МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ ДОРОЖНО - СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.01** **ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА**

**НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ**

по специальности среднего профессионального образования

**23.02.01** **Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

п. Емельяново

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе:

-Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержденного Приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2014 г, регистрационный №32499).

Организация - разработчик:

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Емельяновский дорожно-строительный техникум».

Разработчики: Ермоленко Евгения Игоревна преподаватель краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Емельяновский дорожно-строительный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ 4

МОДУЛЯ

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО 7

МОДУЛЯ

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ

ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 16

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 17

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧНЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)**

**1.1. Область применения программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС CПО по специальности

Данная рабочая программа предусматривает освоение содержания профессионального модуля ПМ.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) с применением дистанционных технологий обучения в формате электронных лекций, видеоконференций, онлайн-занятий.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности: Организация перевозочного процесса на автомобильном транспортеи соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

**1.1.1. Перечень общих компетенций для квалификации техник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **компетенции** | **Формулировка компетенции[[1]](#footnote-1)** | **Знания, умения [[2]](#footnote-2)** |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | **Уок1/1** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  Уок1/2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  Уок1/3 определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  Уок1/4 составить план действия; определить необходимые ресурсы;  Уок1/5 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  Уок1/6 реализовать составленный план;  Уок1/7 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| **Зок1/1** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  Зок1/2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  Зок1/3 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;  Зок1/4 методы работы в профессиональной и смежных сферах;  Зок1/5 структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | **Умения: Уок2/1** определять задачи для поиска информации;  Уок2/2 определять необходимые источники информации;  Уок2/3 планировать процесс поиска; Уок2/4 структурировать получаемую информацию; Уок2/4 выделять наиболее значимое в перечне информации;  Уок2/4 оценивать практическую значимость результатов поиска;  Уок2/5 оформлять результаты поиска |
| **Зок2/1** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;  Зок2/2 приемы структурирования информации; Зок2/3 формат оформления результатов поиска информации |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | **Уок3/1** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;  Уок3/2 применять современную научную профессиональную терминологию;  Уок3/3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| Зок3/1 содержание актуальной нормативно-правовой документации;  Зок3/2 современная научная и профессиональная терминология;  Зок3/3 возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | **Уок4/1** организовывать работу коллектива и команды; Уок4/2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| **Зок4/1** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Зок4/2 основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | **Уок5/1** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| **Зок5/1** особенности социального и культурного контекста;  Зок5/2 правила оформления документов и построения устных сообщений. |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; | **Уок6/1** описывать значимость своей специальности*; Уок6/2* применять стандарты антикоррупционного поведения |
| **Зок6/1** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;  Зок6/2 значимость профессиональной деятельности по специальности;  Зок6/3 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | **Уок7/1** соблюдать нормы экологической безопасности;  Уок7/2 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности поспециальности |
| **Зок7/1** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;  Зок7/2 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;  Зок7/3 пути обеспечения ресурсосбережения |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | **Уок8/1** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  Уок8/2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;  Уок8/3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности |
| **Зок8/1** роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  Зок8/2 основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;  Зок8/3 средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | **Уок9/1** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уок9/2 использовать современное программное обеспечение |
| **Зок9/1** современные средства и устройства информатизации;  Зок9/2 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках. | **Уок10/1** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;  Уок10/2 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  Уок10/3 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  Уок10/4 кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);  Уок10/5 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| Зок10/1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  Зок10/2основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  Зок10/3 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  Зок10/4 особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | **Уок11/1** выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  Уок11/2 оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;  Уок11/3 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;  Уок11/4 презентовать бизнес-идею;  Уок11/5 определять источники финансирования |
| Зок11/1 основы предпринимательской деятельности; Зок11/2 основы финансовой грамотности;  Зок11/3 правила разработки бизнес-планов;  Зок11/4 порядок выстраивания презентации; Зок11/5 кредитные банковские продукты |

**1.1.2. Перечень профессиональных компетенций**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| **ВД.1** | Организация перевозочного процесса (на автомобильном транспорте) |
| ПК 1.1 | Планировать, выполнять и осуществлять контроль по организации перевозочного процесса в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками |
| ПК 1.2 | Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса |

* + 1. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |
| --- | --- |
| **иметь практический опыт** | ПО1 - использовании в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;  ПО2 - ведении технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;  ПО3 -составлении и оформлении документов, регламентирующих работу транспорта;  ПО4 -ведении типовой информационно-справочной документации; |
| **уметь** | У1 использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;  У2 анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;  У3 организовывать работу с документами;  У4 вносить информацию на различные носители по установленным правилам |
| **знать** | З1 оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);  З2 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;  З3 основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);  З4 организацию работы с документами перевозочного процесса (по видам транспорта) |

Количество часов на освоение программы профессионального модуля ПМ.01 Организация перевозочного процесса

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| курс/семестр | Всего часов | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | | Практика | |
| Объем | Самостоятельная работа | Нагрузка во взаимодействии с преподавателями | | Учебная | Производственная |
| теория | лабораторные и практические |
|  | **757** |  |  |  |  |  |  |
| **2 курс** | **317** |  |  |  |  |  |  |
| **3 семестр** |  | **96** | **32** | **32** | **32** |  |  |
| **4 семестр** |  | **147** | **32** | **73** | **74** |  |  |
| **3 курс** | **440** |  |  |  |  |  |  |
| **5 семестр** |  | **318** | **106** | **105** | **107** | **144** |  |
| **6 семестр** |  | **122** | **41** | **41** | **40** |  | 72 |
| ***Итого:*** | ***757*** | ***757*** | ***253*** | ***251*** | ***253*** | ***144*** | ***72*** |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** |  | ***Количество часов*** | |
| *Всего:* | 2 курс | 3 курс |
| 8 семестр |  |
|  |  |  |  |
| **Объем образовательной нагрузки** |  | 317 | 440 |
| Теоретическое обучение |  | 105 | 146 |
| лабораторные практические занятия |  | 106 | 147 |
| контрольные работы |  |  |  |
| консультации |  |  |  |
| курсовая работа (проект) (если предусмотрено) |  |  |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося** | ***-*** | - |  |
| в том числе: | *-* | - |  |
| подготовка докладов и рефератов | *-* | - |  |
| внеаудиторная самостоятельная работа | *-* | - |  |
| расчетно-графическая работа | *-* | - |  |

