БЕРЕЗОВСКИЙ ФИЛИАЛ

КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ ДОРОЖНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПМ 01 Организация перевозочного процесса (на автомобильном грузовом)**

по специальности среднего профессионального образования:

в рамках программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

по специальности **23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном)**

пгт Березовка, 2022

Рабочая программа ПМ 01 Организация перевозочного процесса (на автомобильном грузовом) разработана на основе:

Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по ППССЗ 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 376 от 22.04.2014г.

С учетом:

Профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте» (код 40.049) утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2014 года N 616н;

- Технического описания компетенции «Экспедирование грузов», в целях внедрения международных стандартов подготовки высококвалифицированных рабочих кадров с учетом передового международного опыта движения WSI, компетенций WSR «Экспедирование грузов».

**Организация - разработчик:**

Березовский филиал краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Емельяновский дорожно-строительный техникум»

**Разработчики:**

Чекина Мария Викторовна - преподаватель Березовского филиала краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Емельяновский дорожно-строительный техникум»;

Жовтун Татьяна Олеговна - преподаватель Березовского филиала краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Емельяновский дорожно-строительный техникум».

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4](#_Toc503853714)

[2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 6](#_Toc503853715)

[3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 21](#_Toc503853716)

[4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 22](#_Toc503853717)

# ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью программы ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильном), в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.

ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.

ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области Организация перевозок и управление на транспорте, для повышения квалификации, подготовки и переподготовки.

* 1. **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

ПМ 01 Организация перевозочного процесса (на автомобильном грузовом) является обязательной частью профессионального цикла дисциплин основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

1.3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Организация перевозочного процесса (по видам транспорта), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

1.3.1. Перечень общих компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4. | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях частной смены технологий в профессиональной деятельности. |

## 1.3.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| ПК 1.1. | Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками. |
| ПК 1.2. | Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. |
| ПК 1.3. | Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса. |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |
| --- | --- |
| Иметь практический опыт | - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации, расчета норм времени на выполнение операций, расчета показателей работы объектов транспорта |
| уметь | У1 - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; У2 - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; У3 - применять компьютерные средства |
| знать | З1 - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта); З2 - основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); З3 - систему учета, отчета и анализа работы; З4 - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; З5 - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**2.1 Объем междисциплинарного курса и виды учебной работы по специальности**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Количество часов |
| Всего | 2 курс | 3 курс |
| 3семестр | 4семестр | 5семестр | 6семестр |
| Максимальная учебная нагрузка  | 408 |  |  |  |  |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка  | 475 |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| Самостоятельная работа обучающегося  | 237 |  |  |  |  |
| Учебная практика | 144 |  |  |  |  |
| Производственная практика | 36 |  |  |  |  |
| Дифференцированный зачет | 24 |  |  |  |  |
| Экзамен |  |  |  |  |  |
| Квалификационный экзамен |  |  |  |  |  |

