Министерство образования Красноярского края

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Емельяновский дорожно-строительный техникум»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)**

по специальности среднего профессионального образования

**23.02.01** **Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

пгт. Емельяново

Рабочая программа учебной практики разработана на основе:

-Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) утвержденного Приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376 (зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2014 г, регистрационный №32499).

Организация - разработчик:

Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Емельяновский дорожно-строительный техникум».

Разработчики: Ларченко Егор Николаевич преподаватель краевого государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Емельяновский дорожно-строительный техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ 4

МОДУЛЯ

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО 7

МОДУЛЯ

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ

ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГОМОДУЛЯ 16

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ

ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГОМОДУЛЯ 17

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКи ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОК И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ)**

**1.1. Область применения программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС CПО по специальности

Данная рабочая программа предусматривает освоение содержания профессионального модуля ПМ.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) с применением дистанционных технологий обучения в формате электронных лекций, видеоконференций, онлайн-занятий.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности: Организация перевозочного процесса на автомобильном транспортеи соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

**1.1.1. Перечень общих компетенций для квалификации техник**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **компетенции** | **Формулировка компетенции[[1]](#footnote-2)** | **Знания, умения [[2]](#footnote-3)** |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | **Уок1/1**распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;  Уок1/2 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  Уок1/3 определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  Уок1/4 составить план действия; определить необходимые ресурсы;  Уок1/5 владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;  Уок1/6 реализовать составленный план;  Уок1/7 оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| **Зок1/1** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;  Зок1/2 основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  Зок1/3 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;  Зок1/4 методы работы в профессиональной и смежных сферах;  Зок1/5 структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | **Умения: Уок2/1** определять задачи для поиска информации;  Уок2/2 определять необходимые источники информации;  Уок2/3 планировать процесс поиска; Уок2/4 структурировать получаемую информацию; Уок2/4 выделять наиболее значимое в перечне информации;  Уок2/4 оценивать практическую значимость результатов поиска;  Уок2/5 оформлять результаты поиска |
| **Зок2/1** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;  Зок2/2 приемы структурирования информации; Зок2/3 формат оформления результатов поиска информации |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | **Уок3/1** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;  Уок3/2 применять современную научную профессиональную терминологию;  Уок3/3 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| Зок3/1 содержание актуальной нормативно-правовой документации;  Зок3/2 современная научная и профессиональная терминология;  Зок3/3 возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | **Уок4/1** организовывать работу коллектива и команды; Уок4/2 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| **Зок4/1** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; Зок4/2 основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | **Уок5/1** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| **Зок5/1**особенности социального и культурного контекста;  Зок5/2 правила оформления документов и построения устных сообщений. |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; | **Уок6/1** описывать значимость своей специальности*; Уок6/2* применять стандарты антикоррупционного поведения |
| **Зок6/1** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;  Зок6/2 значимость профессиональной деятельности по специальности;  Зок6/3 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | **Уок7/1** соблюдать нормы экологической безопасности;  Уок7/2 определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности поспециальности |
| **Зок7/1**правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;  Зок7/2 основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;  Зок7/3 пути обеспечения ресурсосбережения |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | **Уок8/1** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;  Уок8/2 применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;  Уок8/3 пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности |
| **Зок8/1**роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;  Зок8/2 основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;  Зок8/3 средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | **Уок9/1** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; Уок9/2 использовать современное программное обеспечение |
| **Зок9/1** современные средства и устройства информатизации;  Зок9/2 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках. | **Уок10/1** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;  Уок10/2 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  Уок10/3 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  Уок10/4 кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);  Уок10/5 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| Зок10/1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  Зок10/2основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  Зок10/3 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  Зок10/4 особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | **Уок11/1**выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;  Уок11/2 оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;  Уок11/3 определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;  Уок11/4 презентовать бизнес-идею;  Уок11/5 определять источники финансирования |
| Зок11/1 основы предпринимательской деятельности; Зок11/2 основы финансовой грамотности;  Зок11/3 правила разработки бизнес-планов;  Зок11/4 порядок выстраивания презентации; Зок11/5 кредитные банковские продукты |