**2.2. Тематический план профессионального модуля ПМ.01. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № занятия | | | Наименование  разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа | | Объем образовательной нагрузки | Учебная нагрузка (час.) | | | | | Результаты освоения профессионального модуля | Коды формирующие компетенции | |  |
| Самостоятельная работа | нагрузка во взаимодействии  с преподавателем | | | | ОК | ПК |
| теоретическое обучение | лабораторные и практические занятия | Курсовых работ(проектов) | консультации |
| 1 | | | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Всего часов ПМ01: | | | | | | 757 | 253 | 251 | 253 | 20 | 20 |  |  |  |  |
| ПМ.01. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **МДК 01.01. Технология перевозочного процесса (по видам)** | | | | | | 324 | 108 | 107 | 109 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | | | | 2 курс 3 семестр | | | | | | | | | | |
| Раздел 1. Технология и управление перевозочным процессом | | | | | | 96 | 32 | 32 | 32 |  |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.1** **Основные понятия о транспорте и транспортном процессе** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1-2 | | Основные понятия о транспорте | | Значение и роль автотранспорта. Состояние и перспективы развития автомобильного транспорта. Сферы деятельности грузового транспорта | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 3-4 | | Структура и классификация автоперевозок. | | Структура и организация работы автотранспортного предприятия (АТП). | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 5-6 | | Транспортный процесс | | Транспортный процесс и его элементы. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 7-9 | | **Практическое занятие**: Характеристика видов транспорта | | Таблица: Сравнительная характеристика различных видов транспорта | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок2/3 | ОК02, ЛР5 | ПК 1.1 |  |
| 10-12 | | **Практическое занятие:** Грузы | | Грузы, их классификация, грузопотоки | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок2/3 | ОК02, ЛР5 | ПК 1.1 |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Взаимодействие автотранспортных предприятий с организациями иных видов транспорта | | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Транспортные предприятия в новых условиях. | | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Составление схемы «Структура АТП | | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.2 Подвижной состав автомобильного транспорта** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13-14 | | Подвижной состав автомобильного транспорта | | Классификация автомобильного транспорта. Условия эксплуатации подвижного состава. Основные эксплуатационные качества подвижного состава. Использование специализированного подвижного состава. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 15-16 | | Выбор подвижного состава для автоперевозок. | | Выбор подвижного состава для автоперевозок. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 17-19 | | **Практическое занятие:** Подвижной состав | | Выбор подвижного состава для конкретных условий эксплуатации | | 3 |  |  | 3 |  |  |  | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 20-21 | | **Практическое занятие:** Эффективность использования подвижного состава | | Эффективность использования специализированного подвижного состава. | | 2 |  |  | 2 |  |  |  | ОК01 |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Изучение особенностей современной организации автоперевозок | | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Подготовка презентации «Специализированный подвижной состав автомобильного транспорта» | | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Доклад на тему «Пути совершенствования структуры автомобильного парка» | | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.3. Дорожные условия эксплуатации подвижного состава** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 22-23 | | Автомобильные дороги | | Автомобильные дороги в единой транспортной сети. Классификация автомобильных дорог. Основные транспортно-эксплуатационные показатели автомобильных дорог. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 24-25 | | **Практическое занятие:** Требования к дороге | | Требования, предъявляемые автомобильным транспортом к дороге. | | 2 |  |  | 2 |  |  | Уок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Доклад «Автомобильная дорога как комплексное инженерное сооружение.» | | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Конспект: Искусственные сооружения на автомобильных дорогах | | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.4. Технико-эксплуатационные показатели работы подвижного состава** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 26-27 | | Транспортный процесс перевозки грузов | | Транспортный процесс перевозки грузов и его составные элементы. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 28-30 | | Автомобильный парк подвижного состава. | | Автомобильный парк подвижного состава. | | 3 |  | 3 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 31-32 | | Грузоподъемность подвижного состава. | | Грузоподъемность подвижного состава. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 33-36 | | **Практическое занятие:** Основы грузоведения. | | Основы грузоведения. Грузы и грузопотоки. | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/3 | ОК01,  ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 37-38 | | Пробег подвижного состава. | | Пробег подвижного состава. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 39-40 | | **Практическое занятие 2:** Расчет пробега | | Расчёт пробега, скорости и времени работы подвижного состава | | 2 |  |  | 2 |  |  | Уок1/3 | ОК01,  ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 41-43 | | Показатели использования времени работы подвижного состава. | | Показатели использования времени работы подвижного состава. | | 3 |  | 3 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 44-46 | | **Практическое занятие 3** Расчёт транспортной работы | | Расчёт транспортной работы подвижного состава | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок1/3 | ОК01,  ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 47-49 | | Скорости движения подвижного состава. | | Скорости движения подвижного состава. | | 3 |  | 3 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Средние скорости движения подвижного состава | | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 50-51 | | Время, затрачиваемое на одну ездку (оборот), его составные элементы. | | Время, затрачиваемое на одну ездку (оборот), его составные элементы. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 52-54 | | Производительность подвижного состава. | | Производительность подвижного состава. | | 3 |  | 3 |  |  |  | Уок1/3 | ОК01,  ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 55-57 | | **Практическое занятие 4** Расчёт часовой производительности | | Расчёт часовой производительности и работы подвижного состава | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок1/3 | ОК01,  ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 58-60 | | **Практическое занятие:** Провозная способность автомобильного парка. | | Провозная способность автомобильного парка. | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок1/3 | ОК01,  ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 61-64 | | **Практическое занятие 5:** Построение графиков зависимости | | Построение графиков зависимости производительности подвижного состава от изменения отдельных технико-эксплуатационных показателей | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/3 | ОК01,  ЛР17 | ПК 1.1 |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Решение задач | | 5 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | 2 курс 4 семестр | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | 95 | 32 | 31 | 32 |  |  |  |  |  |  |
| 65-68 | | **Практическое занятие №6** Определение основных технико-эксплуатационных параметров | | Определение основных технико-эксплуатационных параметров работы парка подвижного состава | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/3 | ОК01,  ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 69-72 | | **Практическое занятие №7** Расчёт производительности парка | | Расчёт производительности парка подвижного состава. | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/3 | ОК01,  ЛР17 | ПК 1.1 |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Составление презентации на тему: «Автобусный парк и его использование». | | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Реферат на тему: «Технико-экономические показатели автобусного парка». | | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Реферат на тему: «Классификация пассажирского транспорта». | | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Правила оформления и обработки путевых листов автобусов. | | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.5. Организация перевозок грузов** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 73-76 | | Маршрутизация грузовых перевозок. | | Маршрутизация грузовых перевозок. | | 4 |  | 4 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР9 | ПК 1.1 |  |
