МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

краевое государственное автономное

профессиональное образовательное учреждение

«Емельяновский дорожно-строительный техникум»

**ФОНД**

**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

(наименование дисциплины/профессионального модуля)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование направления подготовки)

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на заседании МО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  протокол №\_\_\_  от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.,  Председатель МО  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) И.О.Фамилия |  |

Емельяново

Фонд оценочных средств составлен в соответствии с рабочей программой, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование специальности)

по учебной дисциплине *Составление и использование бухгалтерской отчетности*

Составители: Ермоленко Е.И., преподаватель экономики

(Ф.И.О., должность)

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| 1. **Общие положения** | 4 |
| 1. **ПАСПОРТ фонда оценочных средств** | 6 |
| Таблица 1 – Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам) | 6 |
| таблица 2 – График контроля внеаудиторной самостоятельной работы | 13 |
| 1. **контрольно-Оценочные средства текущего контроля**   Практические и лабораторные работы (критерии оценки)  тестовые задания (критерии оценки)  текущий контроль (критерии оценки) | 17  17  20  26 |
| 1. **контрольно-Оценочные средства внеаудиторной самостоятельной работы и критерии оценок** | 27 |
| 1. **контрольно-Оценочные средства промежуточной аттестации и критерии оценок** | 37 |
| 1. **Литература** | 47 |

**1. Общие положения**

Рабочая программа производственной практики по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям), по специальности бухгалтер, входящей в состав укрупнённой группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Результатом освоения производственной практики по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности являются освоенные умения и усвоенные знания, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Форма промежуточной аттестации по учебной дисциплине - .

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ***Промежуточная аттестация*** | ***Форма проведения*** |
| *6 семестр* | *Дифференцированный зачет* | *Собеседование* |

Итогом *Дифференцированного зачета* является качественная оценка в баллах от 1 до 5.

**Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке:**

В результате контроля и оценки по учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У1- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

У2- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

У3- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

У4- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

У5 - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

У6- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

У7 - анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

У8 - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

У9 - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

У10 - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

У11 - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

У12 - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;

У13 - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

У14 - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

У15 - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

У16 - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

У17 - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

У18 - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

У19 - составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

У20 - вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

У21 - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

У22 - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

У23 - закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

У24 - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;

У25 - осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

У26- адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.

В результате контроля и оценки по учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

З1 - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;

З2- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

З3 - определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;

34 - теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

З5 - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

З6 - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

З7 - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

З8 -методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

З9 -требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;

З10 - состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;

З11 -бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

З12- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

З13 - процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

З14 -порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

З15 - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

З16 - сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

З17 - правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

З18 - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

З19 - форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;

З20 - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

З21 - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

З22 - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

З23 - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

З24 - методы финансового анализа;

З25- виды и приемы финансового анализа;

З26 - процедуры анализа бухгалтерского баланса:

З27 -порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;

З28 -порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;

З29 - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;

З30 - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

З31 - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

З32 - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;

З33 - процедуры анализа отчета о финансовых результатах;

З34 - принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;

З35 - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

З36 - процедуры анализа влияния факторов на прибыль;

З37 - основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;

З38 - международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

Общие и профессиональные компетенции:

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 08Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

ОК 11Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков

**2. Паспорт**

**фонда оценочных средств**

**по ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПО ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

(наименование дисциплины/модуля)

