МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Емельяновский дорожно-строительный техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

***ПМ.05 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля***

основной профессиональной образовательной программы

подготовки специалистов среднего звена

по специальности

23.02.07Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Емельяново

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей».утвержденного ПриказомМинобрнауки России от 9 декабря 2016 г. № 1568  (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г, регистрационный №44946)

Организация - разработчик:

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Емельяновский дорожно-строительный техникум».

Разработчики:

Черняк Оксана Анатольевна – преподаватель краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Емельяновский дорожно-строительный техникум»

|  |
| --- |
|  **СОДЕРЖАНИЕ** |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 5**
 |
| 1. **СТРУКТУРА и содержание ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 7**
 |
| 1. **условия реализации ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 15**
 |
| 1. **Контроль и оценка результатов Освоения ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 19**
 |

**1. Общая характеристика рабочей программы**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Программа профессионального модуля ПМ.05 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности ПМ.05 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля и, соответствующие ему, общие компетенции и профессиональные компетенции:

* + 1. Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 09. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |

* + 1. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| ВД 2 | *Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей* |
| ПК 2.1 | Осуществлять диагностику электрооборудования и электронных систем автомобилей |
| ПК 2.2 | Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и электронных систем автомобилей согласно технологической документации |
| ПК 2.3 | Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

* 1. **Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | 378 |
|  На основе МДК | *270* |
|  Учебная практика |  *36* |
|  Производственная практика |  *72* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | *-* |
| *Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета*  |  *В 7 семестре* |
| *Промежуточная аттестация в форме экзамена*  | *В 7 семестре* |
| *Курсовая работа*  | *1* |