**1.1.2. Перечень профессиональных компетенций**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| **ВД.1** | Организация перевозочного процесса (на автомобильном транспорте) |
| ПК 1.1 | Планировать, выполнять и осуществлять контроль по организации перевозочного процесса в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками |
| ПК 1.2 | Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса |

* + 1. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

|  |  |
| --- | --- |
| **иметь практический опыт** | ПО1- использовании в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации;  ПО2 - ведении технической документации, контроля выполнения заданий и графиков;  ПО3 -составлении и оформлении документов, регламентирующих работу транспорта;  ПО4 -ведении типовой информационно-справочной документации; |
| **уметь** | У1 использовать программное обеспечение для решения транспортных задач;  У2 анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;  У3 организовывать работу с документами;  У4 вносить информацию на различные носители по установленным правилам |
| **знать** | З1 оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);  З2 состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;  З3 основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта);  З4 организацию работы с документами перевозочного процесса (по видам транспорта) |

Количество часов на освоение программы МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| курс/семестр | Всего часов | Учебная нагрузка обучающихся (час.) | | | |
| Объем | Самостоятельная работа | Нагрузка во взаимодействии с преподавателями | |
| теория | лабораторные и практические |
| **3 курс** |  |  |  |  |  |
| **6 семестр** | **80** | 80 | 40 | 40 | 40 |
| **4 курс** |  |  |  |  |  |
| **7 семестр** | **64** | 64 | 20 | 22 | 22 |
| ***Итого:*** |  |  |  |  |  |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем программы учебной практики предмета/дисциплины по очной/заочной форме обучения,час.** | | | | | | |
| **Всего** | **2курс** | | **3 курс** | | **4 курс** | |
| **3 семестр** | **4 семестр** | **5 семестр** | **6 семестр** | **7 семестр** | **8 семестр** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Объем программы учебной практики предмета/ дисциплины** |  |  |  | **144** |  |  |  |
| **из него: практическая подготовка** |  |  |  |  |  |  |  |
| **в том числе** (из объёма ОП УП/Д)**:** |  |  |  |  |  |  |  |
| Теоретические занятия |  |  |  |  |  |  |  |
| Лабораторные и практические занятия |  |  |  |  |  |  |  |
| Курсовая работа (если предусмотрена) |  |  |  |  |  |  |  |
| Консультации |  |  |  |  |  |  |  |
| Самостоятельная работа обучающегося |  |  |  |  |  |  |  |
| Промежуточная аттестация (форма, часы) |  |  | | | | | |

