Министерство образования Красноярского края

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Емельяновский дорожно-строительный техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**ОП.06 Основы экономики, менеджмента м маркетинга**

по специальности среднего профессионального образования:

21.02.20. Прикладная геодезия

Емельяново

Рабочая программа учебного предмета ОУП.04 Иностранный язык разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 21.02.20Прикладная геодезия, Министерства просвещения Российской Федерации от 09.12. 2016 № 1568

с учетом:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утвержденного приказом Минобрнауки России №413 от 17.05.2012г., зарегистрированного в Минюсте России 7.06.2012г. №24480,

-Федеральная образовательная программа среднего общего образования (далее ФОП СОО), утверждённой приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371.

Организация - разработчик:

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Емельяновский дорожно-строительный техникум»

Разработчики:

Копырина Евгения Игоревна – преподаватель краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Емельяновский дорожно-строительный техникум.

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| Раздел 1 Общая характеристика рабочей программы учебного предмета |  |
| 1.1 Место учебного предмета |  |
| 1.2 Цель и планируемые результаты освоения учебного предмета |  |
| 1.3 Количество часов, отводимое на освоение учебного предмета |  |
| Раздел 2 Структура и содержание учебного предмета |  |
| 2.1 Объём учебного предмета |  |
| 2.2 Тематический план и содержание учебного предмета |  |
| Раздел 3 Условия реализации учебного предмета |  |
| 3.1 Материально-техническое обеспечение реализации учебного предмета |  |
| 3.2 Информационное обеспечение реализации учебного предмета |  |
| 3.2.1 Основные печатные и электронные издания |  |
| 3.2.2 Дополнительные источники |  |
| Раздел 4 Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОго предмета**

**ОП.06 Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

* 1. **Место дисциплины в структуре основной образовательной программы, межпредметные связи.**

Рабочая программа учебного предмета ОП.06 Основы экономики, менеджмента и маркетинга является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ОПОП СПО по специальности по специальности 21.02.20 Прикладная геодезия

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК1, ОК2, ОК4,ОК9.

Данная рабочая программа предусматривает освоение содержания учебного предмета ОП.06 Основы экономики, менеджмента и маркетинга с применением дистанционных технологий обучения в формате электронных лекций, видео-конференций, онлайн-занятий.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебного предмета.**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 − производить необходимые экономические расчеты;

У2 − применять адекватные рыночной ситуации экономические решения и самостоятельно пользоваться нормативными правовыми актами;

У3 − грамотно составлять технический проект на производство топографогеодезических работ;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

З1 − основы экономической теории и экономических отношений;

З2 − особенности микроэкономического функционирования организации в рыночных условиях;

З3 − особенности организации и планирования картографо-геодезической отрасли;

З4 − основные понятия современного менеджмента (управления) и маркетинга;

З5 − комплекс маркетинговых мероприятий с учетом специфики картографогеодезической отрасли

**Развиваемые общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 6.Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

**Профессиональные компетенции:**

ПК 3.1.Разрабатывать мероприятия и организовывать работы по созданию геодезических, нивелирных сетей и сетей специального назначения, топографическим съемкам, геодезическому сопровождению строительства и эксплуатации зданий, и инженерных сооружений, топографо- геодезическому обеспечению кадастра территорий и землеустройства.

ПК 3.2.Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности при выполнении работ, требований технических регламентов и инструкций.

ПК 3.3.Принимать самостоятельные решения по комплектованию бригад исполнителей и организации их работы.

ПК 3.4.Реализовывать мероприятия по повышению эффективности работ, направленных на снижение трудоемкости и повышение производительности труда.

**1.3. Количество часов, отводимое на освоение программы учебного предмета ОУП.04 Иностранный язык.**

Всего часов – 62 часа, в том числе:

4 курс 7 семестр – 38 часов

4 курс 8 семестр – 20 часов

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид учебной работы | Объем образовательной программы учебного предмета по очной форме обучения, час. | | |
| Всего | 1 курс | |
| 1 семестр | 2 семестр |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Объем образовательной программы учебного предмета | 62 | 38 | 20 |
| из него: практическая подготовка |  |  |  |
| в том числе (из объёма ОП УП): |  |  |  |
| теоретические занятия | 58 | 38 | 20 |
| лабораторные и практические занятия |  |  |  |
| курсовая работа (если предусмотрена) |  |  |  |
| консультации |  |  |  |
| самостоятельная работа обучающегося | - | - | 4 |
| промежуточная аттестация (форма, часы) | 4 | Контр. работа | Диф.зачет |