* 1. **2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № занятия | Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа | Объем образовательной нагрузки | Учебная нагрузка (час.) | Результаты освоения учебной дисциплины | Коды формирующие компетенции |
| Самостоятельная работа | нагрузка во взаимодействии с преподавателем | ОК | ПК |
| теоретическое обучение | лабораторные и практические занятия | курсовых работ (проектов) | консультации | практики |
| учебная  | производственная  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| **ПМ.05 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля** |  |  |  |  |  |  |  |  |   |   |   |
| *4 курс. 7 семестр всего часов:* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***МДК.05.01 Техническая документация*** | **76** |  | **56** | **20** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 1. . Планирование, организация, контроль и совершенствование подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Тема 1.1.*Основополагающие документы по оказанию услуг по ТО и ремонту автомобилей в РФ*** | **4** |  | **4** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Положение о техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств | Положение о техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Типовой перечень основной нормативно-технической,организационной и технологической документации для предприятий, оказывающих услугу по ТО и ремонту автомобилей | Типовой перечень основной нормативно-технической,организационной и технологической документации для предприятий, оказывающих услугу по ТО и ремонту автомобилей | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | ***Тема 1. 2.Единая система конструкторской и технологичной документации*** | 40 |  | 20 | 20 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Общие положения единой системы конструкторской документации | Общие положения единой системы конструкторской документации | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Правила оформления ремонтных чертежей | Правила оформления ремонтных чертежей | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие. | Правила оформления ремонтных чертежей | 4 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Требования к выполнению документов на ЭВМ | Требования к выполнению документов на ЭВМ | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Общие положения единой системы технологической документации.Формы и правила оформления документов на технический контроль | Общие положения единой системы технологической документации.Формы и правила оформления документов на технический контроль | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие. | Формы и правила оформления документов на технический контроль | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Формы и правила оформления маршрутных карт | Формы и правила оформления маршрутных карт | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие. | Формы и правила оформления маршрутных карт | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Формы и правила оформления операционных карт | Формы и правила оформления операционных карт | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие. | Формы и правила оформления операционных карт | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Правила записи операций и переходов в маршрутной карте | Правила записи операций и переходов в маршрутной карте | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Общие требования к комплектности и оформлению комплектов документов на единичные технологические процессы | Общие требования к комплектности и оформлению комплектов документов на единичные технологические процессы | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Общие правила записи технологической информации в технологических документах на технологические процессы и операции | Общие правила записи технологической информации в технологических документах на технологические процессы и операции | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие.  | Оформление маршрутной карты на технологические процессы ТО и ТР. | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие.  | Оформление операционной карты на технологические процессы ТО и ТР | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | ***Тема 1.4.Оформление предприятиями документации при приемке-выдаче автомобилей с ТО и Р*** | 12 |  | 4 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Порядок приема заказов на ТО и ТР автомобилей | Порядок приема заказов на ТО и ТР автомобилей | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Порядок оказания услуг на станциях технического обслуживания автомобилей | Порядок оказания услуг на станциях технического обслуживания автомобилей | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие.  | Оформление заявки и заказ наряда на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие.  | Оформление приемо-сдаточного акта и учета журнала заказов на оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту автомобилей | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | **Тема1.5Технологическая документация при ТО и ремонте автомобилей** | 20 |  | 10 | 10 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Порядок разработки технологических процессов | Порядок разработки технологических процессов | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Построение плана операций | Построение плана операций | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие. | Построение плана операций | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Порядок разработки технологических процессов на разборо-сборочные работы. | Порядок разработки технологических процессов на разборо-сборочные работы. | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие. | Порядок разработки технологических процессов на разборо-сборочные работы. | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Порядок разработки технологических процессов на ТО автомобилей | Порядок разработки технологических процессов на ТО автомобилей | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие. | Порядок разработки технологических процессов на ТО автомобилей | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Порядок разработки технологических процессов на ремонтные работы | Порядок разработки технологических процессов на ремонтные работы | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие. | Порядок разработки технологических процессов на ремонтные работы | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие.  |  Оформление комплекта технологических документов на техническое обслуживание и ремонт автомобилей | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | **МДК.05.02 Управление процессом технического обслуживания и ремонта автомобилей** | **118** |  | **56** | **22** | **40** |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Тема 1.1.