

Утверждаю  
Директор КГБОУ НПО «ПУ № 64»  
\_\_\_\_\_ С. В. Золотарский  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Приложение № \_\_\_\_\_  
к приказу № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### **РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих  
краевого государственного бюджетного образовательного учреждения  
начального профессионального образования  
**«Профессиональное училище № 64»**  
по профессии среднего профессионального образования  
**034700.03 «Делопроизводитель»**

по программе базовой подготовки

Квалификация: делопроизводитель

Форма: обучения очная

Нормативный срок обучения – 2 года 5 месяцев  
на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования –  
социально-экономический

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика	Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
1	39	1	-	-	-	12	52
2	37	1	-	2	-	11	51
3	11	2	4	2	1	2	22
<b>Всего</b>	<b>87</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>25</b>	<b>125</b>

### 3. План учебного процесса ППКРС СПО по профессии 034700.03 Делопроизводитель

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	аттестации Формы промежуточной	Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)						
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная		I курс		II курс		III курс			
					всего занятий	в т. ч.		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	
						Лекций, уроков	Лабораторные и практические занятия.							
						недели		недели		недели				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательный цикл</b>	<b>4/11/3</b>	<b>2020</b>	<b>0</b>	<b>2020</b>	<b>1620</b>	<b>400</b>	<b>425</b>	<b>575</b>	<b>460</b>	<b>560</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ОДБ.00</b>	<b>Базовые общеобразовательные дисциплины</b>	<b>4/9/1</b>	<b>1201</b>	<b>0</b>	<b>1201</b>	<b>938</b>	<b>263</b>	<b>255</b>	<b>345</b>	<b>273</b>	<b>328</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОДБ.01.	Русский язык	-, -, Э	85	0	85	85	0	17	23	17	28	0	0	0
ОДБ.02.	Литература	-, -, ДЗ	197	0	197	197	0	34	46	34	83	0	0	0
ОДБ.03.	Иностранный язык	-, -, ДЗ	156	0	156	156	0	34	46	34	42	0	0	0
ОДБ.04.	История	-, -, ДЗ	119	0	119	119	0	17	23	34	45	0	0	0
ОДБ.05.	Обществознание	-, -, ДЗ	78	0	78	78	0	17	23	17	21	0	0	0
ОДБ.06.	Биология	-, ДЗ	53	0	53	49	4	17	23	13	0	0	0	0
ОДБ.07.	Химия	-, ДЗ	53	0	53	53	0	17	23	13	0	0	0	0
ОДБ.08.	Физика	-, -, ДЗ	104	0	104	100	4	17	23	34	30	0	0	0
ОДБ.09.	География	-, ДЗ	49	0	49	39	10	17	23	9	0	0	0	0
ОДБ.10.	Физическая культура	3 3 3 / Э	237	0	237	4	233	51	69	51	66	0	0	0
ОДБ.11.	Основы безопасности жизнедеятельности	-, -, ДЗ	70	0	70	58	12	17	23	17	13	0	0	0