| 77-80 | | Устав автомобильного транспорта | | Устав автомобильного транспорта и товарно-транспортная документация. | | 4 |  | 4 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 81-82 | | Системы организации движения подвижного состава | | Системы организации движения подвижного состава | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 83-86 | | **Практическое занятие 8** Построение оптимального маршрута | | Построение оптимального маршрута развоза грузов | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/6 | ОК01,  ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 87-90 | | Контейнерные и пакетные перевозки грузов | | Контейнерные и пакетные перевозки грузов | | 4 |  | 4 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 91-94 | | **Практическое занятие 9** Расчёт показателей контейнерных перевозок | | Расчёт показателей контейнерных перевозок | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/6 | ОК01,  ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 95-96 | | Тарифы на перевозку грузов, их виды и правила применения. | | Тарифы на перевозку грузов, их виды и правила применения. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР5 | ПК 1.2 |  |
| 97-98 | | Виды тарифов на перевозку | | Виды тарифов на перевозку | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 99-100 | | Понятие договора на перевозку грузов автомобильным транспортом. | | Понятие договора на перевозку грузов автомобильным транспортом. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 101-102 | | Организация труда водителей, виды учета рабочего времени. | | Организация труда водителей, виды учета рабочего времени. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР23 | ПК 1.1 |  |
| 103-104 | | Графики работы водителей. | | Графики работы водителей. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР5 | ПК 1.1 |  |
| 105-108 | | **Практическое занятие 11** Составление графиков сменности работы водителей | | Составление графиков сменности работы водителей | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок4/1 | ОК04  ЛР17 | ПК 1.2 |  |
| 109-110 | | **Практическое занятие:** Расчет показателей | | Расчет показателей работы объектов транспорта на маятниковых маршрутах | | 2 |  |  | 2 |  |  | Уок1/3 | ОК01,  ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 111-112 | | **Практическое занятие:** Расчет показателей | | Расчет показателей работы объектов транспорта на кольцевых маршрутах | | 2 |  |  | 2 |  |  | Уок1/3 | ОК01,  ЛР17 | ПК 1.1 |  |
|  | | Самостоятельная работа | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.6. Путевые и перевозочные документы учета** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 113-114 | | Перевозочный учет автотранспортной работы | | Перевозочный учет автотранспортной работы | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР13 | ПК 1.2 |  |
| 115-116 | | Структура и содержание путевых и перевозочных документов. | | Структура и содержание путевых и перевозочных документов. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР13 | ПК 1.2 |  |
| 117-118 | | Порядок оформления путевых документов. | | Порядок оформления путевых документов. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР16 | ПК 1.2 |  |
| 119-122 | | **Практическое занятие 12.** Обработка и обобщение данных путевых документов | | Обработка и обобщение данных путевых документов | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/6 | ЛР16 | ПК 1.2 |  |
| 123-124 | | Порядок оформления перевозочных документов. | | Порядок оформления перевозочных документов. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР17 | ПК 1.2 |  |
| 125-128 | | **Практическое занятие 13.** Обработка и обобщение перевозочных документов | | Обработка и обобщение перевозочных документов | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/6 | ЛР17 | ПК 1.2 |  |
|  | |  | | 3 курс 5 семестр | | | | | | | | | | | |
| **1.7. Оперативное управление перевозками** | | | | | | 133 | 44 | 44 | 45 |  |  |  |  |  |  |
| 129-130 | | Оперативное управление перевозками грузов | | Оперативное управление перевозками грузов | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 131-132 | | Оперативное управление перевозками пассажиров | | Оперативное управление перевозками пассажиров | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 133-136 | | Структура службы эксплуатации | | Структура, задачи и функции службы эксплуатации автотранспортного предприятия | | 4 |  | 4 |  |  |  | Зок3/1 | ОК03, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 137-140 | | Сущность диспетчерского руководства | | Сущность и функции диспетчерского руководства работой подвижного состава. | | 4 |  | 4 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 141-142 | | Оперативный учет и анализ работы | | Оперативный учет и анализ работы подвижного состава. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03, ЛР16 | ПК 1.2 |  |
| 143-146 | | **Практическое занятие 14.** Составление карты типовых действий диспетчера | | Составление карты типовых действий диспетчера | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/6 | ЛР23, ОК01 | ПК 1.1 |  |
|  | | **Практическое занятие** | | Расчёт технико-экономических показателей работы автобусов | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок1/6 | ЛР23, ОК01 |  |  |
|  | | **Практическое занятие** | | Расчёт показателей на таксомоторных перевозок | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок1/6 | ЛР23, ОК01 |  |  |
|  | | **Практическое занятие** | | Составление расписаний движения автобусов в городском сообщении. | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок1/6 | ЛР23, ОК01 |  |  |
|  | | **Практическое занятие** | | Составление расписаний движения автобусов на междугородном маршруте. | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок1/6 | ЛР23, ОК01 |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Основные функции служб грузового автотранспортного предприятия | | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Решение задач | | 8 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Работа с учебной литературой, составление конспекта | | 16 | 16 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.8. Обеспечение безопасности автомобильных перевозок** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 147-148 | | Проблемы организации дорожного движения. | | Проблемы организации дорожного движения | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 149-150 | | Нормативные акты по безопасности дорожного движения. | | Нормативные акты по безопасности дорожного движения. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 151-152 | | Деятельность АТП по обеспечению безопасности дорожного движения | | Деятельность АТП по обеспечению безопасности дорожного движения | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
|  | | **Практическое занятие «Элементы влияющие на безопасность»** | | Составление таблицы основных элементов автомобиля, влияющих на безопасность дорожного движения | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок1/6 | ЛР23, ОК01 | ПК 1.1 |  |
|  | | **Практическое занятие «Документы»** | | Основные документы согласно Положению об обеспечении безопасности дорожного движения на предприятии. | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок1/6 | ЛР23, ОК01 | ПК 1.1 |  |
|  | | **Практическое занятие** | | Требования к водителям и транспортным средствам по обеспечению безопасности | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок1/6 | ЛР23, ОК01 | ПК 1.1 |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Реферат «Обеспечение безопасности автомобильных перевозок» | | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 153-156 | | Составные элементы времени на погрузочно-разгрузочные работы. | | Составные элементы времени на погрузочно-разгрузочные работы. | | 4 |  | 4 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 157-158 | | Погрузочно-разгрузочные пункты, их характеристика | | Погрузочно-разгрузочные пункты, их характеристика | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 159-162 | | Оборудование погрузочно-разгрузочных пунктов | | Оборудование погрузочно-разгрузочных пунктов | | 4 |  | 4 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 163-164 | | Перевозка грузов большой массы и негабаритных грузов | | Перевозка грузов большой массы и негабаритных грузов | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 165-168 | | **Практическое занятие:** Расчет времени | | Расчёт времени погрузочно-разгрузочных работ | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/5 | ЛР23, ОК01 | ПК 1.1 |  |