**2.2. Тематический план и содержание учебного предмета ОП.06 Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № занятия | Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельные занятия | Объем образовательной программы учебного предмета , по очной форме обучения, час. | в т.ч. практическая подготовка по очной/ форме обучения, час.. | Объем образовательной программы учебного предмета/дисциплины по очной/заочной форме обучения, час | | | | | Результаты освоения предмета, дисциплины учебного (У, З, Н, ЛР, ПР, МР) | Коды формируемых компетенций | | |
| ОК | | ПК |
| Теоретические занятия по очной форме обучения, час | Лабораторные и практические занятия по очной/ форме обучения, час. | Курсовая работа (проект)по очной форме обучения, час. | Консультации по очной форме обучения, час. | Самостоятельная работа по очной форме обучения, час |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | 13 |
| **Всего часов:** | | | **62** |  | **58** |  |  |  | 4 |  |  | |  |
| *4 курс 7 семестр* | | | *38* |  | *38* |  |  |  |  |  |  | |  |
| Основы экономики | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1-2 | Социальные аспекты, проблемы и цели экономики | Общие проблемы социально-экономического развития общества Социальные аспекты экономики | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.3 |
| 3-4 | Собственность и ее виды. | Понятие собственности Типы и виды собственности | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.3 |
| 5-6 | Собственность и ее виды. | Предпринимательская деятельность Государственный сектор экономики | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.3 |
| 7-8 | Понятие рынок. | Условия возникновения рынка Механизм рыночного ценообразования Классификация рынков | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.3 |
| 9-12 | Основные и  оборотные фонды  организации. | Понятие, оценка и учет основных фондов Виды стоимости основных фондов, определение среднегодовой стоимости основных фондов Износ и амортизация основных фондов Показатели использования основных фондов. | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.4 |
| 13-16 | Финансовые результаты деятельности организации | Расходы предприятия, себестоимость продукции и услуг  Прибыль, рентабельность и цена | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.4 |
| 17-18 | Место картографогеодезической отрасли в экономике страны | Значение, современное состояние и перспективы развития картографо-геодезической отрасли | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.4 |
| 19-20 | Факторы картографо-геодезической отрасли | Особая роль земли в строительстве, картографии. Земля как предмет и  средство труда. Экономические показатели использования земли | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.4 |
| 21-22 | Факторы картографо-геодезической отрасли | Классификация, состав основных фондов строительных (кадастровых) предприятий и их оценка. Физический и моральный износ. Амортизация и амортизационные отчисления. Организация материально-технического обеспечения | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.4 |
| Основы маркетинга | | |  |  | 2 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 23-24 | Понятие, цели и задачи маркетинга | Понятие маркетинга Основные цели маркетинговой деятельности Задачи маркетинга | 2 |  |  |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.3 |
| 25-26 | Товарная политика в системе маркетинговых решений | Понятие товара в маркетинге Жизненный цикл товара Конкурентоспособность товара | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.3 |
| 27-30 | Ценообразование в маркетинге | Цена и факторы ее образования  Ценовые стратегии  Методы расчета цен | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.2 |
| 31-34 | Сущность рекламы | Понятие и цели рекламной кампании Основные виды рекламы Характеристика и выбор средств рекламы Механизм рекламного воздействия | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.4 |
| Основы менеджмента | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 35-36 | Менеджмент: сущность и характеристика | Сущность менеджмента Эволюция управленческой мысли Зарубежный опыт менеджмента | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.3 |
| 37-38 | Контрольная работа | | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 4 курс 8 семестр | | | 20 |  | 20 |  |  |  | 4 |  |  | |  |
|  | Самостоятельная работа | Подготовить сообщения на темы: «Гиперактивный характер», «Аутистический характер», «Лабильный характер», «Демонстративный характер», «Психастенический характер», «Застревающий характер», «Комфортный характер», «Неустойчивый характер», «Циклоидный характер». |  |  |  |  |  |  | 4 |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.3 |
| 39-40 | Организация работы предприятия | Внешняя среда Внутренняя среда Организационные структуры управления | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.3 |
| 41-44 | Стратегическое и тактическое планирование | Стратегическое планирование Миссия и цели предприятия Анализ внешней среды Анализ сильных и слабых сторон Анализ альтернатив, выбор, реализация и оценка стратегии Тактическое и текущее планирование | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.3 |
| 45-48 | Система методов управления | Методы управления и их группы Управление и типы характеров | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.3 |
| 49-52 | Деловое общение | Правила ведения бесед Правила ведения совещаний Факторы повышения эффективности делового общения Типы собеседников Этапы и фазы делового общения | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.3 |
| 53-56 | Особенности менеджмента на топографо-геодезической предприятии. | Планирование и организация работ экспедиций, цехов, партий бригад. Принятие управленческих решений. | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  | ОК 01  ОК 02  ОК 06 | | ПК 3.3 |
| 57-58 | Дифференцированный зачет | | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  | |  |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

**3.1. Материально-техническое обеспечение реализации учебной дисциплины**

Реализация учебного предмета требует наличия учебной аудитории «Иностранный язык».