Таблица 1. Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Разделы, темы** | **Наименование оценочного средства** | **Проверяемые У, З, ОК, ПК** |
| ***3 Курс 5 семестр*** |  |  |
| ***Текущий контроль*** |  |  |
| Учётная политика  организации | Практическая работа 1 | З10 Зок1/2, Зпк4.2/3  Зпк4.2/4,  З10 Зок1/1  Зпк4.2/4, 316 Зок3/1  Зпк4.2/1,  ОК1-ОК9, ПК 4.2. |
| Состав отчетности | Практическая работа 2 | У1 Уок1/4, Уок3/1, Упк4.7/1, ОК1-ОК9, ПК 4.2. |
| Финансовый результат | Практическая работа 3 | З10 Зок1/2, Зпк4.2/3  Зпк4.2/4, 316 Зок3/1  Зпк4.2/1, ОК1-ОК9, ПК 4.2. |
| Налоговая и статистическая отчетность | Практическая работа 4 | У1 Уок1/4, Уок3/1, Упк4.7/1, ОК1-ОК9, ПК 4.2. |
| Оценка имущественного положения | Практическая работа 5 | У16 Уок1/6, Уок5/1  Упк4.4/1, ОК1  ОК5, ПК 4.4. |
| Анализ оборотных сред | Практическая работа 6 | У16 Уок1/6, Уок5/1  Упк4.4/1, ОК1  ОК5, ПК 4.4. |
| Анализ расходов организации | Практическая работа 7 | У16 Уок1/6, Уок5/1  Упк4.4/1, ОК1  ОК5, ПК 4.4. |
| Анализ бухгалтерского баланса | Практическая работа 8 | У16 Уок1/6, Уок5/1  Упк4.4/1, ОК1  ОК5, ПК 4.4. |
| Оценка платежеспособности | Практическая работа 9 | У16 Уок1/6, Уок5/1  Упк4.4/1, ОК1  ОК5, ПК 4.4. |
| Анализ дебиторской и кредиторской задолженности | Практическая работа 10 | У16 Уок1/6, Уок5/1  Упк4.4/1, ОК1  ОК5, ПК 4.4. |
| Анализ финансовых результатов. | Практическая работа 11 | У16 Уок1/6, Уок5/1  Упк4.4/1, ОК1  ОК5, ПК 4.4. |
| Прогнозирование несостоятельности (банкротства) предприятия. | Практическая работа 12 | У16 Уок1/6, Уок5/1  Упк4.4/1, ОК1  ОК5, ПК 4.4. |
| ***Промежуточный контроль*** |  |  |
| Дифференцированный зачет | Билеты для зачета | - |

1. **Оценочные средства текущего контроля**

**3.1. Практические и лабораторные работы**

**Перечень практических работ.**

**Практическая работа №1**. Учетная политика

**Цель работы:** *Закрепить теоретический материал на практике*

**Методические указания по практическому занятию:**

Задания:  
1. Изучение Устава предприятия и его учредительных документов.

2. Ознакомление с предприятием (организацией) и его структурными подразделениями.

3. Знакомство с руководителями и главными специалистами предприятия (организации)

4. Ознакомление с производственной структурой предприятия, изучение финансово-экономических показателей за отчетный период

**Практическая работа №2**. Состав отчетности

**Цель работы:** *Закрепить теоретический материал на практике*

**Методические указания по практическому занятию:**

Задание:

Изучить состава типовых форм бухгалтерской отчетности предприятия, пояснительной записки, аудиторского заключения (если это предусмотрено законодательством в отношении организации), составление оборотно-сальдовой (балансовой) ведомости по синтетическим счетам, заполнение формы №1-Бухгалтерский баланс

**Практическая работа №3**. Финансовый результат

**Цель работы:** *Закрепить теоретический материал на практике*

**Методические указания по практическому занятию:**

Задание:

Отражение финансового результата деятельности организации: Закрытие субсчетов к счёту 90; закрытие субсчетов к счёту91; списание чистой прибыли (убытка отчётного года на счёт 84); заполнение отчета о финансовых результатах деятельности организации (предприятия)-формы № 2- Отчет о прибылях и убытках

**Практическая работа №4**. Налоговая и статистическая отчетность

**Цель работы:** *Закрепить теоретический материал на практике*

**Методические указания по практическому занятию:**

Задание:

Налоговая и статистическая отчетность: формирование отчета по форме 2 НДФЛ; заполнение и предоставление отчетности в органы статистики; заполнение формы №3- отчет об изменениях капитала; заполнение формы №4- отчет о движении денежных средств; заполнение формы № 5- приложение к бухгалтерскому балансу; заполнение формы №6-отчет о целевом использовании денежных средств

**Практическая работа №5**. Оценка имущественного положения

**Цель работы:** *Закрепить теоретический материал на практике*

**Методические указания по практическому занятию:**

Задание:

1. Оценка имущественного положения и источников финансирования средств организации.

2. Расчет показателей движения и эффективности использования основных средств

**Практическая работа №6**. Анализ оборотных средств

**Цель работы:** *Закрепить теоретический материал на практике*

**Методические указания по практическому занятию:**

Задание:

1.Анализ оборотных средств по степени ликвидности и риска вложения капитала.