Основыавтотранспортной отрасли*** | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Состояние, проблемы и перспективы развития автотранспортной отрасли | Состояние, проблемы и перспективы развития автотранспортной отраслиЗаконодательная и нормативная база деятельности предприятий автомобильного транспортаСоциальные и экономические аспекты деятельности предприятий автомобильного транспорта | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Сущность и классификация предприятий автомобильного транспорта | Сущность и классификация предприятий автомобильного транспорта | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Производственная структура предприятий автомобильного транспорта | Производственная структура предприятий автомобильного транспорта | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Основы экономики автотранспортной отрасли | Основы экономики автотранспортной отрасли | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | **Тема 1.2. Материально-техническая база предприятий автомобильного транспорта** | 22 |  | 14 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Структура материально-технической базы предприятий автомобильного транспорта | Структура материально-технической базы предприятий автомобильного транспорта | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Сущность и классификация основных фондов предприятия | Сущность и классификация основных фондов предприятия | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Состав и структура основных фондов предприятия | Состав и структура основных фондов предприятия | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Виды оценки основных фондов | Виды оценки основных фондов | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Износ и амортизация основных фондов | Износ и амортизация основных фондов | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  | Показатели эффективности использования и технического состояния основных фондов | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Оборотные средства предприятия | Оборотные средства предприятия: сущность и классификация | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Состав и структура оборотных фондов | Состав и структура оборотных фондов предприятия | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Нормирование оборотных средств | Кругооборот оборотных средств предприятия. Нормирование оборотных средств | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  | Показатели использования оборотных средств предприятия | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  |  Определение структуры и амортизации основных фондов, потребности в оборотных средствах. Расчет показателей использования средств производства  | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | **Тема 1.3. Техническое нормирование и организация труда** | 10 |  | 8 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сущность и назначение технического нормирования труда | Сущность и назначение технического нормирования труда. Виды норм труда | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Классификация затрат рабочего времени | Классификация затрат рабочего времени | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  | Классификация затрат рабочего времени | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Методы нормирования труда | Методы нормирования труда | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Основные направления организации труда рабочих на предприятиях автомобильного транспорта | Основные направления организации труда рабочих на предприятиях автомобильного транспорта | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | **Тема 1.4. Технико-экономические показатели производственной деятельности** | 42 |  | 16 | 26 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Производственная мощность предприятий автомобильного транспорта | Производственная мощность предприятий автомобильного транспорта: сущность и факторы ее определяющие | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта | Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта | Планирование производственной программы по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  | Планирование материального снабжения производства | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Трудовые ресурсы предприятия | Трудовые ресурсы предприятия: сущность и состав | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  | Категории работников предприятий автомобильного транспорта | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Фонд рабочего времени | Фонд рабочего времени рабочего: сущность и порядок расчета | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  | Планирование численности производственного персонала | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Производительность труда | Производительность труда производственного персонала | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Принципы организации заработной платы | Принципы организации заработной платы.  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Формы оплаты труда. | Формы оплаты труда. Тарифная система оплаты труда | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Структура общего фонда заработной платы. | Структура общего фонда заработной платы. | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  | Заработная плата: начисления и удержания  | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Издержки производства | Издержки производства: сущность и классификация | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Себестоимость услуги | Себестоимость услуги | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  | Смета затрат и калькуляция себестоимости предприятий автомобильного транспорта | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Тарифы и ценообразование | Тарифы и ценообразование: сущность и методы установления  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Доходы предприятия | Доходы предприятия: сущность и виды | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  | Прибыль и рентабельность: сущность, виды и порядок определения | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Экономическая эффективность производственной деятельности | Экономическая эффективность производственной деятельности: сущность и показатели | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  | Анализ результатов производственной деятельности: сущность и методы | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Основы управленческого учета | Основы управленческого учета: учет средств производства, труда и заработной платы, затрат и доходов | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  |  Составление производственного плана: расчет производственных программ по эксплуатации подвижного состава автомобильного транспорта; по его техническому обслуживанию и ремонту; по материальному снабжению производства  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  |  Составление плана по труду и заработной плате: определение численности производственного персонала и производительности труда рабочих, расчет заработной платы рабочих  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  | Составление финансового плана: составление сметы затрат и калькулирование себестоимости, определение тарифов на услугу и доходов от производственной деятельности, определение финансового результата производственной деятельности | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  | Оценка экономической эффективности и анализ производственной деятельности | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | **Курсовая работа****Выполнение курсовой работы по ПМ.02 МДК.02.02 является обязательным.****В том числе курсовых работ****1. Экономическое обоснование организации производственного подразделения (по объектам проектирования).** | **40** |  |  |  | **40** |  |  |  |  |  |  |