Оборудование учебной аудитории:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;

- интерактивная доска.

- колонки

- камера

-наушники

-выход в сеть Интернет

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Основная литература:**

1. Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник для студ. учреждений сред.проф.образования/Е.Л. Драчева, Л.И.Юликов. – 15-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 304 с.

2. Кожевников Н.Н. Основы экономики: учеб. Пособие для студ. учреждений сред.проф.образования / (Н.Н. Кожевников и др.); под ред. Н.Н.Кожевникова. – 9-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 288 с.

3. Романов А.А. Маркетинг: Учебное пособие / А. А. Романов, В. П. Басенко, Б. М. Жуков. — М.: Издательско-торговая корпорация “Дашков и К°”, 2012. — 440 с.

4. Чечевицына, Л.Н. Экономика организации: Учебное пособие (СПО) / Л.Н. Чечевицына, Е.В. Хачадурова. - Рн/Д: Феникс, 2016.

Дополнительная литература:

1. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. Практикум.: Учебное пособие / Е.Л.Драчева, Л.И. Юликов – М.: Академия, 2010

2. Камаев В.Д. Экономическая теория: краткий курс.: Учебник для НПО/ В.Д. Камаев – М.: Академия, 2010.

3. Косьмин А.Д., Свинтицкий Н.В., Косьмина Е.А. Менеджмент.: Учебник /А.Д. Косьмин, Н.В. Свинтицкий, Е.А. Косьмина – М.: ОИЦ Академия, 2011

**Интернет – ресурсы**:

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». http://www.edu.ru Российское образование Федеральный портал http://ecsocman.edu.ru Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» http://www.finansy.ru/menu.htm Универсальный портал для экономистов.[http://www.disney.com](http://www.disney.com/)
2. [http://www.rockhall.com](http://www.rockhall.com/)
3. [http://www.louvre.fr](http://www.louvre.fr/)
4. [http://www.nga.gov](http://www.nga.gov/)

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

#### 4.Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Контроль метапредметных и предметных результатов

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| **Умения** |  |
| рассчитывать основные техникоэкономические показатели деятельности организации | Раскрывать основные методы расчета экономических показателей деятельности предприятия. Рассчитывать прибыль и рентабельность предприятия |
| применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения | Применять правила делового общения. Планировать процесс ведения совещаний. Выделять основные факторы повышения эффективности делового общения. Управлять процессом принятия управленческих решений. |
| анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг | Раскрывать основные принципы товарооборота на рынке. Проводить анализ рыночной организации |
| **Знания** |  |
| основные положения экономической теории | Характеризовать основные положения экономической теории. Раскрывать основные понятия экономики, экономические цели и системы, функции экономической науки |
| принципы рыночной экономики |
| современное состояние и перспективы развития отрасли |
| роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике |
| механизмы формирования заработной платы | Раскрывать сущность заработной платы.Определять методы планирования фонда заработной платы. |
| механизмы ценообразования на продукцию (услуги) | Раскрывать условия возникновения рынка, и механизм ценообразования. Характеризовать понятия спрос и предложение. |
| формы оплаты труда | Характеризовать формы и системы заработной платы работников предприятия. |
| принципы делового общения в коллективе | Выделять основные типы делового общения. Раскрывать сущность организации совещаний. Характеризовать правила и принципы делового общения, стили делового общения. Определять типы собеседников. |

**Личностные результаты и их оценка.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Личностные результаты** | **Виды и методы оценки** |
| **ЛР 2.** Гражданская позиция как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности | Наблюдение, эссе, сочинение |
| **ЛР 5**. Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности | Наблюдение, реферат, доклад, сообщение |
| **ЛР 8.** Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей | Наблюдение, опрос |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,  определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности** |  |
| **ЛР 17.** Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных. | Наблюдение, рефераты, доклады, использование электронного обучения |
| **ЛР 18.** Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда. | Наблюдение |

**Контроль общих компетенций**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Общие компетенции | Умения | Знания | Формы и методы контроля и оценки |
| ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. | Распознавать задачу или проблему в профессиональном и социальном контексте; анализировать задачу или проблему и выделять ее основные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствие своих действий. | Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | Устный опрос  Сочинение |
| ОК2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации,  и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска | Знание методов и способов организации деятельности; знание методов и способов выполнения задач профессиональной деятельности. | Практическая работа  Устный опрос |
| ОК4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; | Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности. | Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности | Устный опрос  Защита проектов  Групповая работа  Парная работа  Наблюдение  Деловые игры |
| ОК9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение. | Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение профессиональной деятельности. | Практическая работа  Работа над проектами  Создание презентаций  Компьютерное тестирование |