2.2 Тематический план и содержание **профессионального модуля** **ПМ 01 Организация перевозочного процесса (на автомобильном грузовом)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) |  Объем образовательной нагрузки | Учебная нагрузка (час) | Результаты освоения учебной дисциплины | Коды формирующие компетенции |
|  | самостоятельная работа | нагрузка во взаимодействии с преподавателем  | ОК | ПК |
|  | теоретическое обучение | лабораторные и практические занятия | Практики |
|  № занятия | Учебная практика | производственная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  | **Всего часов:** | **892** | **237** | **247** | **228** | **144** | **36** |  |  |  |
| **1** | МДК 01.01 Раздел 1. Технологияперевозочного процессана автомобильномтранспорте | 3 семестр.  | 165 | 55 | 58 | 52 | - | - | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 4 семестр | 139 | 46 | 39 | 54 | - | - | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **2** | МДК 01.02 Раздел 2. Информационное обеспечение перевозочного процесса на автомобильном транспорте | 4 семестр | 60 | 20 | 16 | 24 | - | - | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 5 семестр | 48 | 16 | 22 | 10 | - | - | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **3** | МДК 01.03 Раздел 3. Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте | 4 семестр | 108 | 36 | 40 | 32 | - | - | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 5 семестр | 138 | 46 | 44 | 48 | - | - | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 6 семестр | 54 | 18 | 28 | 8 | - | - | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **4** | УП 01 Учебная практика | 3 семестр |  |  |  |  | 72 | - | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 5 семестр |  |  |  |  | 72 | - | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **5** | ПП. 01 Производственная практика | 6 семестр |  |  |  |  | - | 36 | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **МДК 01.01 Раздел 1. Технология перевозочного процесса на автомобильном транспорте** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Второй курс, третий семестр** | 165 | 55 | 58 | 52 |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.1. Основные понятия о грузовых автомобильных перевозках** |
| 1-2 | Основные понятия о грузовых автомобильных перевозках | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 3-4 | Перевозки грузов на коммерческой основе и некоммерческие перевозки | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 5-6 | Автотранспортные предприятия, их структура | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 1.2. Грузы и грузопотоки** |
| 7-8 | Грузы и их классификация | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 9-10 | Тара, упаковка и маркировка грузов | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 11-12 | Объем перевозок и грузооборот | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 13-14 | Грузовые потоки | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 15-16 | Эпюры грузопотоков | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 17-20 | Практическое задание № 1 «Грузооборот и грузовые потоки. Объем перевозок. Расчет коэффициентов неравномерности и повторности перевозок грузов» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 21-24 | Практическое задание № 2 «Составление схем и эпюр грузопотоков» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 1.3. Подвижной состав автомобильного транспорта и его технико-эксплуатационные показатели** |
| 25-26 | Подвижной состав автомобильного транспорта | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 27-28 | Типы кузовов автомобилей, прицепов и полуприцепов | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 29-30 | Кодирование и унификация обозначений транспортных средств | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 31-34 | Практическое занятие № 3 «Расчет списочного парка подвижного состава» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 35-38 | Условия эксплуатации и основные технико-эксплуатационные показатели качества автотранспортных средств | 4 |  | 4 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 39-40 | Составные элементы транспортного процесса перевозки грузов. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 41-42 | Грузоподъёмность подвижного состава и степень её использования | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 43-44 | Пробег подвижного состава и его использование | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 45-48 | Практическое занятие № 4 «Расчет показателей пробега подвижного состава» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 49-50 | Время в наряде и его элементы  | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 51-52 | Производительность подвижного состава | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 53-56 | Практическое занятие № 5 «Расчет производительности подвижного состава» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 57-58 | Влияние отдельных показателей на производительность подвижного состава | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 59-62 | Практическое занятие № 6 «Построение графиков зависимости производительности подвижного состава от изменения отдельных ТЭП» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 1.4. Погрузочно-разгрузочные работы на автомобильном транспорте** |