**2.2.Тематический план МДК.02.02** Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № занятия | Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельные занятия | Объем образовательной программы учебного предмета/дисциплины всего, по очной/заочной форме обучения, час. | в т.ч. практическая подготовкапо очной/заочной форме обучения, час.. | Объем образовательной программы учебного предмета/дисциплины по очной/заочной форме обучения, час | | | | | Результаты освоения предмета, дисциплины учебного (У, З, Н, ЛР, ПР, МР) | Коды формируемых компетенций | | |
| ОК | | ПК |
| Теоретические занятияпо очной/заочной форме обучения, час | Лабораторные и практические занятияпо очной/заочной форме обучения, час. | Курсовая работа (проект)по очной/заочной форме обучения, час. | Консультациипо очной/заочной форме обучения, час. | Самостоятельная работапо очной/заочной форме обучения, час |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | 13 |
| **Раздел 2. Обеспечение организации пассажирских перевозок на автомобильном транспорте** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| **МДК 02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на автомобильном транспорте** | | | **216** |  | **62** | **62** | **20** |  | **72** |  |  | |  |
| ***3курс. 6 семестр всего часов:*** | | | ***80*** |  | ***40*** | ***40*** | **0** |  | **40** |  |  | |  |
| **Тема 2.1. Система пассажирского автомобильного транспорта.** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1-2 | Основные понятия о транспорте | Значение и роль автотранспорта. Состояние и перспективы развития автомобильного транспорта. | 2 |  | 2 |  |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | | ПК 1.1 |
| 3-4 | Структура и классификация автоперевозок. | Структура и организация работы автотранспортного предприятия (АТП). | 2 |  | 2 |  |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | | ПК 1.1 |
| 5-6 | Транспортный процесс | Транспортный процесс и его элементы. | 2 |  | 2 |  |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | | ПК 1.1 |
| 7-8 | Устав автомобильного транспорта | Основные документы, регламентирующие организацию перевозок пассажиров. Лицензирование услуг пассажирского транспорта. Основные принципы организации пассажирских автомобильных перевозок. | 2 |  | 2 |  |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | | ПК 1.1 |
| 9-12 | Договорные отношения | Договорные отношения между органами исполнительной власти и субъектами, осуществляющими пассажирские перевозки на выполнение транспортной работы. Управление автотранспортной организацией | 4 |  | 4 |  |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | | ПК 1.1 |
|  | Самостоятельная работа |  | 4 |  |  |  |  |  | 4 |  |  | |  |
| 13-16 | **Практическое занятие 1** Характеристика видов транспорта | Таблица: Сравнительная характеристика различных видов транспорта | 4 |  |  | 4 |  |  |  | Уок2/3 | ОК02, ЛР5 | | ПК 1.1 |
| 17-20 | **Практическое занятие2**  Грузы | Грузы, их классификация, грузопотоки | 4 |  |  | 4 |  |  |  | Уок2/3 | ОК02, ЛР5 | | ПК 1.1 |
| 21-22 | Управление автотранспортной организацией | Схема транспортного процесса. Составные части перевозочного процесса. | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 2326- | **Практическое занятие 3**  Нормативная документация | Работа с нормативными документами. | 4 |  |  | 4 |  |  |  | Уок2/3 | ОК02, ЛР5 | | ПК 1.1 |
|  | Самостоятельная работа | Взаимодействие автотранспортных предприятий с организациями иных видов транспорта | 3 |  |  |  |  |  | 4 |  |  | |  |
|  | Самостоятельная работа | Транспортные предприятия в новых условиях. | 4 |  |  |  |  |  | 4 |  |  | |  |
|  | Самостоятельная работа | Составление схемы «Структура АТП | 4 |  |  |  |  |  | 4 |  |  | |  |
| 27-28 | Контрольная работа | Повторение материала | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  | |  |
| **Тема 2.2. Организация автобусных перевозок** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 29-32 | Транспортная подвижность населения | Пассажиропотоки и методы их изучения. Технико-эксплуатационные показатели маршрутов | 4 |  | 4 |  |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | | ПК 1.1 |