|  | Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 1. Курсовая работа «Цели, задачи и структура курсовой работы. Формирование исходных и нормативных данных для выполнения расчетов» | 4 |  |  |  | 4 |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | 2. Курсовая работа «Расчет капитальных вложений на организацию производственного подразделения» | 4 |  |  |  | 4 |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | 3. Курсовая работа «Организация труда и заработной платы ремонтных рабочих» | 4 |  |  |  | 4 |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | 4. Курсовая работа «Расчет общего фонда заработной платы с начислениями ремонтных рабочих» | 4 |  |  |  | 4 |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | 5. Курсовая работа «Расчет затрат на ремонтные материалы и запасные части» | 4 |  |  |  | 4 |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | 6. Курсовая работа «Расчет накладных расходов» | 4 |  |  |  | 4 |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | 7. Курсовая работа «Составление сметы затрат на ТО и ремонт автомобиля и калькуляция себестоимости ТО и ремонта» | 4 |  |  |  | 4 |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | 8. Курсовая работа «Расчет экономической эффективности капитальных вложений» | 4 |  |  |  | 4 |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | 9. Курсовая работа «Составление экономического заключения по результатам расчетов. Оформление графического приложения» | 4 |  |  |  | 4 |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | 10. Семинар «Защита курсовой работы» | 4 |  |  |  | 4 |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 1. Подготовка материала для курсовой работы на базе курсового проекта по ТО автомобилей |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2. Оформление титульного листа, оглавления, исходных и нормативных данных |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 3. Подборка материала по технике безопасности и охране труда на объекте проектирования |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 4. Оформление разделов курсовой работы |  |  |  | Х |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **МДК.05.03 Управление коллективом исполнителей** | 76 |  | 56 | 20 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Тема 1.1. Введение в менеджмент** | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Управление и менеджмент. Виды менеджмента. Система менеджмента | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  |  | Методы менеджмента. Принципы менеджмента | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  |  | Профессия – менеджер. Уровни менеджмента | 1 |  |  |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  |  | Функции и связующие процессы менеджмента. Особенности цикла функций менеджмента | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Тема 1.2. Планирование деятельности производственного подразделения | 12 |  | 8 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сущность и назначение планирования как функции менеджмента | Сущность и назначение планирования как функции менеджмента | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Управленческая классификация планов | Управленческая классификация планов | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Методика составления планов деятельности производственного подразделения | Методика составления планов деятельности производственного подразделения, в том числе подготовка производства | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Планирование рабочего времени менеджера | Планирование рабочего времени менеджера | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Делегирование полномочий | Делегирование полномочий | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  |  Составление текущего и перспективного плана работы производственного участка | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Тема 1.3. Организация коллектива исполнителей | 14 |  | 6 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сущность и назначение организации как функции менеджмента | Сущность и назначение организации как функции менеджмента | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Разделение труда в организации | Разделение труда в организации | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Сущность и типы организационных структур управления | Сущность и типы организационных структур управления | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Принципы построения организационной структуры управления | Принципы построения организационной структуры управления | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Понятие и закономерности нормы управляемости | Понятие и закономерности нормы управляемости | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Квалификационные требования ТКС по должностям | Квалификационные требования ТКС по должностям «Слесарь по ремонту автомобилей», «Техник по ТО и ремонту автомобилей», «Мастер участка» | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  | Распределение функциональных обязанностей и построение организационной структуры управления производственным участком | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие  |  Обоснование расстановки рабочих по рабочим местам в соответствии с объемом работ и спецификой технологического процесса на производственном участке | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | ***Тема 1.4.Мотивация деятельности исполнителей*** | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сущность и назначение мотивации | Сущность и назначение мотивации как функции менеджмента | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Механизм мотивации персонала | Механизм мотивации персонала | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Методы мотивации | Методы мотивации | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Теории мотивации | Теории мотивации, в том числе практические выводы для менеджера | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | ***Тема 1.5. Контроль производственной деятельности*** | 8 |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сущность и назначение контроля | Сущность и назначение контроля как функции менеджмента | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Механизм контроля производственной деятельности | Механизм контроля производственной деятельности | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Виды контроля производственной деятельности | Виды контроля производственной деятельности | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Принципы контроля производственной деятельности | Принципы контроля производственной деятельности | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Влияние контроля на поведение персонала | Влияние контроля на поведение персонала | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | ***Тема 1.6.