| 63-64 | Общие понятия о погрузочно-разгрузочных работах и способах их выполнения | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 65-66 | Погрузочно-разгрузочные средства и их классификация | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 67-68 | Технико-эксплуатационные показатели и производительность погрузочно-разгрузочных механизмов и машин | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 69-70 | Погрузочно-разгрузочные пункты и посты | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 71-74 | Практическое занятие № 7 «Согласование работы подвижного состава и погрузочно-разгрузочных средств в средних автотранспортных системах перевозки грузов» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 75-78 | Практическое занятие № 8 «Согласование работы подвижного состава и погрузочно-разгрузочных средств при мелкопартионных перевозках грузов в развозочных системах с центральным пунктом погрузки» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 79-82 | Практическое занятие № 9 «Расчет технико-эксплуатационных показателей и производительности погрузочно-разгрузочных механизмов и машин» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 1.5. Маршрутизация движения подвижного состава** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 83-84 | Маршрутизация перевозок грузов, классификация маршрутов | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 85-86 | Характеристика маятниковых маршрутов. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 87-88 | Характеристика кольцевых маршрутов. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 89-90 | Организация работы подвижного состава по часовым графикам | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 91-92 | Методика составления расписания движения подвижного состава | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 93-96 | Практическое занятие № 10 «Определение ТЭП на маятниковых маршрутах. Расчет потребного количества подвижного состава при работе на простом маятниковом маршруте» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 97-100 | Практическое занятие № 11«Определение ТЭП на кольцевых маршрутах. Расчет потребного количества подвижного состава при работе на кольцевом маршруте» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 101-104 | Практическое занятие № 12 «Построение графика движения автомобилей на маятниковом маршруте» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 105-108 | Практическое занятие № 13 «Построение графика движения автомобилей на кольцевом маршруте» |  4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 109-110 | Дифференцированный зачет | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Второй курс, четвертый семестр** | 139 | 46 | 39 | 54 |  |  |  |  |  |
| **Тема 1.6. Правовые основы деятельности автомобильных перевозчиков и взаимоотношений с заказчиками** |
| 111 | Общие понятия о транспортном и автотранспортном праве | 1 |  | 1 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 112 | Устав автомобильного и городского наземного электрического транспорта | 1 |  | 1 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 113-114 | Практическое занятие № 14 «Решение спорной ситуации при доставке груза» | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 1115-116 | Договор на перевозку груза | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 117-118 | Практическое занятие № 15 «Изучение и оформление договоров на перевозку грузов» | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 119-120 | Документация при перевозке грузов | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 121-122 | Практическое занятие № 16 «Изучение и оформление товарно-транспортной накладной» | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 123-124 | Практическое занятие № 17 «Оформление и обработка путевых листов грузовых автомобилей» | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 125-126 | Основы организации труда водителей | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 127-128 | Практическое занятие № 18 «Составление графика работы водителей» | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 129 | Лицензирование на автомобильном транспорте | 1 |  | 1 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 130 | Основы транспортной безопасности | 1 |  | 1 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 1.7. Экономика организаций автомобильного транспорта** |
| 131 | Основы экономики автомобильного транспорта | 1 |  | 1 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 132 | Понятие и экономическая сущность основных фондов | 1 |  | 1 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 133 | Оценка основных фондов. | 1 |  | 1 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 134 | Амортизация основных фондов | 1 |  | 1 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 135-136 | Практическое занятие № 19 «Определение показателей, характеризующих эффективность использования основных фондов АТП» | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 137-140 | Практическое занятие № 20 «Расчет суммы амортизационных отчислений по подвижному составу АТП» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 141 | Оборотные средства. Понятие, состав, структура оборотных средств | 1 |  | 1 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 142 | Нормирование оборотных средств в АТП | 1 |  | 1 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 143-144 | Практическое занятие № 21 «Расчет показателей оборачиваемости оборотных средств АТП» | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 1.8. Планирование хозяйственной деятельности автотранспортных предприятий** |