| 169-172 | | **Практическое занятие:** Расчет параметров | | Расчёт параметров и показателей работы погрузочно-разгрузочных пунктов и складов | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/5 | ЛР23, ОК01 | ПК 1.1 |  |
| 173-176 | | **Практическое занятие:** Согласование работы подвижного состава | | Согласование работы подвижного состава и погрузочно-разгрузочных средств в средних автотранспортных системах перевозки грузов. | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/5 | ЛР23, ОК01 | ПК 1.1 |  |
| 177-180 | | **Практическое занятие:** Согласование работы подвижного состава | | Согласование работы подвижного состава и погрузочно-разгрузочных средств при мелкопартионных перевозках грузов в развозочных системах с центральным пунктом погрузки. | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/5 | ЛР23, ОК01 | ПК 1.1 |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Оптимальное расположение помещений ПРП. (чертеж) | | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Реферат «Современное оборудование погрузочно-разгрузочных пунктов" | | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Работа с учебной литературой, составление конспекта | | 5 | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.9 Экономика и планирование деятельности организаций автомобильного транспорта** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 181 | | Общие понятия экономики | | Общие понятия экономики автомобильного транспорта | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 182-183 | | Производственная программа | | Производственная программа автотранспортной организации по эксплуатации. Производственная программа технической службы | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР5 | ПК 1.1 |  |
| 184-185 | | Планирование | | Планирование материально-технического обеспечения | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР5 | ПК 1.1 |  |
| 186-187 | | **Практическое занятие:** Расчет производственной программы | | Расчет производственной программы | | 2 |  |  | 2 |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР9 | ПК 1.1 |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.10 Междугородние и международные перевозки** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 188-189 | | Государственное регулирование | | Государственное регулирование международных автомобильных перевозок грузов. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 190 | | Внутреннее регулирование | | Внутреннее регулирование международных перевозок. | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 191-192 | | Требования к подвижному составу | | Требования к подвижному составу при международных перевозках. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 193-194 | | Путевая документация | | Путевая документация при международных перевозках | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР13 | ПК 1.2 |  |
| 195-196 | | **Практическое занятие:** Составление документации | | Составление путевой документации при международных перевозках | | 2 |  |  | 2 |  |  | Уок1/5 | ЛР23 | ПК 1.2 |  |
|  | | Экзамен по МДК 01.01 | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **МДК 01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам)** | | | | | | **108** | **36** | **36** | **36** |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | 2 курс 4 семестр | | | | | | | | | | |  |
| Раздел 2. Информационное обеспечение перевозочного процесса | | | | | | 31 | 10 | 11 | 10 |  |  |  |  |  |  |
| 1 | | Введение | | Цели, задачи и содержание дисциплины. Связь с другими дисциплинами  Значение дисциплины в профессиональной деятельности | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 2 | | Прикладное программное обеспечение | | Понятие, назначение. Пакет Microsoft Office: назначение, особенности использования. | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 3-4 | | Виды прикладных программ | | Виды прикладных программ: текстовый и графический редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, WEB – редакторы, браузеры, интегрированные системы делопроизводства, их краткая характеристика. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 5-6 | | Текстовый процессор | | Текстовый процессор Microsoft Word: понятие, назначение, возможности | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 7 | | Инструментальная среда | | Объекты (текст, таблица, внедренный объект) типовые действия с ними. Инструментальная среда: понятия | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 8 | | Форматирование текста | | Обеспечение взаимодействия текста, графика, таблицы и других объектов, составляющих итоговый документ. Правила ввода, оформления и редактирования текста. Форматирование текста: понятие, назначение, технология. Колонтитулы: понятие, их назначение | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 9-12 | | **Практическое занятие:** MS WORD | | Оформление документов с помощью программы Microsoft Word. | | 4 |  |  | 4 |  |  |  | ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 13 | | Электронные таблицы | | Структура интерфейса табличного процессора. Объекты электронной таблицы | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03, ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 14 | | Типовые действия | | Данные, хранящиеся в объектах электронной таблицы. Типовые действия над объектами. Модели и моделирование: понятие, назначение | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03, ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 15 | | Исследование с помощью таблиц | | Классы моделей, их построение и исследование с помощью электронных таблиц. Этапы построения моделей в электронных таблицах. | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03, ЛР17 | ПК 1.2 |  |
| 16-21 | | **Практическое занятие:** EXCEL | | Обработка данных средствами электронных таблиц Microsoft Excel. | | 6 |  |  | 6 |  |  | Уок1/5 | ОК01 | ПК 1.2 |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Составление отчетов по практике. Составление конспекта-схемы. Написание рефератов. | | 10 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | 3 курс 5 семестр | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | 77 | 26 | 25 | 26 |  |  |  |  |  |  |
| 22-23 | | АРМ | | Автоматизированные рабочие места (АРМ): понятие, назначение. Настройка АРМ. Базы данных: понятие, основные элементы | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 24-26 | | Прикладная среда | | Прикладная среда- система управления базами данных. Microsoft Access. Создание и формирование базы данных. Обработка данных. Работа с запросами. | | 3 |  | 3 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03 | ПК 1.1 |  |
| 27-31 | | **Практическое занятие:** Основные приемы работы с БД | | Основные приемы работы с БД в Microsoft Access. Создание и редактирование формы. Сортировка данных в Microsoft Access. | | 5 |  |  | 5 |  |  | Уок1/3 | ЛР17, ОК01 | ПК 1.1 |  |
| 32-34 | | **Практическое занятие:** Microsoft Access | | Организация поиска. Создание и применение фильтра. Элементы управления Microsoft Access. Создание отчета | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок1/3 | ЛР17, ОК01 | ПК 1.2 |  |
| 35-36 | | Организация делопроизводства | | Организация делопроизводства и документооборота с использованием средств электронных коммуникаций. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03, ЛР13 | ПК 1.2 |  |
| 37-38 | | Поиск документов | | Поиск документов. Хранение и обработка больших объемов данных. Электронная цифровая подпись: понятие, назначение и их использование. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03, ЛР17 | ПК 1.2 |  |
| 39-42 | | **Практическое занятие:** Современные информационные технологии | | Основные функции приложения Outlook Express | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/3 | ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 43-45 | | Создание презентаций | | Создание и демонстрация слайдов. Обмен информацией между компьютерами. | | 3 |  | 3 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03, ЛР17 | ПК 1.2 |  |