<b>ОДП.00</b>	<b>Профильные общеобразовательные дисциплины</b>	<b>0/2/2</b>	<b>819</b>	<b>0</b>	<b>819</b>	<b>682</b>	<b>137</b>	<b>170</b>	<b>230</b>	<b>187</b>	<b>232</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОДП.01.	Математика	- ДЗ - Э	312	0	312	312	0	68	92	68	84	0	0	0
ОДП.02.	Информатика и ИКТ	-, -, ДЗ	195	0	195	68	127	34	46	51	64	0	0	0
ОДП.03.	Право	-, ДЗ, -, Э	156	0	156	156	0	34	46	34	42	0	0	0
ОДП.04.	Экономика	-, -, ДЗ	156	0	156	146	10	34	46	34	42	0	0	0
<b>ОП.00.</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>0/6/0</b>	<b>507</b>	<b>169</b>	<b>338</b>	<b>241</b>	<b>97</b>	<b>51</b>	<b>111</b>	<b>59</b>	<b>67</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОП.01.	Деловая культура	-, -, ДЗ	96	32	64	46	18	17	23	12	12	0	0	0
ОП.02.	Архивное дело	-, ДЗ	54	18	36	21	15	17	19	0	0	0	0	0
ОП.03.	Основы делопроизводства	-, -, ДЗ	126	42	84	66	18	17	23	17	27	0	0	0
ОП.04.	Организационная техника	-, -, ДЗ	54	18	36	23	13	0	23	13	0	0	0	0
ОП.05.	Основы редактирования документов	-, -, ДЗ	102	34	68	47	21	0	23	17	28	0	0	0
ОП.06.	Безопасность жизнедеятельности	-, -, -, ДЗ	75	25	50	38	12	0	0	0	0	50	0	0
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл:</b>	<b>0/9/2э</b>	<b>1532</b>	<b>435</b>	<b>1098</b>	<b>395</b>	<b>415</b>	<b>136</b>	<b>142</b>	<b>93</b>	<b>165</b>	<b>562</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>0/3/1э</b>	<b>1409</b>	<b>373</b>	<b>1036</b>	<b>379</b>	<b>369</b>	<b>136</b>	<b>142</b>	<b>93</b>	<b>165</b>	<b>500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Документационное обеспечение деятельности организации</b>	<b>0/3/1э</b>	<b>837</b>	<b>231</b>	<b>606</b>	<b>234</b>	<b>228</b>	<b>136</b>	<b>142</b>	<b>93</b>	<b>127</b>	<b>108</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.01.01	Документационное обеспечение деятельности организации	-, -, ДЗ	693	231	462	234	228	124	130	69	103	36	0	0
УП.01.01	Учебная практика	-, -, ДЗ	72	0	72	0	0	12	12	24	24	0	0	0
ПП.01.01	Производственная практика	-, -, ДЗ	72	0	72	0	0	0	0	0	0	72	0	0
<b>ПМ.02.</b>	<b>Документирование и организационная обработка документов</b>	<b>0/6/1э</b>	<b>572</b>	<b>142</b>	<b>430</b>	<b>145</b>	<b>141</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>38</b>	<b>392</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.02.01.	Организация и нормативно-правовые основы архивного дела	-, -, ДЗ	163	54	109	65	44	0	0	0	38	71	0	0
УП.02.01.	Учебная практика	-, -, ДЗ	36	0	36	0	0	0	0	0	0	36	0	0
ПП.02.01.	Производственная практика	-, -, -, ДЗ	36	0	36	0	0	0	0	0	0	36	0	0
МДК0.2.02.	Обеспечение сохранности документов	-, -, ДЗ	265	88	177	80	97	0	0	0	0	177	0	0
УП.02.02.	Учебная практика	-, -, ДЗ	36	0	36	0	0	0	0	0	0	36	0	0
ПП.02.02.	Производственная практика	-, -, ДЗ	36	0	36	0	0	0	0	0	0	36	0	0
<b>ФК.00</b>	<b>Физическая культура</b>	<b>-, -, ДЗ</b>	<b>123</b>	<b>61</b>	<b>62</b>	<b>16</b>	<b>46</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>62</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Всего:</b>			<b>4059</b>	<b>603</b>	<b>3456</b>	<b>2256</b>	<b>912</b>	<b>612</b>	<b>828</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>612</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ПА.	Промежуточная аттестация										72		72	
Г(И)А	Государственная (итоговая) аттестация													36
<b>Консультации на учебную группу 250 часов</b>					<b>Всего</b>	<b>Дисциплин и МДК</b>		600	816	564	768	396	0	0
<b>Государственная (итоговая) аттестация</b>						<b>Учебной практики</b>		12	12	24	24	72	0	0
						<b>Производственной практики</b>		0	0	0	0	144	0	0
						<b>Экзаменов</b>		0	0	0	3	0	2	0

		Дифф. зачётов	1	1	1	10	6	2	0
		Зачетов	1	1	1	0	0	0	0

### 3. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений по профессии 034700.03 «Делопроизводитель»

№	Наименование
	<b>Кабинеты:</b>
1.	Русского языка и литературы
2.	Математики
3.	Физики, химии, биологии
4.	Деловой культуры
5.	Документационного обеспечения управления
6.	Архивоведения
7.	Безопасности жизнедеятельности
8.	Методический
	<b>Лаборатории:</b>
1.	Документоведения
2.	Учебная концелярия
	<b>Спортивный комплекс:</b>
1.	Спортзал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	Место для стрельбы
	<b>Залы:</b>
1.	Библиотека. Читальный зал с выходом в сеть интернет
2.	Актный зал

## **4. Пояснительная записка**

### **4.1. Нормативная база реализации ППКРС**

Настоящий учебный план программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) среднего профессионального образования краевого бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональное училище № 64» разработан на основе:

Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии (профессиям) среднего профессионального образования (далее – СПО) 034700.03 Делопроизводитель, утвержденный приказом Минобрнауки России № 639 от 02.08.2013г., зарегистрированного в Минюсте России 20.08.2013г. № 29509

СанПиН 2.4.3.1186-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования»;

письма МОН РФ №12-696 от 20.10.2010г. «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования»;

разъяснениями ФИРО разработчикам основных профессиональных образовательных программ о порядке реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и среднего профессионального образования от 13.03.2011г.;

приложением приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 3 июня 2011 г. № 1994, изменения, которые вносятся в федеральный базисный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализуемых программы общего образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г № 1312.