| 33-36 | Качество транспортного обслуживания населения | Оплата проезда и провоза багажа. Тарифы и билетная система на пассажирском автомобильном транспорте. | 4 |  | 4 |  |  |  |  | Уок1/3 | ОК01,  ЛР17 | | ПК 1.1 |
| 37-42 | **Практическое занятие 4-6.**  Организация пассажиропотока | -Обработка материалов обследования пассажиропотоков.  -Построение эпюры пассажиропотока  - Расчет коэффициентов неравномерности пассажиропотока: по часам суток; по участкам маршрута; по направлениям. | 6 |  |  | 6 |  |  |  |  |  | |  |
| 43-44 | Подвижной состав автомобильного транспорта | Классификация автомобильного транспорта. Условия эксплуатации подвижного состава. Основные эксплуатационные качества подвижного состава. Использование специализированного подвижного состава. | 2 |  | 2 |  |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | | ПК 1.1 |
| 45-46 | Подвижной состав | Классификация подвижного состава. Формирование транспортной схемы и транспортных районов населенных пунктов. Эксплуатационные показатели работы автобусов. Резервирование подвижного состава. | 2 |  | 2 |  |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | | ПК 1.1 |
| 47-48 | Выбор подвижного состава для автоперевозок. | Выбор подвижного состава для автоперевозок. | 2 |  | 2 |  |  |  |  | Зок1/2, Зок1/2, Зок1/5 | ОК01, ЛР16 | | ПК 1.1 |
| 49-50 | **Практическое занятие:** Подвижной состав | Выбор подвижного состава для конкретных условий эксплуатации | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | ОК01, ЛР16 | | ПК 1.1 |
| 51-52 | **Практическое занятие:** Эффективность использования подвижного состава | Эффективность использования специализированного подвижного состава. | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  | ОК01 | |  |
|  | Самостоятельная работа | Изучение особенностей современной организации автоперевозок | 4 |  |  |  |  |  | 4 |  |  | |  |
|  | Самостоятельная работа | Подготовка презентации «Специализированный подвижной состав автомобильного транспорта» | 4 |  |  |  |  |  | 4 |  |  | |  |
|  | Самостоятельная работа | Доклад на тему «Пути совершенствования структуры автомобильного парка» | 4 |  |  |  |  |  | 4 |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 53-56 | **Практическое занятие № 3.** | Выбор рациональной вместимости автобуса и расчет эксплуатационных показателей работы автобусов с использованием данных конкретного автотранспортного предприятия | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  | ОК01, ЛР16 | | ПК 1.1 |
| 57-58 | Оптимизация маршрутной системы | Маршрутная сеть и оборудование автобусных маршрутов. Организация, изменения и закрытия маршрутов. Паспорт маршрута.. Задачи организации перевозок. | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  | ОК01 | |  |
| 59-60 | Нормирование движения | Нормирование скоростей движения автобусов на маршруте. Организация труда водителей и кондукторов. Расписание движения автобусов и методы их составления. | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 61-62 | Контрольная работа | Повторение материала | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 63-64 | **Практическое занятие №4.** | Обработка данных хронометражных наблюдений при нормировании скоростей движения автобусов | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  | |  |
| 65-66 | Организация движения | Организация движения автобусов на городских маршрутах. Организация движения автобусов на внегородских маршрутах. Международные перевозки. | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 67-68 | Коммерческие перевозки | Организация специальных и заказных перевозок. Коммерческие перевозки. Ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управление на транспорте. | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 69-70 | **Практическое занятие № 5** | Составление графиков работы водителей на месяц по различным формам организации труда | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  | |  |
| 71-72 | **Практическая работа №6** | Определение фактического числа автобусов и распределение их по сменности графоаналитическим методом. | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  | |  |