| 145 | Основы внутрифирменного планирования | 1 |  | 1 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 146 | Методика разработки плана грузовых перевозок | 1 |  | 1 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 147-148 | Практическое занятие № 22 «Расчет производственной программы по эксплуатации подвижного состава» | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 149 | Методика расчета потребности в горюче-смазочных материалах | 1 |  | 1 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 150-151 | Практическое занятие № 23 «Расчет потребности в топливе» | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 152-153 | Практическое занятие № 24 «Расчет потребности в смазочных и прочих эксплуатационных материалах» | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 154-155 | Организация и планирование труда на автотранспортных предприятиях | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 156-157 | Практическое занятие № 25 «Расчет заработной платы водителей при повременной системе оплаты труда» | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 158-159 | Практическое занятие № 26 «Расчет заработной платы водителей при сдельной системе оплаты труда» | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 1.9. Показатели деятельности автотранспортных предприятий в условиях рынка** |
| 160-161 | Издержки производства и себестоимость услуг на автомобильном транспорте | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 162-163 | Ценообразование в рыночной экономике. Тарифы на автомобильном транспорте | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 164-165 | Прибыль и рентабельность | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 166 | Методика расчета себестоимости грузовых перевозок | 1 |  | 1 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 167-170 | Практическое занятие № 27 «Расчет себестоимости перевозок» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 171-174 | Практическое занятие № 28 «Расчет тарифов за перевозки» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 175-178 | Практическое занятие № 29 «Расчет прибыли и рентабельности по отдельным видам услуг в АТП» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 179-180 | Практическое занятие № 30 «Расчет точки безубыточности производства» | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 1.10. Учет и анализ финансово-хозяйственной деятельности автотранспортных предприятий** |
| 181-182 | Основные виды учета и отчетности в организациях | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 183-184 | Основные понятия анализа | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 185-186 | Способы и приемы проведения анализа | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 187-190 | Практическое занятие № 31 «Анализ состояния и использования материальных ресурсов автотранспортного предприятия» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 191-194 | Практическое занятие № 32 «Анализ использования трудовых ресурсов и производительности труда» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 195-198 | Практическое занятие № 33 «Анализ финансово-экономических результатов производства» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 1.11. Оптимальное планирование перевозок грузов** |
| 199-200 | Моделирование транспортных сетей и расчет кратчайших расстояний | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 201-203 | Экономико-математические методы планирования перевозок | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1З 1-2 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **МДК 01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса на автомобильном транспорте** |
| **Тема 2.1 Основные понятия и определения** |
|  | **Второй курс, четвертый семестр** | **60** | **20** | **16** | **24** |  |  |  |  |  |
| 1-2 | Введение. Цели, задачи и содержание дисциплины. Понятие информационных и коммуникационных технологий. | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3-4 | Информационные системы. Классификация информационных систем. Информационные потоки в транспортных системах и их характеристика. | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| 5-6 | Структура информационного процесса. Характеристики и показатели информационных процессов. Базы данных. | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  |
| **Тема 2.2 Программное обеспечение профессиональной деятельности** |
| 7-8 | Прикладное программное обеспечение. Пакет Microsoft Office. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 9-10 | Оформление товарно-транспортной документации с помощью текстовых процессоров. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 11-14 | Практическая работа № 1 «Создание и редактирование текстового документа «Договор на перевозку грузов». | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 15-18 | Практическая работа № 2 «Составление документа «Товарная накладная» в MS Word». | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 19-20 | Практическая работа № 3 «Расчет прибыли АТП в таблицах MS Word». | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 21-22 | Обработка данных средствами электронных таблиц Microsoft Excel. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 23-26 | Практическая работа № 4 «Создание автоматизированных табличных документов». Форматирование, объекты, диаграммы, графики.  | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 27-28 | Практическая работа № 5 «Расчёт технико-эксплуатационных показателей перевозок в табличном процессоре Excel». | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 29-30 | Практическая работа № 6 «Расчет себестоимости перевозок в табличном процессоре Excel». | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 31-32 | Создание и формирование базы данных Microsoft Access. Обработка данных. Работа с запросами. Формирование отчетов. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 33-36 | Практическая работа № 7 «Создание базы данных «Клиенты» в Microsoft Access». | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 37-38 | Создание презентаций в Microsoft Power Point. Создание и демонстрация слайдов. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 39-40 | Практическая работа № 8 «Создание презентации «Классификация АТП» в Microsoft Power Point». | 2 |  |  | 2 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
|  | Самостоятельная работа: Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчётов и подготовка к их защите**.** | 20 | 20 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Третий курс, пятый семестр** | **48** | **16** | **22** | **10** |  |  |  |  |  |
| **Тема 2.3 Современные информационные технологии в документационном обеспечении управления** |
| 1-2 | Организация делопроизводства и документооборота с использованием средствэлектронных коммуникаций. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 3-4 | Электронный документооборот автомобильных перевозок. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 5-6 | Интернет-сервисы в электронном документообороте АТП | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 2.4 Справочно-правовые системы в деятельности автотранспортных предприятий** |
| 7-8 | Сравнительная характеристика справочно-правовых систем.  | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 9-10 | Способы поиска информации, средства работы с документами в справочно-правовых системах. | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 11-14 | Практическая работа № 9 «Поиск информации в справочно-правовых системах» | 4 |  |  | 4 |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 2.5 Связь и ее роль в организации транспортного обслуживания** |
| 15-16 | Связь как основа систем управления на транспорте. Виды транспортной связи и ее назначение. Современная цифровая технологическая связь на автомобильном транспорте. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 17-18 | Основные элементы спутниковых систем навигации. Принцип работы систем спутниковой навигации. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 19-20 | Применение спутниковых и геоинформационных технологий на автомобильном транспорте. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 21-24 | Практическая работа № 10 «Спутниковые навигационные системы» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 2.6 Программные продукты для диагностики, учета материалов и запасных частей АТП** |
| 25-26 | Компьютерная диагностика двигателя и других агрегатов автомобилей, дорожных машин и оборудования. | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 27-28 | Обзор программных продуктов для учёта эксплуатационных материалов и запчастей. | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 29-30 | Практическая работа № 11 «Работа с базами данных материалов и запчастей с использованием различных программных продуктов». | 2 |  |  | 2 |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 2.7 Перспективы развития информационных технологий на АТ** |
| 31-32 | Взаимодействие предприятий АТ с глобальными информационными сетями.Перспективы развития информационных технологий на АТ. | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
|  | **Самостоятельная работа:** Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчётов и подготовка к их защите**.** | 16 | 16 |  |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
|  | **Экзамен** | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **МДК 01.03 Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте** |
| **3.1. Теоретические основы построения АСУ** |
|  | **Второй курс, четвертый семестр** | **108** | **36** | **40** | **32** |  |  |  |  |  |
| 1-2 | Понятие об автоматизированных системах управления | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 3-4 | Типовые структуры АСУ | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 5-6 | Принципы создания АСУ | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 7-8 | Информационно-логистические центры транспортных узлов | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 9-10 | Информационные технологии интермодальных перевозок | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 11-12 | Основные принципы построения общего информационного пространства | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 13-14 | Классификация АСУ по их функциональной принадлежности | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 15-16 | Структура и информационные связи подсистем АСУ АТП | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 3.2. Подсистемы АСУ на автотранспортных предприятиях** |