| 46-47 | | Работа со специальными программами | | Работа со специальными программами, используемыми в профессиональной деятельности | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03, ЛР17 | ПК 1.2 |  |
| 48-50 | | **Практическое занятие:** Microsoft Power Point | | Создание презентаций в Microsoft Power Point | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок1/3 | ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 51 | | Информационная безопасность | | Информационная безопасность и ее составляющие | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 52 | | Методы защиты информации | | Методы и средства защиты информации | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок4/1, Зок1/1 | ОК04  ОК01, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 53 | | Вирусы | | Компьютерные вирусы, виды, назначение | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок4/1, Зок1/1 | ОК04  ОК01, ЛР5 | ПК 1.1 |  |
| 54-56 | | **Практическое занятие:** Борьба с вирусами | | Программы для борьбы с вирусами | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок1/3 | ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 57 | | Интернет | | Интернет: понятие, назначение | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок4/1, Зок1/1 | ОК04  ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 58 | | Виды сетей | | Виды сетей и сервисов. Подключение к Интернет. Язык гипертекста | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок4/1, Зок1/1 | ОК04  ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 59 | | Поиск информации | | Поиск информации в Интернет. | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок4/1, Зок1/1 | ОК04  ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 60-62 | | **Практическое занятие:** Internet | | Использование Internet для поиска профессиональной информации | | 3 |  |  | 3 |  |  | Уок1/3 | ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 63-64 | | Информационно справочная система | | Информационно справочная система. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03, ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 65-67 | | Справочно-правовые системы | | Справочно-правовые системы: понятие, назначение, виды систем. Оперативное и регулярное получение информации о новых законодательных актах | | 3 |  | 3 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03, ЛР17 | ПК 1.1 |  |
| 68-72 | | **Практическое занятие:** Консультант Плюс | | Работа в Консультант Плюс | | 5 |  |  | 5 |  |  | Уок1/3 | ОК03, ЛР17 | ПК 1.2 |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Составление отчетов по практике. Составление докладов. Подготовка презентаций | | 26 | 26 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Экзамен МДК 01.02 | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **МДК. 01.03** **Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта)** | | | | | | **325** | **109** | **108** | **108** |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | 2 курс 4 семестр | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | 95 | 32 | 31 | 32 |  |  |  |  |  |  |
| 1 | | Правила техники безопасности. | | Правила техники безопасности (ТБ) и охраны труда. Цель и задачи МДК. | | 1 |  | 1 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03 |  |  |
| 2-3 | | Автоматизированные системы управления (АСУ) | | Автоматизированные системы управления (АСУ). Связь курса с другими специальными дисциплинами. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 4-5 | | Структурная схема системы управления. | | Структурная схема системы управления. Схема модели перевозочного процесса (ПП). | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 6-7 | | Особенности автотранспортного предприятия | | Особенности автотранспортного предприятия как объекта автоматизированной системы управления. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03 |  |  |
| 8-9 | | Понятие информационного обеспечения | | Понятие информационного обеспечения (ИО) АСУ. Состав ИО АСУ. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 10-11 | | Основные положения системного подхода | | Основные положения, определения и понятия системного подхода к автоматизации и управления на автомобильном транспорте. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1, Зок5/1 | ОК02, ОК05, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 12--15 | | **Практическое занятие: Основы теории управления** | | Основы теории управления. Системный подход к решению задач АСУ. | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/3 |  |  |  |
| 16-17 | | Специфические особенности | | Специфические особенности информационных систем на автомобильном транспорте. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 18-19 | | Структура и содержание информационной модели | | Структура и содержание информационной модели объекта управления на автомобильном транспорте. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 20-23 | | **Практическое занятие: Процессы управления** | | Процессы управления в системах. Принцип обратной связи в теории управления. | | 4 |  |  | 4 |  |  | Уок1/3 |  |  |  |
| 24-27 | | **Практическое занятие: Оптимальное управление** | | Оптимальное управление, критерии оптимальности. Управление и кибернетика. | | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| 28-29 | | Типовая структура АСУ | | Типовая структура автоматизированной системы управления (АСУ). | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03 |  |  |
| 30-31 | | Информационные связи подсистем АСУ АТП | | Информационные связи подсистем АСУ АТП (автоматизированных систем управления автотранспортными предприятиями). | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 32-35 | | **Практическое занятие: Автотранспорт** | | Автотранспорт, как объект управления. Понятие, цель и функции АСУ. | | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| 36-39 | | **Практическое занятие: Задачи АСУ** | | Задачи автоматизированных систем управления (АСУ) в автомобильном транспорте. | | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| 40-41 | | Подсистемы АСУ на АТП. | | Подсистемы АСУ на АТП. Информационное обеспечение АСУ АТП. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 42-43 | | Особенности построения современных информационных систем (ИС). | | Особенности построения современных информационных систем (ИС). | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 44-47 | | **Практическое занятие: Информационное обеспечение** | | Информационное обеспечение (ИО) автоматизированных систем управления (АСУ). | | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| 48-49 | | Техническое обеспечение (ТО) | | Техническое обеспечение (ТО). Назначение комплекса технических средств АСУ АТП. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 50-53 | | **Практическое занятие: Технологический процесс** | | Технологический процесс обработки информации. Техническое обеспечение (ПО) АСУ. | | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| 54-55 | | Телекоммуникационная инфраструктура сети ЭВМ. | | Телекоммуникационная инфраструктура сети ЭВМ. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 56-57 | | Программно-математическое обеспечение АСУ на автотранспортном предприятии | | Программно-математическое обеспечение АСУ на автотранспортном предприятии | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03 |  |  |
| 58-59 | | Структура математического обеспечения (МО) | | Структура математического обеспечения (МО) автоматизированных систем управления. (АСУ). | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 60-63 | | **Практическое занятие: Математическое обеспечение** | | Математическое, программное, техническое, организационное, правовое и эргономическое обеспечение АСУ. | | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Составление опорного конспекта. Подготовка рефератов. Составление отчетов по практике. Инструмент сбор данных. ИС. Технологические схемы. | | 32 | 32 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | 3 курс 5 семестр | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | 77 | 36 | 36 | 36 |  |  |  |  |  |  |
| 64-65 | | Методы решения задач оптимизации в АСУ. | | Методы решения задач оптимизации в АСУ. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 66-69 | | **Практическое занятие:** | | Критерии качества информации, оценка их влияния на принятие управленческих решений на автомобильном транспорте | | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| 70-71 | | Организационное, правовое и эргономическое обеспечение | | Организационное, правовое и эргономическое обеспечение | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03 |  |  |