2. Оборачиваемость оборотного капитала

**Практическая работа №7.** Анализ расходов организации

**Цель работы:** *Закрепить теоретический материал на практике*

**Методические указания по практическому занятию:**

Задание:

Анализ расходов организации, состава и структуры затрат, включаемых в себестоимость продукции

**Практическая работа №8**. Анализ бухгалтерского баланса

**Цель работы:** *Закрепить теоретический материал на практике*

**Методические указания по практическому занятию:**

Задание:

Анализ бухгалтерского баланса по степени ликвидности.

**Практическая работа №9.** Оценка платежеспособности

**Цель работы:** *Закрепить теоретический материал на практике*

**Методические указания по практическому занятию:**

Задание:

1. Оценка платежеспособности, кредитоспособности организации и финансовой устойчивости.

2. Определение типа финансовой устойчивости организации.

**Практическая работа №10**. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности

**Цель работы:** *Закрепить теоретический материал на практике*

**Методические указания по практическому занятию:**

Задание:

Анализ дебиторской и кредиторской задолженности

**Практическая работа №11**. Анализ финансовых результатов.

**Цель работы:** *Закрепить теоретический материал на практике*

**Методические указания по практическому занятию:**

Задание:

1.Анализ финансовых результатов.

2. Анализ структуры прибыли, факторы, влияющие на прибыль и рентабельность

**Практическая работа №12**. Прогнозирование несостоятельности (банкротства) предприятия.

**Цель работы:** *Закрепить теоретический материал на практике*

**Методические указания по практическому занятию:**

Задание:

Прогнозирование несостоятельности (банкротства) предприятия.

**Критерии оценки практических работ.**

Оценка 5 «отлично» ставится, если:

Правильно и в установленное время решены практические ситуации по отражению нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определены результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

Правильно и в установленное время решены практические ситуации по составлению форм бухгалтерской отчетности.

Правильно и в установленное время решены практические ситуации по составлению расчетов по налогам и сборам в бюджет, расчетов во внебюджетные фондыи по составлению форм статистической отчетности в установленное время.

Правильно и в установленное время решены практические ситуации по проведению контроля и анализа информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Оценка 4 «хорошо» ставится, если:

Имеются единичные ошибки при решении практических ситуаций по отражению нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, определены результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, наблюдаются незначительные отклонения от норм времени, отведённого на выполнение задания.

Обучающийся при решении практических ситуаций по составлению форм бухгалтерской отчетности испытывает небольшие трудности, которые исправляет после наводящих вопросах преподавателя.

Правильно и в установленное время решены практические ситуации по составлению расчетов по налогам и сборам в бюджет, расчетов во внебюджетные фондыи по составлению форм статистической отчетности в установленное время.

При решении практические ситуации по проведению контроля и анализа информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности, обучающийся делает неполный вывод.

Оценка 3 «удовлетворительно» ставится, если:

Имеются ошибки при решении практических ситуаций по отражению нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации, искажены результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, наблюдается значительное отклонения от норм времени, отведённого на выполнение задания.

Обучающийся при решении практических ситуаций по составлению форм бухгалтерской отчетности испытывает большие трудности, которые частично исправляет после наводящих вопросах преподавателя.

Обучающийся допускает грубые ошибки при решении практических ситуаций по составлению расчетов по налогам и сборам в бюджет, расчетов во внебюджетные фондыи по составлению форм статистической отчетности.

При решении практические ситуации по проведению контроля и анализа информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности, обучающийся допускает ошибки и не делает выводов.

1. **Оценочные средства промежуточной аттестации**

**Особенности проведения промежуточной аттестации по производственной практике**

Промежуточная аттестация по производственной практике по профессиональному модулю МДК 04 Составление и использование бухгалтерской отчетности проводится в форме дифференцированного зачета проведении промежуточной аттестации используются следующие оценочные средства:

- перечень теоретических вопросов к экзамену;

- экзаменационные билеты.

Перечень теоретических вопросов выдается студентам не позднее, чем за месяц до начала сессии.

**Рекомендуемые вопросы промежуточной аттестации.**

1.В чем различия между понятиями «анализ», «экономический анализ», финансовый анализ», «анализ финансовой отчетности»?