| 17-18 | База данных как основа информационного обеспечения | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 19-20 | Назначение и структура комплекса технических средств АСУ АТП | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 21-22 | Информационно-телекоммуникационная инфраструктура, сети ЭВМ | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 23-24 | Структура программно-математического обеспечения АСУ, его функции и принципы разработки | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 25-26 | Методы решения задач оптимизации в АСУ | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 27-30 | Практическая работа № 1 «Изучение и подбор оборудования и системного программного обеспечения АСУ АТП» | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 31-34 | Практическая работа № 2 «Построение иерархической схемы управления автотранспортным предприятием». | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 35-36 | Производство и потребление информационных продуктов и услуг | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 3.3. Функциональные подсистемы АСУ на автотранспортных предприятиях** |
| 37-40 | Описание основных информационных потоков в подразделениях АТП | 4 |  | 4 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 41-42 | Подсистема управления перевозками. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 43-46 | Обзор современных программных продуктов для управления перевозками. | 4 |  | 4 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 47-50 | Практическая работа № 3 «1С: Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом». Основные понятия, характеристика, начало работы. | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 51-54 | Практическая работа № 4 «Работа с подсистемой «Нормативно-справочная информация». Настройка и обновление общих классификаторов». | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 55-58 | Практическая работа № 5 «Работа с подсистемой «Предприятие». Справочники -Организации, Подразделения, Склады, Физические лица». | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 59-62 | Практическая работа № 6 «Работа с подсистемой «Номенклатура». Справочники –Номенклатура, Контрагенты». | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 63-66 | Практическая работа № 7 «Работа с подсистемой «Транспорт». Справочники –Транспортные средства, Модели транспортных средств, алгоритм расчета расхода топлива». | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 67-70 | Практическая работа № 8 «Работа с подсистемой «Транспорт». Параметры выработки, Ввод начальных показаний, ввод в эксплуатацию, режимы работы ТС. | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 71-72 | **Дифференцированный зачет** | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
|  | **Самостоятельная работа:** Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчётов и подготовка к их защите**.** | 36 | 36 |  |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
|  | **Третий курс, пятый семестр** | **138** | **46** | **44** | **48** |  |  |  |  |  |
| 1-4 | Прикладные программные продукты в области автоматизации учета и анализа производственно-финансовой деятельности предприятия» | 4 |  | 4 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 5-8 | Комплексы задач обработки путевых листов и товарно-транспортной документации | 4 |  | 4 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 9-10 | Практическая работа № 9 «Работа с подсистемой «Транспортная логистика и экспедирование». Документ «Потребность в перевозке». | 2 |  |  | 2 |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 11-12 | Практическая работа № 10 «Работа с подсистемой «Транспортная логистика и экспедирование». Документ «Заказ на транспортное средство». Документ «Заказ перевозчику». | 2 |  |  | 2 |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 13-14 | Практическая работа № 11 «Работа с подсистемой «Транспортная логистика и экспедирование». Документ «Маршрутный лист». | 2 |  |  | 2 |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 15-16 | Практическая работа № 12 «Работа с подсистемой «Учет сопроводительных документов». Документ «ТТД». | 2 |  |  | 2 |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 17-18 | Практическая работа № 13 ««Работа с подсистемой «Транспорт». Документ «Путевой лист». | 2 |  |  | 2 |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 19-20 | Практическая работа № 14 «Работа с подсистемой «АРМ логиста». | 2 |  |  | 2 |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 21-24 | Практическая работа № 15 «Работа с подсистемой «Услуги». Прейскуранты и тарифы, Реализация услуг, Счет на оплату покупателя, Акт КС-3». | 4 |  |  | 4 |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 3.4 Функциональные подсистемы АСУ для планирования и учета оборотных производственных фондов** |
| 25-26 | Обзор АСУ для планирования и учета оборотных производственных фондов автотранспортного предприятия. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 27-28 | Планирование и анализ затрат на ГСМ. Учет ГСМ на автотранспортном предприятии. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 29-32 | Практическая работа № 16 «Работа с подсистемой «Горюче-смазочные материалы в 1С:Транспортная логистика и управление автотранспортом». | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 33-34 | Планирование и учет затрат на ремонты и обслуживание транспортных средств на АТП. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 35-38 | Практическая работа № 17 «Работа с подсистемой «Учет ремонтов и агрегатов» в 1С:Транспортная логистика и управление автотранспортом». | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 39-40 | Автоматизация складского учета на автотранспортном предприятии с использованием АСУ. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 41-44 | Практическая работа № 18 «Работа с подсистемой «Складской учет» в 1С:Транспортная логистика и управление автотранспортом». | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 45-48 | Практическая работа № 19 «Работа с подсистемой «Персонал». Расчет рабочего времени водителей». | 4 |  |  | 4 |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 3.5 Функциональные подсистемы АСУ для учета и анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия** |