Руководство коллективом исполнителей*** | 8 |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Сущность и назначение руководства | Сущность и назначение руководства как функции менеджмента | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Стиль руководства | Понятие стиля руководства | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Одномерные и двумерные стили руководства | Одномерные и двумерные стили руководства | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Власть | Понятие и виды власти | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Роль власти в руководстве коллективом | Роль власти в руководстве коллективом | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Баланс власти | Баланс власти | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Лидерство | Понятие и концепции лидерства | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Формальное и неформальное руководство коллективом | Формальное и неформальное руководство коллективом | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | ***Тема 1.7.Управленческие решения*** | 8 |  | 4 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Управленческие решения | Управленческие решения – связующий процесс менеджмента | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Виды управленческих решений | Виды управленческих решений. Стадии управленческих решений | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Этапы принятия рационального управленческого решения | Этапы принятия рационального управленческого решения | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Методы принятия управленческих решений | Методы принятия управленческих решений | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие | Разработка рационального управленческого решения | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | ***Тема 1.8.Коммуникации*** | 8 |  | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Коммуникация – связующий процесс менеджмента. | Коммуникация – связующий процесс менеджмента. Элементы коммуникационного процесса | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Этапы коммуникационного процесса | Этапы коммуникационного процесса | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Понятие вербального и невербального общения | Понятие вербального и невербального общения | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Каналы передачи сообщения | Каналы передачи сообщения | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Типы коммуникационных помех | Типы коммуникационных помех и способы их минимизации | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Коммуникационные потоки в организации | Коммуникационные потоки в организации | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Конфликты | Понятие, виды конфликтов | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Стратегии поведения в конфликте | Стратегии поведения в конфликте | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | ***Тема 1.9.Система менеджмента качества*** | 4 |  | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Качество | Качество: сущность и показатели | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Нормативная документация по обеспечению качества услуг | Нормативная документация по обеспечению качества услуг | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Показатели качества услуг | Показатели качества услуг по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Порядок создания системы качества на производственном участке | Порядок создания системы качества на производственном участке | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | ***Тема 1.10.******Документационное обеспечение управления*** | 6 |  | 2 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Основы документационного обеспечения | Основы документационного обеспечения технологических процессов по ТО и ремонту автомобильного транспорта. Понятие и классификация управленческой документации  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Порядок разработки и оформления управленческой документации | Порядок разработки и оформления управленческой документации | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | Практическое занятие | Оформление управленческой документации | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  | У 1-4; З 1-5Уок1/1-Уок11/2,Зок1/1-Зок11/3 | ОК 01-11 | ПК 1.1.-1.4. |
|  | **Учебная практика раздела**  |  |  |  |  |  |  | **36** |  |  |  |  |
|  | **Производственная практика**  | 72 |  |  |  |  |  |  | **72** |  |  |  |
|  | **Всего** | 270 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Производственная практика (для программ подготовки специалистов среднего звена – (по профилю специальности)******Виды работ*** 1. Ознакомление с работой предприятия и технической службы.2. Изучение взаимодействия технической службы с другими структурными подразделениями.2. Изучение технологического процесса в производственном подразделении: рабочие места, их количество, виды выполняемых работ, техническая оснащенность.3. Ознакомление с технической документацией по видам выполняемых работ.4. Разработка технологических карт по одному или нескольким видам выполняемых работ.5. Изучение количественного и качественного состава рабочих производственного подразделения: количество рабочих, их квалификация, распределение по профессиям и разрядам, система повышения квалификации и профессиональной переподготовки.6. Изучение условий труда в производственном подразделении, правил и порядка аттестации рабочих мест. 7. Изучение инструкций по технике безопасности на рабочем месте и в производственном подразделении.8. Составление перечня мероприятий по обеспечению и профилактике безопасных условий труда на рабочих местах и в производственном подразделении.9. Составление паспорта рабочего места с учетом нормативной документации.10. Изучение обеспечения экологической безопасности в процессе производства.11. Разработка мероприятий по профилактике загрязнений окружающей среды.12. Изучение системы организации оплаты труда рабочих.13. Изучение должностных обязанностей техника по ТО и ремонту автомобилей (мастера).14. Ознакомление и изучение управленческой документации мастера.15. Составление табеля учета рабочего времени.16. Оперативное планирование деятельности коллектива исполнителей: определение объемов работ (составление заказ-наряда), выявление потребности и составление заявок на техническое оснащение и материальное обеспечение производства, определение списочного и явочного состава кадров. 17. Организация деятельности исполнителей: построение организационной структуры управления производственным подразделением, распределение сменных заданий по исполнителям.18. Анализ стиля руководства и методов управления мастера.19. Выявление проблем и принятие управленческих решений по их устранению.20. Изучение методов мотивации работников, принятых в производственном подразделении.21. Изучение и проведение контроля деятельности коллектива исполнителей.22. Изучение и оценка системы менеджмента качества выполняемых работ по ТО и ремонту автомобилей.23. Разработка мероприятий по улучшению качество услуг по ТО и ремонту автомобилей.24. Выполнение поручений начальника технической службы и(или) мастера производственного подразделения по организации деятельности коллектива исполнителей.25. Составление отчета о прохождении практики в соответствии с выданным заданием. | **72** |
| ***Всего*** | ***72*** |