Учебный план предназначен для подготовки квалифицированных рабочих на базе основного общего образования с получением среднего общего образования со сроком обучения 2 года 5 месяцев.

Согласно учебному плану предусматривается приобретение квалификации делопроизводитель.

Обучение на первом и втором курсах начинается 1 сентября, заканчивается 30 июня, на 3 курсе начинается 1 сентября, заканчивается 30 января.

### **4.2. Организация учебного процесса и режим занятий**

Обучение на первом и втором курсах начинается 1 сентября, заканчивается 30 июня, на 3 курсе начинается 1 сентября, заканчивается 30 января.

Продолжительность учебной недели - 6 дней, максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы, в т.ч. - консультации, по освоению содержания ППКРС, объем обязательной

учебной нагрузки, с учетом лабораторных и практических занятий, составляет 36 академических часов в неделю.

Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. между занятиями перерыв 5 минут, между парой занятий -10 минут.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (2052 час.), распределено следующим образом:

- на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла;

На увеличение профессиональной составляющей ППКРС СПО с целью повышения качества подготовки обучающихся по профессии, формирования общих и профессиональных компетенций.

Изучение общеобразовательных дисциплин осуществляется рассредоточено одновременно с освоением ППКРС в течение 1 и курсов.

На экзамены за курс среднего(полного) общего образования выносятся следующие предметы: русский язык и математика – в письменной форме, право – в устной форме.

Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 2 часа в неделю в период теоретического обучения (обязательной части циклов), из них на освоение основ военной службы – 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину. Для подгрупп девушек 70% учебного времени дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности», отведенного на изучение раздела «Основы военной службы» используют на освоение «Основ медицинских знаний».

Дисциплина «Физическая культура» проводится по три часа в неделю (приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 г. № 889), еженедельно предполагает 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.

Учебная практика проводится рассредоточено, производственная практика проводится концентрированно.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится в соответствии с «Положением о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) в КГБОУ НПО «ПУ № 64».

Текущий контроль осуществляется с целью мониторинга освоения обучающимися составляющих компетенций (умений и знаний) и включает в себя организацию и проведение тестирования (по общеобразовательным и общепрофессиональным дисциплинам, МДК), выполнения оценочных заданий и проверочных работ по учебной и производственной практике, а также наблюдения деятельности обучающегося в условиях, имитирующих производственные.



## 4.2. Формирование вариативной части ППКРС

Вариативная часть ППКРС в объеме 216 часа распределена на увеличение объема времени отведенного на профессиональные модули, что дает возможность расширения и углубления подготовки, а также дает возможность получения дополнительных умений и знаний, профессиональных компетенций необходимых для обеспечения конкурентноспособности выпускника в соответствии с запросами работодателей.

Таблица. Распределение объема вариативной части

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК	Из вариативной части, час количество часов в учебном плане		
		Максимальная нагрузка	Смостоятельная работа	Обязательная аудиторная нагрузка
1	2	3	4	5
<i>П.00</i>	<i>Профессиональные модули</i>	324	108	216

## 4.3. Формы проведения консультаций

Время, отведенное на консультации составляет 250 часов. Распределение консультативных часов происходит по принципу: на обязательные (заканчивающиеся экзаменом), на дисциплины специфической трудности в освоении программного содержания, и модули, имеющие прямую направленность на формирование профессиональных компетенций. Консультации проводятся в групповой и индивидуальной форме.

Групповые консультации проводятся по дисциплинам: общеобразовательного и общепрофессионального цикла, включая МДК, которые заканчиваются такой формой аттестации как экзамен.

## 4.4. Формы проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по учебным дисциплинам и профессиональным модулям проводится рассредоточено непосредственно после окончания освоения соответствующих программ в виде зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов, экзаменов квалификационных (по окончании ПМ). Количество экзаменов не превышает 8 в учебном году, а количество зачетов и дифференцированных зачетов не превышает 10 (без учета зачетов по физической культуре). Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Зачет или дифференцированный зачет проводится за счет часов,

отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

#### **4.5. Формы проведения государственной итоговой аттестации**

Обучение заканчивается государственной итоговой аттестацией, которая включает в себя защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

По результатам государственной (итоговой) аттестации выпускникам присваивается квалификационный разряд и выдается документ государственного образца об уровне образования и квалификации, заверенный печатью образовательного учреждения.