| 49-50 | Состав, содержание и критерии задач по обработке экономической информации с использованием АСУ.  | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 51-52 | Организация оперативного учета производственно-финансовой деятельности, автоматизация задач бухгалтерского учета на АТП с использованием АСУ. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 53-54 | Автоматизация учета и расчетов ТЭП учета подвижного состава. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 55-56 | Использование ЭВМ для планирования и анализа производственной деятельности АТП. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 57-58 | Характеристика и периодичность решения задач подсистемы технико-экономического планирования и анализа производственно-хозяйственной деятельности АТП. | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 59-62 | Практическая работа № 20 «Работа с подсистемой «Доходы и расходы» в 1С:Транспортная логистика и управление автотранспортом». | 4 |  |  | 4 |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 3.6 Информационно-навигационные системы управления подвижными единицами** |
| 63-66 | Назначение и область использования систем определения местоположения и связи | 4 |  | 4 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 67-70 | Технологические принципы реализации ОМП в локальных и зональных АСУ АТП | 4 |  | 4 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 71-72 | Анализ возможностей существующих систем спутниковой навигации и связи | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 73-76 | Практическая работа № 21 «Сравнительная характеристика систем спутниковой связи и навигации» | 4 |  |  | 4 |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 77-80 | Практическая работа № 22 «Работа с подсистемой «Мониторинг» в «1С: Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом» | 4 |  |  | 4 |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 3.7 Функциональные подсистемы АСУ для оперативного диспетчерского управления автотранспортом** |
| 81-82 | Состав и задачи подсистемы автоматизированного диспетчерского управления перевозками | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 83-84 | Задачи оперативного управления работой подвижного состава на маршрутах | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 85-86 | Структура и техническое обеспечение АСДУ пассажирским транспортом | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 87-90 | Практическая работа № 23 «Создание разнарядки на выпуск ТС»2 | 4 |  |  | 4 |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 91-92 | **Дифференцированный зачет** | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
|  | **Самостоятельная работа:** Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчётов и подготовка к их защите**.** | 46 | 46 |  |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
|  | **Третий курс, шестой семестр** | **54** | **18** | **28** | **8** |  |  |  |  |  |
| **Тема 3.8 Информационное обслуживание автоперевозок** |
| 1-2 | Использование Интернета при организации перевозок | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 3-6 | Практическая работа № 24 «Обзор возможностей специализированных веб-сайтов для организации перевозок» | 4 |  |  | 4 |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 7-8 | Внутрифирменные информационные системы | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 9-12 | Взаимодействие с глобальными информационными сетями | 4 |  | 4 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 13-14 | Организация информационного взаимодействия субъектов рынка автоперевозок с использованием Интранет-технологий | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 3.9 Общие рекомендации по подбору информационной системы** |
| 15-18 | Определение состава задач и выбор комплекса технических средств | 4 |  | 4 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 19-20 | Базисный набор характеристик для выбора АСУ | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 21-22 | Выбор необходимого программного обеспечения | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 23-24 | Этапы ввода в эксплуатацию АСУ | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| **Тема 3.10 Перспективы развития АСУ на автомобильном транспорте** |
| 25-26 | Конкурентная борьба на рынке информационных технологий | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 27-28 | Качественные последствия развития средств телекоммуникаций | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 29-30 | Перспективы развития технических средств АСУ | 2 |  | 2 |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 31-34 | Практическая работа № 25. Семинар «Перспективы развития АСУ на автомобильном транспорте» | 4 |  |  | 4 |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
| 35-36 | **Дифференцированный зачет** | 2 |  | 2 |  |  |  | У 1-3 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
|  | **Самостоятельная работа:** Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленных преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчётов и подготовка к их защите**.** | 18 | 18 |  |  |  |  | З 1-5 | ОК 1-9 | ПК 1.1 – 1.3 |
|  | **Экзамен** | 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |

# УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета Посадочные места по количеству обучающихся;

* рабочее место преподавателя;
* специализированная мебель.
* комплект законодательных и нормативных документов;

Технические средства обучения:

* компьютер;
* принтер;
* проектор;
* автоматизированное рабочее место преподавателя;
* автоматизированные рабочие места обучающегося;
* компьютер с выходом в Интернет;
* интерактивная доска.

Реализация профессионального модуля ПМ.01. Организация перевозочного процесса (на автомобильном транспорте) предполагает обязательную производственную практику на действующих предприятиях автомобильного транспорта. Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест при прохождении практики по профилю специальности должно отвечать требованиям, установленным для предприятий автомобильного транспорта в Российской Федерации.

3.2 Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Спирин, И.В.Организация и управление пассажирскими автомобильными перевозками [Текст]:учебник для студ.учреждений сред.проф.образования/ И.В.Спирин.-9-е изд., испр. и доп.-М.:Академия, 2015, 2020.-400с.

2. Канке,А.А.Логистика[Текст]:учебник /А.А.Канке, И.П.Кошевая.-2-е изд.,перераб.-М.:ИД «ФОРУМ»:ИНФРА-М,2015.-384с.-(Профессиональное образование)

3. Горев,А.Э.Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт)6учебник/А.Э.Горев.-М.:Юрайт,2018.-256с.

4. Ходаш, М.С. Организация транспортно-логической деятельности на автомобильном транспорте [Текст]:учебник для студ.учреждений сред.проф.образования /М.С.Ходош, А.А.Бачурин.--М.:Академия,2015, 2020.-304с.

5. Ходош, М.С. Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте [Текст]:учебник для студ.учреждений сред.проф.образования /М.С.Ходош, А.А.Бачурин, О.Г.Солнцева.--М.:Академия,2018.-336с.

6. Транспортно-экспедиционная деятельность[Текст]: учебник и практикум для СПО/под ред Е.В.Будриной.-М.:Изд-во Юрайт,2019.-370с.-Серия Профессиональное образование)

7. Троицкая,Н.А.Единая транспортная система[Текст]:учебник для студ.учреждений сред.проф.образования /Н.А.Троицкая, А.Б.Чубуков.—10-е изд.,стер.-М.:Академия,2015,2020.-240с.

8. Туревский, И.С. Автомобильные перевозки[Текст]:учеб.пособие /И.С.Туревский.-М.:ИД «ФОРУМ»:ИНФРА-М,2020,.-224с.-(Профессиональное образование)

**Дополнительные источники:**

 1. Авраамов А.А., Г.А. Марданова, Е.А. Ястребова Система «ГарантАэро»: практикум ‒ М.: Центр информационных технологий МГУ, 2015. ‒ 86 с.

2. Горев А.Э., Олещенко Е.М. Организация автомобильных перевозок и безопасность движения: учеб.пособие ‒ М.: Издательский центр «Академия», 2015.‒ 256 с.

# КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
| ПК1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками. | - выполнение операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками | Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Итоговый контроль в форме- экзамена; |
| ПК1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций. | - демонстрация умения организовывать безопасное и качественное выполнение работ по обеспечению перевозок и выбору оптимальных решений | Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Итоговый контроль в форме- экзамена; |
| ПК1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса. | - составление и оформление технической и отчетной документацию о работе автотранспортного предприятия; | Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Итоговый контроль в форме- экзамена; |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Выбор и применение способов решения профессиональных задач  | Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Итоговый контроль в форме - экзамена. |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозок и управления на транспорте; - оценка эффективности и качества выполнения работ | Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Итоговый контроль в форме - экзамена. |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | Решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации перевозок и управления на транспорте | Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Итоговый контроль в форме - экзамена. |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные | Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Итоговый контроль в форме - экзамена. |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | Использование информационно-коммуникационных технологий на практических занятиях, при прохождении учебной и производственной практик | Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Итоговый контроль в форме - экзамена. |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | Взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами п\о в ходе обучения | Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Итоговый контроль в форме - экзамена. |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | Самоанализ и коррекция собственной работы | Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Итоговый контроль в форме - экзамена. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | Организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ, участие в конкурсах профессионального мастерства | Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Итоговый контроль в форме - экзамена. |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | Умение ориентироваться в новых технологиях при условиях их частой смены или при смене оборудования в профессиональной деятельности | Оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - практических занятий; - контрольных работ по темам МДК. Итоговый контроль в форме - экзамена. |