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Оборудование учебнойаудитории а и рабочих мест аудитории:

1. «Техническое обслуживание и ремонтаэлектрооборудования»:

 - комплект деталей, узлов, механизмов, моделей, макетов;

 - комплект инструментов, приспособлений;

 - комплект учебно-методической документации;

 - наглядные пособия.

Лаборатории «Электрооборудования автомобилей»*,* оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1. Примерной программы по *специальности.*

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.1.2.3 Примерной программы по специальности.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (печатные):

3.2.1.Печатные издания:

1. Пузанков А.Г. Автомобили «Устройство автотранспортных средств»/ А.Г. Пузанков.-М.: Академия, 2015. – 560 с.
2. Туревский И.С. Электрооборудование автомобилей/И.С. Туревский. – М.: Форум, 2015. – 368 с.
3. Стуканов В.А. Основы теории автомобильных двигателей/В.А. Стуканов. – М.: Инфра-М, 2014. – 368 с.
4. Кириченко Н.Б. Автомобильные эксплуатационные материалы/ Н.Б. Кириченко. – М.: Академа, 2015. – 210 с.
5. Епифанов Л.И. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта/Л.И. Епифанов Е.А. Епифанова. – М.: Инфра-М, 2014. – 352 с.
6. Карагодин В.И. Ремонт автомобилей/ В.И. Карагодин, Н.Н. Митрохин. – М.: Мастерство, 2015. – 496 с.
7. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Е.В. Михеева. – М.: Академа, 2014. – 384 с.

Справочники:

1. Понизовский А.А., Власко Ю.М. Краткий автомобильный справочник – М.: НИИАТ, 2014.
2. Приходько В.М. Автомобильный справочник – М.: Машиностроение, 2013.
3. Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта – М.: Транспорт, 2015
	* 1. Дополнительные источники:
4. Чижов Ю.П. Электрооборудование автомобилей/ Ю.П. Чижов. – М.: Машиностроение, 2013.
5. Шатров М.Г. Двигатели внутреннего сгорания/М.Г. Шатров. – М.: Высшая школа,2015. – 400 с.
6. Васильева Л.С. Автомобильные эксплуатационные материалы/Л.С. Васильева – М.: Наука-пресс, 2013. – 421 с.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональные компетенции | Критерии оценки | Методы оценки  |
| ПК 2.1. Осуществлять диагностику электрооборудования и электронных систем автомобилей. | Выявлять по внешним признакам отклонения от нормального технического состояния приборов электрооборудования автомобилей и делать прогноз возможных неисправностей. Демонстрировать приемы проведения инструментальной и компьютерной диагностики технического состояния электрических и электронных систем автомобилей: - Выбирать методы диагностики, выбирать необходимое диагностическое оборудование и инструмент, подключать диагностическое оборудование для определения технического состояния электрических и электронных систем автомобилей, проводить инструментальную диагностику технического состояния электрических и электронных систем автомобилей.- Измерять параметры электрических цепей электрооборудования автомобилей с соблюдением правил эксплуатации электроизмерительных приборов и правил безопасности труда- Читать и интерпретировать данные, полученные в ходе диагностики, делать выводы, определять по результатам диагностических процедур неисправности электрических и электронных систем автомобилей. | Экспертное наблюдение (Лабораторная работа) |
| ПК 2.2. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и электронных систем автомобилей согласно технологической документации. | Определять исправность и функциональность инструментов, оборудования; подбирать расходные материалы требуемого качества и количества в соответствии с технической документацией для проведения технического обслуживания.Измерять параметры электрических цепей автомобилей. Пользоваться измерительными приборами.Безопасное и качественное выполнение регламентных работ по разным видам технического обслуживания: проверка состояния элементов электрических и электронных систем автомобилей, выявление и замена неисправных деталей. | Экспертное наблюдение (Лабораторная работа) |
| ПК 2.3. Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией. | Пользоваться измерительными приборами.Снимать и устанавливать узлы и элементы электрооборудования, электрических и электронных систем автомобиля. Использовать специальный инструмент и оборудование при разборочно-сборочных работах. Работать с каталогом деталей.Соблюдать меры безопасности при работе с электрооборудованием и электрическими инструментами.Выполнять метрологическую поверку средств измерений. Производить проверку исправности узлов и элементов электрических и электронных систем контрольно-измерительными приборами и инструментами. Выбирать и пользоваться приборами и инструментами для контроля исправности узлов и элементов электрических и электронных систем.Разбирать и собирать основные узлы электрооборудования. Определять неисправности и объем работ по их устранению. Устранять выявленные неисправности.Определять способы и средства ремонта.Выбирать и использовать специальный инструмент, приборы и оборудование.Регулировать параметры электрических и электронных систем и их узлов в соответствии с технологической документацией.Проводить проверку работы электрооборудования, электрических и электронных систем | Экспертное наблюдение - Лабораторная работа |
| ОК.02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | - использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программыЭкспертное наблюдение и оценка на лабораторно - практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам |
| ОК.04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;- обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных). |
| ОК.09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | - эффективное использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту в том числе оформлять документацию. |