| 72-73 | | Производство и потребление информационных продуктов и услуг. | | Производство и потребление информационных продуктов и услуг. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 74-75 | | Информационное право | | Информационное право, обеспечение информационной безопасности. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 77-79 | | **Практическое занятие:** | | Информационные потребности пользователей. Уровни управления. | | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  |  |
| 80-81 | | Подсистема управления перевозками на автомобильном транспорте. | | Подсистема управления перевозками на автомобильном транспорте. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок3/2 | ОК03 |  |  |
| 82-85 | | Практическое занятие: | | Классификация автоматизированных систем управления (АСУ) по их функциональной принадлежности. | | 4 |  |  | 4 |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 86-87 | | Описание основных информационных потоков в подразделениях АТП | | Описание основных информационных потоков в подразделениях АТП | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 88-90 | | Прикладные программные продукты в области автоматизации учета и анализа производственно -финансовой деятельности предприятия. | | Прикладные программные продукты в области автоматизации учета и анализа производственно -финансовой деятельности предприятия. | | 3 |  | 3 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 91-92 | | Информационно -навигационные системы управления подвижными единицами. | | Информационно -навигационные системы управления подвижными единицами. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 93-94 | | Анализ возможностей существующих систем спутниковой навигации и связи. | | Анализ возможностей существующих систем спутниковой навигации и связи. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 95-96 | | Задачи оперативного управления работой | | Задачи оперативного управления работой подвижного состава на маршрутах | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 97-98 | | Структура и техническое обеспечение АСУ пассажирским транспортом. | | Структура и техническое обеспечение АСУ пассажирским транспортом. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 99-102 | | Практическое занятие: | | Структура подсистем АСУ АТП (автоматизированных систем управления автотранспортными предприятиями). | | 4 |  |  | 4 |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 103-104 | | Внутрифирменные информационные системы обслуживания перевозок. | | Внутрифирменные информационные системы обслуживания перевозок. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 105-108 | | Практическое занятие: Подбор ИС | | Общие рекомендации по подбору информационной системы (ИС) для автомобильного транспорта | | 4 |  |  | 4 |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 109-112 | | Практическое занятие: Характеристики для выбора АСУ | | Базисный набор характеристик для выбора АСУ | | 4 |  |  | 4 |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 113-114 | | **Дифференцированный зачет** | |  | | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | | 3 курс 6 семестр | | | | | | | | | | |  |
|  | |  | |  | | 122 | 41 | 41 | 40 |  |  |  |  |  |  |
| 1-2 | | Перспективы развития АСУ на автомобильном транспорте. | | Перспективы развития АСУ на автомобильном транспорте. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | ПК 1.1 |  |
| 3-4 | | Качественные последствия развития средств телекоммуникаций на автомобильном транспорте. | | Качественные последствия развития средств телекоммуникаций на автомобильном транспорте. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 5-6 | | Базы данных как основа информационного обеспечения. СУБД MS Access. | | Базы данных как основа информационного обеспечения. СУБД MS Access. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 7-10 | | Практическое занятие: База данных | | База данных как основа информационного обеспечения. Работа в MS Excel. | | 4 |  |  | 4 |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Проработка конспектов занятий, подготовка к практическим занятиям, оформление отчетов | | 10 | 10 |  |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 11-12 | | Перспективы развития технических средств автоматизированных систем управления (АСУ). | | Перспективы развития технических средств автоматизированных систем управления (АСУ). | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 13-14 | | Автоматизированная система (АС) мониторинга и управления общественным транспортом с видеосистемой подсчета пассажиров. | | Автоматизированная система (АС) мониторинга и управления общественным транспортом с видеосистемой подсчета пассажиров. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 15-16 | | Программно -аппаратные комплексы (ПАК) АСУ ТП, исключающие негативное влияние человеческого фактора. | | Программно -аппаратные комплексы (ПАК) АСУ ТП, исключающие негативное влияние человеческого фактора. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 17-18 | | Особенности аппаратной и программных частей АСУ технологическим процессом на автомобильном транспорте. | | Особенности аппаратной и программных частей АСУ технологическим процессом на автомобильном транспорте. | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 19-22 | | Практическое занятие: Структура комплекса технических средств | | Структура комплекса технических средств АСУ АТП. | | 4 |  |  | 4 |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Проработка конспектов занятий, подготовка к практическим занятиям, оформление отчетов | | 10 | 10 |  |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 23-24 | | Интеллектуальные системы автоматизации технологических процессов и документооборота для дорожной отрасли | | Интеллектуальные системы автоматизации технологических процессов и документооборота для дорожной отрасли | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 25-26 | | Системы диспетчеризации: «локальная» и «удаленно -распределенная». | | Системы диспетчеризации: «локальная» и «удаленно -распределенная». | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 27-28 | | Автоматизированная система управления (АСУ) и ее роль в организации транспортного обслуживания | | Автоматизированная система управления (АСУ) и ее роль в организации транспортного обслуживания | | 2 |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 29-32 | | Практическое занятие: | | Подсистема плановых и аналитических расчетов. | | 4 |  |  | 4 |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 33-36 | | Практическое занятие: Комплексы задач | | Комплексы задач обработки путевых листов и товарно -транспортной документации. | | 4 |  |  | 4 |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 37-40 | | Практическое занятие: Область использования систем | | Назначение и область использования систем определения и связи. | | 4 |  |  | 4 |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 41-44 | | Практическое занятие: Технологические принципы реализации ОМП | | Технологические принципы реализации ОМП в локальных и зональных АСУ АТП | | 4 |  |  | 4 |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 45-48 | | Практическое занятие: Функциональные подсистемы АСУ | | Функциональные подсистемы АСУ для оперативного диспетчерского управления автотранспортом. | | 4 |  |  | 4 |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 49-52 | | Практическое занятие: Информационное обслуживание автоперевозок | | Информационное обслуживание автоперевозок. | | 4 |  |  | 4 |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 53-56 | | Практическое занятие: Работа в MS Excel. | | Работа в MS Excel. Прикладные программные продукты в области автоматизации учета на автотранспортном предприятии (АТП). | | 4 |  |  | 4 |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
| 57-60 | | Практическое занятие: MS Word. | | MS Word. Структурная схема оперативного документооборота АТП. | | 4 |  |  | 4 |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
|  | | Самостоятельная работа | | Проработка конспектов занятий, подготовка к практическим занятиям, оформление отчетов. Подготовка к экзамену. | | 21 | 21 |  |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | ПК 1.1 |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | Экзамен МДК. 01.03 | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет *«Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте»,* оснащенный оборудованием:

– посадочные места по количеству обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– комплект учебно-наглядных пособий и плакатов по профессиональному модулю ПМ.01 Организация перевозочного процесса;

– методическая документация;

– комплект бланков технической документации;

техническими средствами обучения:

– компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения;

– принтер;

– мультимедиапроектор;

– комплект учебно-методической документации.

Лаборатории *«Информатика и информационные системы»*, *«Автоматизированные системы управления»*, оснащенные оборудованием в соответствии с п. 6.2.1. Примерной программы по *специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на автомобильном транспорте).*

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.2.3 Примерной программы по *специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на автомобильном транспорте).*

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Клинковштейн, Г.И. Организация дорожного движения / Г.И. Клинковштейн, М.Б. Афанасьев. − М. : Транспорт, 2016.

2. Коноплянко, В.И. Организация и безопасность дорожного движения / В.И. Коноплянко. − М. : Феникс, 2017. − 384 с.

3. Кременец, Ю.А. Технические средства организации дорожного движения / Ю.А. Кременец, М.П. Печерский, М.Б. Афанасьев. – М. : Академкнига, 2015.

4. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. − М. : Издательство «Академия», 2014. − 416 с.

5. Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.Б. Николаев, С.В. Алексахин, И.А. Кузнецов [и др.]. − М. : Издательский центр «Академия», 2013. − 288 с.

6. Туревский, И.С. Автомобильные перевозки : учеб. пособие / И.С. Туревский. ‒ М. : Издательский дом «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. − 223 с.

**Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Автотранспортное предприятие : ежемесячный научно-производствен. журн. – Режим доступа: [*http://www.atp.transnavi.ru/*](http://www.atp.transnavi.ru/)

2. Справочно-правовая система Консультант Плюс: офиц. сайт. – Режим доступа: [*http://www.consultant.ru*](http://www.consultant.ru)*.*

3. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: [*http://www.garant.ru*](http://www.garant.ru)*.*