| 73-74 | **Практическая работа №7** | Составление расписаний движения автобусов городских маршрутов в табличной форме. | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  | |  |
| 75-76 | **Практическая работа №8** | Составление расписаний движения автобусов городских маршрутов в графической форме. | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  | |  |
| 77-78 | **Практическое занятие № 9**  Расписание движения | Составление расписания движения автобусов на междугородном маршруте. | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  | |  |
| 79-80 | **Контрольная работа** |  | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  | |  |
|  | Самостоятельная работа | Изучение особенностей современной организации автоперевозок | 4 |  |  |  |  |  | 4 |  |  | |  |
|  | Самостоятельная работа | Подготовка презентации «Специализированный подвижной состав автомобильного транспорта» | 4 |  |  |  |  |  | 4 |  |  | |  |
|  | Самостоятельная работа | Доклад на тему «Пути совершенствования структуры автомобильного парка» | 4 |  |  |  |  |  | 4 |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  | ***4курс. 7 семестр всего часов:*** | | ***64*** |  | ***22*** | ***22*** | **20** |  | **20** |  |  | |  |
| **Тема 2.3. Перевозка пассажиров легковыми автомобилями** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 81 | Организация перевозок легковыми автомобилями | Организация перевозок пассажиров в автомобилях – такси индивидуального пользования. Спрос на таксомоторные перевозки. Эксплуатационные показатели работы таксомоторов. График работы автомобилей-такси на линии и режимы труда водителей | 4 |  | 4 |  |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | | ПК 1.1 |
|  | Организация проката легковых автомобилей | Организация проката, хранения и парковок легковых автомобилей. | 2 |  | 2 |  |  |  |  | Уок2/1 | ОК02, ЛР13 | | ПК 1.1 |
|  | Организация перевозок пассажиров малой вместимости | Организация перевозок пассажиров в автобусах особо малой и малой вместимости в режиме маршрутного такси и легковыми автомобилями. | 2 |  | 2 |  |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | | ПК 1.1 |
|  | **Практическая работа №10** | Расчет показателей работы автомобилей-такси | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  | |  |
|  | **Практическое занятие № 11** | Расчет объема таксомоторных перевозок. | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  | |  |
|  | **Практическая работа №12** | Составление графиков выпуска такси на линию. | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  | |  |
|  | **Контрольная работа** | Перевозка пассажиров легковыми автомобилями | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  | |  |
|  | Самостоятельная работа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  | Самостоятельная работа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| **Тема 2.4. Диспетчерское управление движением автобусов и таксомоторов.** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  | Основы диспетчерского управления перевозками | Диспетчерское управление автобусными перевозками (внутрипригородных, междугородных и международных маршрутах) | 4 |  | 4 |  |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | | ПК 1.1 |
|  | Основные нарушения | Характеристика нарушений движения.. Внутрипарковая диспетчеризация. | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  | |  |
|  | Диспетчерское управление | Диспетчерское управление таксомоторными перевозками | 2 |  | 2 |  |  |  |  |  |  | |  |
|  | **Практическое занятие №13.** | Составление наряда на выпуск автобусов, обработка путевого листа. | 4 |  |  | 4 |  |  |  |  |  | |  |
|  | **Практическое занятие №14** | Расчет процента выполнения рейсов и показателей регулярности движения | 2 |  |  | 2 |  |  |  | Зок2/1 | ОК02, ЛР13 | | ПК 1.1 |
|  | **Практическое занятие №15** | Составление суточного задания бригаде водителей | 2 |  |  | 2 |  |  |  | Уок1/3 | ОК01,  ЛР17 | | ПК 1.1 |
|  | **Контрольная работа** | Диспетчерское управление | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  | |  |
|  | Самостоятельная работа | Написание курсовой работы |  |  |  |  |  |  | 20 |  |  | |  |
|  | **Курсовая работа** | | 20 |  |  |  | 20 |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