2. Что является объектом анализа финансовой отчетности?

3. Каковы задачи анализа финансовой отчетности?

4. Какова роль анализа финансовой отчетности в управлении предприятием?

5. Назовите основные источники информации для проведения финансового

анализа.

6. Что включается в состав финансовой отчетности?

7. Какие документы являются нормативной базой составления финансовой отчетности?

8. Кто является внешними пользователями бухгалтерской отчетности?

9.В каких разделах бухгалтерского баланса содержится информация об имуществе предприятия?

10. Что отражают пассивы бухгалтерского баланса?

11. Какие основные приемы применяются при анализе бухгалтерского баланса?

12. Как рассчитывается величина собственного оборотного капитала?

13. Какие статьи входят в состав долгосрочных и краткосрочных обязательств?

14.На что следует обращать внимание при анализе источников финансирования?

15. На что следует обращать внимание при анализе активов предприятия?

16.Что понимается под ликвидностью баланса, ликвидностью активов и ликвидностью предприятия?

17. Какие типы ликвидности характеризуют структуру баланса?

18. Какой баланс считается абсолютно ликвидным?

19. Что такое платежеспособность предприятия?

20. Какие типы платежеспособности вы знаете?

21. Назовите основные коэффициенты ликвидности.

22.Что понимается под финансовой устойчивостью предприятия?

23. Какими показателями характеризуется финансовая устойчивость

предприятия?

24. О чем свидетельствует коэффициент финансовой независимости?

25. Как рассчитывается коэффициент самофинансирования?

26. Назовите типы финансовой устойчивости предприятия.

27.Какими показателями оценивается деловая активность предприятия?

28. Как вы понимаете абсолютное и относительное высвобождение оборотных средств вследствие ускорения оборачиваемости?

29. Что является доходами от обычных видов деятельности?

30. Какие группы расходов отражены в «Отчете о прибылях и убытках»?

31. Какие расходы, согласно ПБУ 10/99, относятся к *прочим расходам?*

32. Дайте определение прибыли от реализации.

33. Как влияет учетная политика предприятия на величину прибыли?

34.Как рассчитывается валовая прибыль и прибыль от продаж?

35. Как рассчитать рентабельность собственного капитала?

36.Какая информация раскрывается в форме №3 «Отчета о движении капитала?

37. За счет каких источников формируется и увеличивается собственный капитал?

38.Какую информацию раскрывает отчет «О движении денежных средств»?

39. По каким видам деятельности распределяются денежные потоки в отчетности?

40. Из каких поступлений формируется положительный денежный поток?

41. В чем состоят задачи анализа денежных потоков?

42. В чем сущность прямого метода анализа движения денежных средств

43. В чем состоит преимущество косвенного метода анализа денежных потоков?

44.Какая информация содержится в форме №5 «Приложение к бухгалтерскому балансу?

45. Какое влияние оказывает размер и качество дебиторской задолженности на финансовое состояние предприятия?

**Критерии оценки промежуточной аттестации.**

**«отлично»** - студент показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине в соответствии с ФГОС СПО: ответ полный, доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности;

**«хорошо»** - студент показывает глубокое и полное усвоение содержания материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа;

**«удовлетворительно»** - студент понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа: ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен;

**«неудовлетворительно»** - студент имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, не выделяет главного, существенного в ответе. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.

1. **ЛИТЕРАТУРА**
2. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 538 с;
3. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет. Практикум. – Ростов н/Д: Феникс, 2018. - 398 с;
4. Дмитриева И. М., Захаров И.В., Калачева О.Н., Бухгалтерский учет и анализ: учебник для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 423 с;
5. Дмитриева И. М., Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 325 с;
6. Елицур М.Ю., Носова О.М., Фролова М.В. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. - 200 с;
7. Казакова Н.А., Аудит : учебник для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 387 с;
8. Малис Н. И., Грундел Л.П., Зинягина А.С., Налоговый учет и отчетность: учебник и практикум для СПО — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 341 с.;
9. Маршавина Л.Я., Чайковская Л.А.  Налоги и налогообложение : учебник для СПО; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 503 с.

**3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
2. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
3. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>
4. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : [http://www.vuzlib.net](http://www.vuzlib.net/).