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование профессиональных  и общих компетенций, формируемых  в рамках модуля** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| ПК 1.1. Планировать, выполнять и осуществлять контроль по организации перевозочного процесса, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками | – использование в работе ин­формационных технологий для обработки оперативной информации;  – умение производить расчеты норм времени на выполнение технологических операций;  – умение производить расчеты технико-эксплуатационных показателей работы объектов автотранспорта | Все виды опроса, тестирование, текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в про­цессе освоения образо­вательной программы, экспертное наблю­дение выполнения прак­тических занятий, выполнение курсового проекта |
| ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие органи­зацию перевозочного процесса | – правильность оформления технической и товарно-транспортной документации;  – умение оформлять документы, регламентирующие работу автомобильного транспорта в целом и его объектов в частности |
| ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | – способность ориентироваться  в задачах транспортной отрасли, эффективном развитии конку­рентоспособного на российском и мировом рынках транспортного бизнеса;  – знание задач и стратегических целей деятельности транспортных компаний;  – знание видов профессиональной деятельности по специальности | Текущий контроль  и наблюдение  за дея­­тельностью обу­ча­ющегося в процессе освоения образо­вательной программы |
| ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | – самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности автомобильного транспорта;  – способность оценивать эффек­тивность и качество выполнения профессиональных задач;  – способность определять цели и задачи профессиональной дея­тельности;  – знание требований нормативно-правовых актов транспортной отрасли в объеме, необходимом для выполнения профессиональной (собственной) деятельности | Текущий контроль и наблюдение за деятель­ностью обучающегося в процессе освоения образовательной прог­раммы |
| ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | – умение распознавать, анализи­ровать задачи или проблемы в профессиональном контексте;  – способность составлять и реа­лизовать план действия;  –умение определять необходимые ресурсы для решения задач;  – способность оценивать результат и последствия принятых решений;  – знание критериев оценки стан­дартных, нестандартных и аварийных ситуаций;  – знание алгоритмов выполнения работ в стандартных ситуациях;  – знание методов работы в нес­тандартных и аварийных ситуациях;  – способность оценивать результаты решения задач профессиональной деятельности | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучаю­щегося в процессе освоения образо­вательной программы |
| ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | – способность определять необхо­димые источники информации;  – умение правильно планировать процесс поиска;  – умение структурировать полу­чаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации;  – умение оценивать практическую значимость результатов поиска;  – верное выполнение оформления результатов поиска информации;  – знание номенклатуры инфор­мационных источников применяемых в профессиональной деятельности;  – способность использования прие­мов поиска и структурирования информации | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обуча­ющегося в процессе освоения образо­вательной программы |
| ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | – умение использовать инфор­мационно-аналитические автоматизированные системы по управлению перевозками;  – знание информационных систем учета, отчета и анализа параметров работы транспорта;  – способность использования инфор­мационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности | Текущий контроль и наблюдение за деятель­ностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |

**Личностные результаты и их оценка.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Личностные результаты** | **Виды и методы оценки** |
| **ЛР 5.** Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности | Наблюдение, реферат, доклад, сообщение |
| **ЛР 13.** Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем | Наблюдение |
| **ЛР 14.** Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности | Наблюдение, кейсы |
| **ЛР 15.** Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни. | Наблюдение, беседа |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,  определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности** |  |
| **ЛР 16.** Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий. | Наблюдение, работа в группе, проектная деятельность |
| **ЛР 17.** Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных. | Наблюдение, рефераты, доклады, использование электронного обучения |
| **ЛР 18.** Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда. | Наблюдение |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,  определенные ключевыми работодателями** |  |
| **ЛР 20.** Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире профессий | Наблюдение, резюме |
| **ЛР 21.** Умение реализовать лидерские качества на производстве | Наблюдение, работа в группах |
| **ЛР 22.** Готовность к профессиональной конкуренции и адекватной реакции на конструктивную критику | Наблюдение, разбор конфликтных ситуаций |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,  определенные субъектами образовательного процесса** |  |
| **ЛР 23.** Готовность к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством | Наблюдение, тестирование, проектная деятельность |

|  |  |
| --- | --- |
| **Личностные результаты** | **Виды и методы оценки** |
| **ЛР 1.** Российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн) | Наблюдение |
| **ЛР 2.** Гражданская позиция как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности | Наблюдение, эссе, сочинение |
| **ЛР 3.** Готовность к служению Отечеству, его защите | Наблюдение |
| **ЛР 4.** Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире | Наблюдение, деловые игры, дебаты |
| **ЛР 5.** Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности | Наблюдение, реферат, доклад, сообщение |
| **ЛР 6.** Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям | Наблюдение, тестирование, эссе, сообщение |
| **ЛР 7.** Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности | Наблюдение, групповая работа |
| **ЛР 8.** Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей | Наблюдение, опрос |
| **ЛР 9.** Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности | Наблюдение, олимпиады конкурсы |
| **ЛР 10.** Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений | Наблюдение, творческие работы, соревнования |
| **ЛР 11.** Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков | Наблюдение, опрос, соревнования |
| **ЛР 12.** Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь | Наблюдение, тестирование, практические работы |
| **ЛР 13.** Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем | Наблюдение |
| **ЛР 14.** Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности | Наблюдение, кейсы |
| **ЛР 15.** Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни. | Наблюдение, беседа |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,  определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности** |  |
| **ЛР 16.** Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий. | Наблюдение, работа в группе, проектная деятельность |
| **ЛР 17.** Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных. | Наблюдение, рефераты, доклады, использование электронного обучения |
| **ЛР 18.** Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда. | Наблюдение |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,  определенные субъектом Российской Федерации** |  |
| **ЛР 19.** Уважающий обычаи и традиции народов Красноярского края | Наблюдение, сочинения, презентации |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,  определенные ключевыми работодателями** |  |
| **ЛР 20.** Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире профессий | Наблюдение, резюме |
| **ЛР 21.** Умение реализовать лидерские качества на производстве | Наблюдение, работа в группах |
| **ЛР 22.** Готовность к профессиональной конкуренции и адекватной реакции на конструктивную критику | Наблюдение, разбор конфликтных ситуаций |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,  определенные субъектами образовательного процесса** |  |
| **ЛР 23.** Готовность к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством | Наблюдение, тестирование, проектная деятельность |

**Личностные результаты и их оценка.**

1. Компетенции формулируются как во ФГОС (особое внимание ко ОК 06, ОК 11. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности)* [↑](#footnote-ref-2)