## **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет *«Организация перевозочного процесса на автомобильном транспорте»,* оснащенный оборудованием:

– посадочные места по количеству обучающихся;

– рабочее место преподавателя;

– комплект учебно-наглядных пособий и плакатов по профессиональному модулю ПМ.01 Организация перевозочного процесса;

– методическая документация;

– комплект бланков технической документации;

техническими средствами обучения:

– компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения;

– принтер;

– мультимедиапроектор;

– комплект учебно-методической документации.

Лаборатории *«Информатика и информационные системы»*, *«Автоматизированные системы управления»*, оснащенные оборудованием в соответствии с п. 6.2.1. Примерной программы по *специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на автомобильном транспорте).*

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.2.3 Примерной программы по *специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на автомобильном транспорте).*

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

**3.2.1. Основныепечатные издания**

1. Клинковштейн, Г.И. Организация дорожного движения / Г.И. Клинковштейн, М.Б. Афанасьев. −М. : Транспорт, 2016.

2. Коноплянко, В.И. Организация и безопасность дорожного движения / В.И. Коноплянко. −М. : Феникс, 2017. − 384 с.

3. Кременец, Ю.А. Технические средства организации дорожного движения / Ю.А. Кременец, М.П. Печерский, М.Б. Афанасьев. – М. : Академкнига, 2015.

4. Михеева, Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. −М. : Издательство «Академия», 2014. − 416 с.

5. Автоматизированные системы управления на автомобильном транспорте : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.Б. Николаев, С.В. Алексахин, И.А. Кузнецов [и др.]. −М. : Издательский центр «Академия», 2013. − 288 с.

6. Туревский, И.С. Автомобильные перевозки : учеб. пособие / И.С. Туревский. ‒М. : Издательский дом «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. − 223 с.

**Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Автотранспортное предприятие : ежемесячный научно-производствен. журн. – Режим доступа: [*http://www.atp.transnavi.ru/*](http://www.atp.transnavi.ru/)

2. Справочно-правовая система Консультант Плюс: офиц. сайт. – Режим доступа: [*http://www.consultant.ru*](http://www.consultant.ru)*.*

3. ГАРАНТ.РУ: информационно-правовой портал. – Режим доступа: [*http://www.garant.ru*](http://www.garant.ru)*.*

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование профессиональных  и общих компетенций, формируемых  в рамках модуля** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| ПК 1.1. Планировать, выполнять и осуществлять контроль по организации перевозочного процесса, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками | – использование в работе ин­формационных технологий для обработки оперативной информации;  – умение производить расчеты норм времени на выполнение технологических операций;  – умение производить расчеты технико-эксплуатационных показателей работы объектов автотранспорта | Все виды опроса, тестирование, текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в про­цессе освоения образо­вательной программы, экспертное наблю­дение выполнения прак­тических занятий, выполнение курсового проекта |
| ПК 1.2. Оформлять документы, регламентирующие органи­зацию перевозочного процесса | – правильность оформления технической и товарно-транспортной документации;  – умение оформлять документы, регламентирующие работу автомобильного транспорта в целом и его объектов в частности |
| ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | – способность ориентироваться  в задачах транспортной отрасли, эффективном развитии конку­рентоспособного на российском и мировом рынках транспортного бизнеса;  – знание задач и стратегических целей деятельности транспортных компаний;  – знание видов профессиональной деятельности по специальности | Текущий контроль  и наблюдение  за дея­­тельностью обу­ча­ющегося в процессе освоения образо­вательной программы |
| ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | – самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области коммерческой деятельности автомобильного транспорта;  – способность оценивать эффек­тивность и качество выполнения профессиональных задач;  – способность определять цели и задачи профессиональной дея­тельности;  – знание требований нормативно-правовых актов транспортной отрасли в объеме, необходимом для выполнения профессиональной (собственной) деятельности | Текущий контроль и наблюдение за деятель­ностью обучающегося в процессе освоения образовательной прог­раммы |
| ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | – умение распознавать, анализи­ровать задачи или проблемы в профессиональном контексте;  – способность составлять и реа­лизовать план действия;  –умение определять необходимые ресурсы для решения задач;  – способность оценивать результат и последствия принятых решений;  – знание критериев оценки стан­дартных, нестандартных и аварийных ситуаций;  – знание алгоритмов выполнения работ в стандартных ситуациях;  – знание методов работы в нес­тандартных и аварийных ситуациях;  – способность оценивать результаты решения задач профессиональной деятельности | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучаю­щегося в процессе освоения образо­вательной программы |
| ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | – способность определять необхо­димые источники информации;  – умение правильно планировать процесс поиска;  – умение структурировать полу­чаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации;  – умение оценивать практическую значимость результатов поиска;  – верное выполнение оформления результатов поиска информации;  – знание номенклатуры инфор­мационных источников применяемых в профессиональной деятельности;  – способность использования прие­мов поиска и структурирования информации | Текущий контроль и наблюдение за деятельностью обуча­ющегося в процессе освоения образо­вательной программы |
| ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | – умение использовать инфор­мационно-аналитические автоматизированные системы по управлению перевозками;  – знание информационных систем учета, отчета и анализа параметров работы транспорта;  – способность использования инфор­мационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности | Текущий контроль и наблюдение за деятель­ностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |

**Личностные результаты и их оценка.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Личностные результаты** | **Виды и методы оценки** |
| **ЛР 5.** Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности | Наблюдение, реферат, доклад, сообщение |
| **ЛР 13.** Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем | Наблюдение |
| **ЛР 14.** Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности | Наблюдение, кейсы |
| **ЛР 15.** Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни. | Наблюдение, беседа |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,  определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности** |  |
| **ЛР 16.** Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий. | Наблюдение, работа в группе, проектная деятельность |
| **ЛР 17.** Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных. | Наблюдение, рефераты, доклады, использование электронного обучения |
| **ЛР 18.** Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда. | Наблюдение |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,  определенные ключевыми работодателями** |  |
| **ЛР 20.** Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире профессий | Наблюдение, резюме |
| **ЛР 21.** Умение реализовать лидерские качества на производстве | Наблюдение, работа в группах |
| **ЛР 22.** Готовность к профессиональной конкуренции и адекватной реакции на конструктивную критику | Наблюдение, разбор конфликтных ситуаций |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,  определенные субъектами образовательного процесса** |  |
| **ЛР 23.** Готовность к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством | Наблюдение, тестирование, проектная деятельность |

|  |  |
| --- | --- |
| **Личностные результаты** | **Виды и методы оценки** |
| **ЛР 1.** Российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн) | Наблюдение |
| **ЛР 2.** Гражданская позиция как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности | Наблюдение, эссе, сочинение |
| **ЛР 3.** Готовность к служению Отечеству, его защите | Наблюдение |
| **ЛР 4.** Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире | Наблюдение, деловые игры, дебаты |
| **ЛР 5.** Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности | Наблюдение, реферат, доклад, сообщение |
| **ЛР 6.** Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям | Наблюдение, тестирование, эссе, сообщение |
| **ЛР 7.** Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности | Наблюдение, групповая работа |
| **ЛР 8.** Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей | Наблюдение, опрос |
| **ЛР 9.** Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности | Наблюдение, олимпиады конкурсы |
| **ЛР 10.** Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений | Наблюдение, творческие работы, соревнования |
| **ЛР 11.** Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков | Наблюдение, опрос, соревнования |
| **ЛР 12.** Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь | Наблюдение, тестирование, практические работы |
| **ЛР 13.** Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем | Наблюдение |
| **ЛР 14.** Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности | Наблюдение, кейсы |
| **ЛР 15.** Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни. | Наблюдение, беседа |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,  определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности** |  |
| **ЛР 16.** Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий. | Наблюдение, работа в группе, проектная деятельность |
| **ЛР 17.** Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных. | Наблюдение, рефераты, доклады, использование электронного обучения |
| **ЛР 18.** Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда. | Наблюдение |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,  определенные субъектом Российской Федерации** |  |
| **ЛР 19.** Уважающий обычаи и традиции народов Красноярского края | Наблюдение, сочинения, презентации |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,  определенные ключевыми работодателями** |  |
| **ЛР 20.** Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире профессий | Наблюдение, резюме |
| **ЛР 21.** Умение реализовать лидерские качества на производстве | Наблюдение, работа в группах |
| **ЛР 22.** Готовность к профессиональной конкуренции и адекватной реакции на конструктивную критику | Наблюдение, разбор конфликтных ситуаций |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания,  определенные субъектами образовательного процесса** |  |
| **ЛР 23.** Готовность к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством | Наблюдение, тестирование, проектная деятельность |

**Личностные результаты и их оценка.**

1. Компетенции формулируются как во ФГОС (особое внимание ко ОК 06, ОК 11. [↑](#footnote-ref-2)
2. *Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности)* [↑](#footnote-ref-3)