	0	0	0	0	0	0	0	144	0	144	288	
ПМ.02	Документироание и организационная обработка документов	0/4/1	639	105	534	468	0	0	0	0	0	0	102	0	216	216	534	
МДК.02.01	Организация и нормативно-правовые основы архивного дела	-,ДЗ	87	29	58	26	0	0	0	0	0	0	22	0	36	0	58	
МДК.02.02	Обеспечение сохранности документов	-,ДЗ	228	76	152	118	0	0	0	0	0	0	44	0	108	0	152	
УП.02	Учебная практика	-,ДЗ	108	0	108	108	0	0	0	0	0	0	36	0	72	0	108	
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	216	0	216	216	0	0	0	0	0	0	0	0	0	216	216	
ФК.00	Физическая культура	3,ДЗ	124	62	62	62	0	0	0	0	0	0	38	0	24	0	62	
	ВСЕГО	1/24/6	5794	1618	4176	2074	612	864	1476	612	756	1368	468	144	360	360	1332	
ПА.00	Промежуточная аттестация																72	
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация											108	108				72	
																	72	
Консультации	проводятся из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.							612	792	1404	542	658	1200	324	0	240	0	564
Государственная итоговая аттестация Выпускная квалификационная работа				Всего	дисциплин и МДК учебной практики		0	72	72	70	98	168	144	0	120	0	264	
			произв. практики экзаменов		0	0	0	0	0	0	0	0	0	144	0	360	504	
			дифф. зачетов		0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	3	3	
			зачетов		0	5	5	2	6	8	3	0	0	5	2	10		
					0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0

3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии СПО

№	Наименование
	Кабинеты:
1.	русского языка и литературы
2.	истории
3.	математики
4.	информатики
5.	естествознания
6.	деловой культуры
7.	документационного обеспечения управления
8.	архивоведения
9.	безопасности жизнедеятельности
10.	методический
	Лаборатории:
1.	документоведения
2.	учебной канцелярии
	Спортивный комплекс:
1.	спортивный зал
2.	спортивный городок
3.	стрелковый тир (место для стрельбы)
	Залы:
1.	читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	библиотека
3.	актовый зал

4. Пояснительная записка

Настоящий учебный план программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) среднего профессионального образования краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Емельяновский дорожно-строительный техникум» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Минобрнауки России № 639 от 02.08.2013 г. 034700.03 Делопроизводитель.

Учебный план предназначен для подготовки квалифицированных рабочих на базе основного общего образования с получением среднего общего образования со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Согласно учебному плану предусматривается приобретение квалификаций: Делопроизводитель.

Обучение на 1 и 2 курсах начинается 1 сентября, заканчивается 30 июня, на 3 курсе начинается 1 сентября, заканчивается 30 июня.

Организация учебного процесса и режим занятий:

- продолжительность учебной недели – шестидневная;
- продолжительность занятий составляет 45 минут и группируется парами;
- при текущем контроле используется накопительная система оценивания, по пятибалльной шкале. Текущий контроль по дисциплинам и междисциплинарным курсам проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии;
- учебная практика проводится рассредоточено, производственная практика проводится концентрированно на 3 курсе. При проведении учебной практики группа может делиться на подгруппы и звенья.

4.1. Общеобразовательный цикл

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования реализуется в пределах образовательных программ СПО по ППКРС с учетом технического профиля, в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259).

На изучение общеобразовательного цикла отводится 82 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 57 нед., промежуточная аттестация – 3 нед., каникулярное время – 22 нед.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (2052 час.), распределено на учебные дисциплины общеобразовательного цикла ОПОП СПО ППКРС - общие и по выбору из обязательных предметных областей, изучаемые на базовом и профильном уровнях.

Изучение общеобразовательных дисциплин осуществляется рассредоточено одновременно с освоением ППКРС СПО в течение 1 и 2 курсов.

При проведении лабораторных, практических работ учебная группа может делиться на подгруппы численностью не менее 12 человек, по дисциплине Информатика.

На экзамен за курс среднего общего образования выносятся следующие предметы: русский язык и литература, математика – в письменной форме, право – в устной форме.

4.2. Формирование вариативной части ОПОП

Для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами работодателей для формирования дополнительных профессиональных и общих компетенций. В связи с этим вариативная часть ППКРС в объеме 216 часов распределяется следующим образом:

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Из вариативной части, час.		
		максимальной нагрузки	самостоятельная работа	обязательной аудиторной нагрузки
1	2	3	4	5
ОП.07	Компьютерное делопроизводство	102	34	68
ОП.08	Программное обеспечение делопроизводителя	56	22	34
ОП.09	Управление персоналом	56	22	34
ОП.10	Документационное обеспечение малого бизнеса	72	26	46
ОП.11	Кадры 1С	56	22	34
ВСЕГО		342	126	216

4.3. Формы проведения консультаций

Консультации предусматриваются в объеме 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, и не учитываются при расчете объемов учебного времени. Часы, отведенные на консультации, распределяются между дисциплинами и профессиональными модулями, изучение которых заканчивается экзаменом.

Консультации могут быть как групповыми, так и индивидуальными. По дисциплинам русский язык и математика консультации проводятся в письменной форме, по остальным дисциплинам и междисциплинарным курсам – в устной.

4.4. Формы проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки, за счет времени, выделенного ФГОС СПО. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля. Дифференцированные зачеты и экзамены проводятся преимущественно в период зачетных недель (последняя неделя семестра).

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре).

4.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации

Обучение заканчивается государственной итоговой аттестацией, которая включает в себя защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

По результатам государственной итоговой аттестации выпускникам присваивается квалификационный разряд и выдается документ государственного образца об уровне образования и (или) квалификации, заверяемый печатью образовательного учреждения.